

รายงานประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาเอกชน ประเภทอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

ตอนที่ ๑ สภาพทั่วไปของสถานศึกษา

๑. ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา

ชื่อสถานศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สาย [รหัสสถานศึกษา ๕๗๑๐๐๐๕๐]

ที่ตั้ง เลขที่ ๑๘๘ หมู่ ๓

ตำบล โป่งงาม อำเภอ แม่สาย จังหวัด เชียงราย

รหัสไปรษณีย์ ๕๗ ๑ ๓ ๐

โทรศัพท์ ๐- ๕๓๗๐-๙๒๙๒ โทรสาร ๐- ๕๓๗๐-๙๒๙๒

Website mvs.ac.th

E-mail mvc.maesai2013@gmail.com

เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๓

สำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัดเชียงราย

สังกัด สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

๒. ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ สังคม ชุมชนบริเวณสถานศึกษา

๒.๑ สภาพของชุมชนที่วิทยาลัยตั้งอยู่ อยู่ในเขตการดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล โป่งงาม ประชาชนใกล้เคียงเป็นชุมชนที่หลากหลาย อาทิ จีน ไทย ไทยใหญ่ และชนเผ่า ในบริเวณชุมชนมีโรงเรียนใกล้เคียง ๕ โรงเรียน และมีโรงเรียนสอนภาษาจีนตั้งแต่ระดับอนุบาล ถึงมัธยมศึกษาตอนปลาย ประชาชนส่วนใหญ่มีอาชีพเกษตรกรรม และค้าขาย มีวัฒนธรรมที่หลากหลายเป็นเอกลักษณ์ของตนเอง

๒.๒ สภาพเศรษฐกิจของชุมชน ค่อนข้างมีฐานะดี มีอาชีพที่มั่นคง รายได้ค่อนข้างดี ถ้าเป็นคนไทย ก็มีบ้าน มีที่ดินเป็นของตัวเอง ส่วนคนจีนก็จะมีอาชีพค้าขาย เป็นเจ้าของกิจการ

๒.๓ ข้อมูลของผู้ปกครอง ส่วนใหญ่ผู้ปกครองมีการศึกษาตามระดับภาคบังคับ ประกอบ อาชีพที่หลากหลาย ทั้งรับราชการ รัฐวิสาหกิจ พ่อค้า นักธุรกิจ และเกษตรกรรม รายได้เฉลี่ย ต่อปีคนละประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๓. ประวัติสถานศึกษา

วิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สาย เป็นวิทยาลัยอาชีวศึกษาเอกชน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน กระทรวงศึกษาธิการ เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประเภทวิชาพาณิชยกรรม สาขาพาณิชยกรรม สาขาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว ตั้งอยู่เลขที่ ๑๘๘ หมู่ที่ ๓ บ้านถ้ำปลา ตำบลโป่งงาม อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย

เนื่องจาก นายเจริญ ปรดีพจน์ ประธานคณะกรรมการบริหารมูลนิธิบ้านถ้ำ ได้เล็งเห็นว่าการศึกษามีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการครองชีพและอนาคตของชาวจีนอพยพในเขตภาคเหนือของประเทศไทย ส่วนใหญ่ลูกหลานชาวจีนเหล่านี้มีฐานะค่อนข้างยากจน ด้อยโอกาสที่จะได้เข้าศึกษาต่อในสถาบันการศึกษาชั้นกลางและชั้นสูง หลังจากที่ยกเลิกการศึกษาภาคบังคับ ก็ต้องเข้าสู่สังคมทำงานทำเพื่อนำค่าแรงมาช่วยเหลืครอบครัว ซึ่งความรู้ที่ได้เรียนมาก็ไม่สามารถทำให้ชีวิตก้าวหน้าในกิจการงานได้ และหารายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพในโลกที่พัฒนาอย่างรวดเร็ว จึงได้ร่วมมือ กับคณะกรรมการหมู่บ้านและผู้ใหญ่ในพื้นที่ ตลอดจนครูใหญ่และครูผู้สอนภาษาจีนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในเขตจังหวัดเชียงราย แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารของมูลนิธิ เพื่อก่อตั้งโรงเรียนอาชีวศึกษาแม่สายขึ้นพร้อมกับก่อตั้งโรงเรียนนอกระบบคือโรงเรียนสอนภาษาจีนอาชีวศึกษาแม่สาย เปิดสอนภาษาจีนขั้นความรู้ขั้นสูง (เทียบเท่ามัธยมศึกษาตอนปลาย) หลักสูตร ๓ ปี โดยใช้หลักสูตรของไต้หวัน และมีครูอาสาสมัครจากไต้หวันมาทำการจัดการเรียนการสอน

วิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สาย เปิดรับสมัครบุคคลทั่วไปที่จบมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า ที่มีความสนใจที่จะเรียนในวิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สาย ซึ่งหลักสูตรการเรียนการสอนใช้หลักสูตรของกรมอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ โดยเน้นการใช้ภาษาจีนเพื่อรองรับการขยายตัวทางเศรษฐกิจของประชาคมอาเซียนและของภูมิภาคนี้ ซึ่งภาษาจีนจะเป็นภาษาทางธุรกิจที่สำคัญภาษาที่ ๓ รองจากภาษาไทยซึ่งเป็นภาษาประจำชาติ และภาษาสากลคือภาษาอังกฤษ นอกจากนี้ยังได้มีการส่งเสริมให้มีการศึกษาต่อไปในระดับสูงขึ้นไป

ลำดับขั้นการพัฒนาสถาบัน

วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๓๙ วันก่อตั้งโรงเรียนอาชีวศึกษาแม่สาย

วันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๔๒ จัดตั้งมูลนิธิ ชื่อ "มูลนิธิบ้านถ้ำ"

วันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๔๓ ได้รับใบอนุญาตให้เปิดเป็นโรงเรียนอาชีวศึกษาแม่สาย

วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๔๕ เปิดทำการสอนเป็นปีการศึกษาแรกโดยมี

นางกัลยา สายชลไพศาล ผู้แทนมูลนิธิ เป็นผู้รับใบอนุญาต มีนายสุรชัย น้าพา เป็นผู้จัดการและผู้อำนวยการ

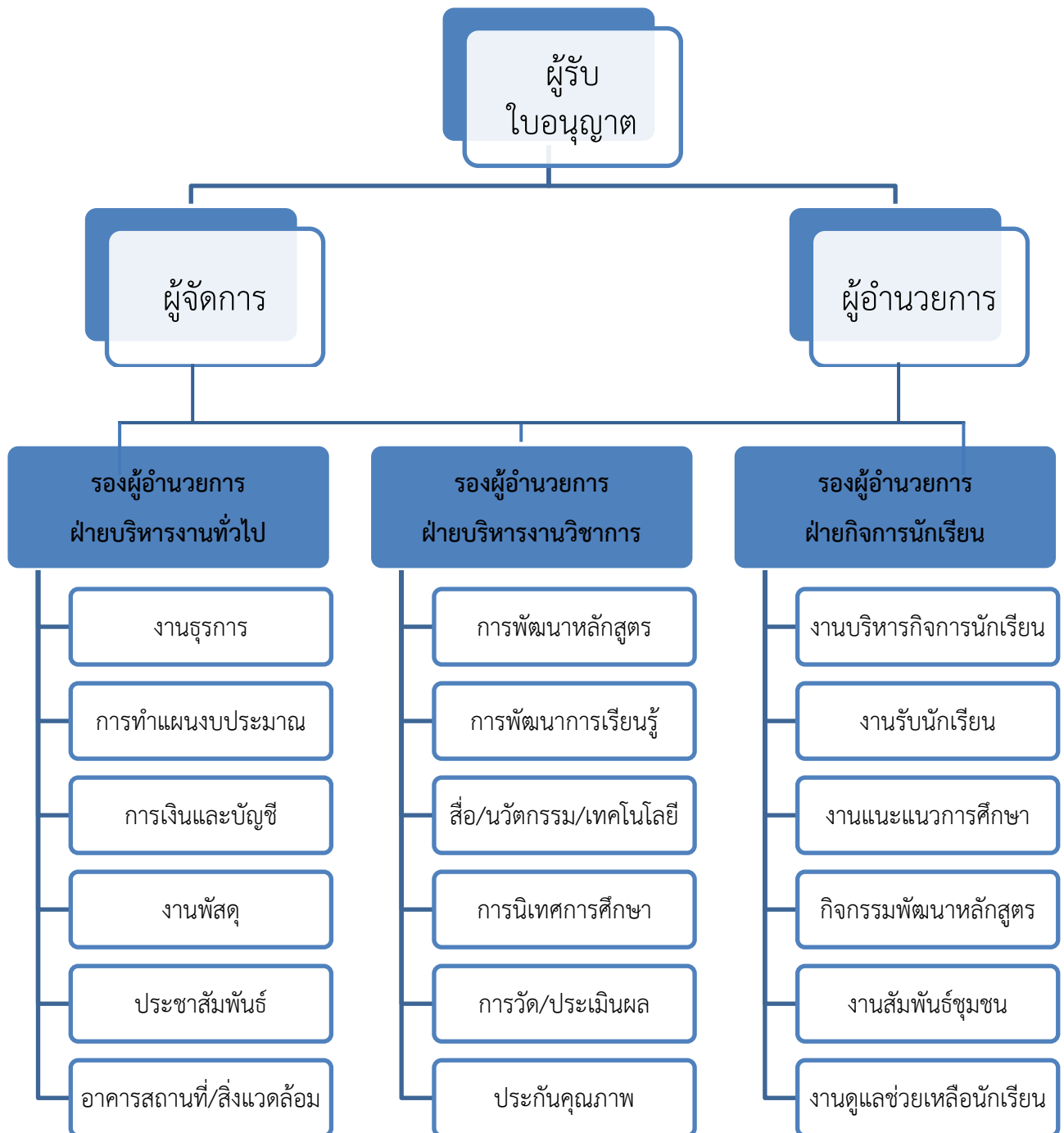
วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๔ โรงเรียนอาชีวศึกษาแม่สาย ได้รับการยกวิทยฐานะเป็นวิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สาย

ปัจจุบันมี นางสาวศุภณิดา แสงวรรณ ผู้แทนมูลนิธิเป็นผู้รับใบอนุญาต/ผู้จัดการ และแต่งตั้งให้ นางจันทร์จิรา ทาลัดชัย เป็นผู้อำนวยการ

๔. โครงสร้างการบริหารงานของสถานศึกษา

แผนภูมิโครงสร้างการบริหารงาน

คณะกรรมการบริหาร



๕. ข้อมูลด้านการบริหาร

๕.๑ คณะกรรมการบริหารชุดปัจจุบัน ตามที่ตราสารจัดตั้งของสถานศึกษากำหนด

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งใน คณะกรรมการ	ระยะเวลาการดำรง ตำแหน่ง(ปี)
๑	นางสาวศุภณิดา แสงวรรณ	ประธานกรรมการบริหาร	๒
๒	นายสุรพล แสงวรรณ	กรรมการ	๒
๓	นายพฤทธิ์ ดำรงค์ดี	กรรมการ	๒
๔	นายวีระ แซ่เหลี้ยว	กรรมการ	๒
๕	นางสุนีย์ คิมหันต์วัฒนาพร	กรรมการ	๒
๖	นางแซวจื่อ แซ่ย่าง	กรรมการ	๒
๗	นางสาวพรรณิ พงค์ดา	กรรมการ	๒
๘	นางจันทร์จิรา ทาลัดชัย	กรรมการ/เลขานุการ	๒

๔.๒ ผู้รับใบอนุญาต นางสาวศุภณิดา แสงวรรณ

โทรศัพท์ ๐๘๕-๐๗๐๑๖๘๗ E-mail chumeius@yahoo.com

วุฒิการศึกษาสูงสุด ศศ.บสาขาบริหารธุรกิจ

ดำรงตำแหน่งนี้ตั้งแต่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๕๒

๔.๓ ผู้จัดการ นางสาวศุภณิดา แสงวรรณ

โทรศัพท์ ๐๘๕-๐๗๐๑๖๘๗ E-mail chumeius@yahoo.com

วุฒิการศึกษาสูงสุด ศศ.บสาขาบริหารธุรกิจ

ดำรงตำแหน่งนี้ตั้งแต่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๕๒

๔.๔ ผู้อำนวยการ นางจันทร์จิรา ทาลัดชัย

โทรศัพท์ ๐๘-๙๘๕๒-๑๗๕๒ E-mail janjira.mvc1965@gmail.com

วุฒิการศึกษาสูงสุด ศศม. สาขาบริหารการศึกษา

ดำรงตำแหน่งนี้ตั้งแต่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

๖. จำนวนครู/บุคลากรทางการศึกษา/บุคลากรอื่นๆ

(ปีที่จัดทำรายงาน สํารวจ ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๖)

ประเภท บุคลากร	จำนวน (คน)	สถานภาพ		ใบ ประกอบ วิชาชีพ		วุฒิการศึกษา			
		ครู ประจำ	ครู พิเศษ	มี	ไม่มี	ปริญญา เอก	ปริญญา โท	ปริญญา ตรี	ต่ำกว่า ปริญญาตรี
ผู้รับ ใบอนุญาต	๑	-	-	-	๑	-	-	๑	-
ผู้จัดการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ผู้อำนวยการ	๑	-	-	๑	-	-	๑	-	-
ครู	๒๐	๒๐	-	๑๕	๕	-	-	๒๐	-
บุคลากร ทางการศึกษา	๑	-	-	-	๑	-	-	-	๑
บุคลากร สนับสนุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	๒๓	๒๐	-	๑๖	๗	-	๑	๒๑	๑

ครู หมายถึง ผู้ที่ได้รับการบรรจุให้เป็นครูในสถานศึกษา

ครูพิเศษ หมายถึง ครูที่มีสัญญาจ้างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 9 เดือน

บุคลากรทางการศึกษา หมายถึง ผู้ปฏิบัติหน้าที่บรรณารักษ์ งานแนะแนว งานเทคโนโลยี
การศึกษา งานทะเบียนวัดผล และงานบริหารงานทั่วไป

บุคลากรสนับสนุน หมายถึง บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา นอกเหนือจากครูและ
บุคลากรทางการศึกษา

จำแนกครูตามสาขาวิชา/สาขางาน

สาขาวิชา/ สาขางาน	จำนวน (คน)	สถานภาพ		ใบประกอบ วิชาชีพ		วุฒิการศึกษา			
		ครู ประจำ	ครู พิเศษ	มี	ไม่มี	ปริญญา เอก	ปริญญา โท	ปริญญา ตรี	ต่ำกว่า ปริญญา ตรี
ประเภทวิชา พาณิชยกรรม สาขาวิชา พาณิชยการ	๘	๘	-	๗	๑			๘	-
สาขางานการ บัญชี	4	4	-	3	๑			4	-
สาขางาน การขาย	๓	๓	-	๒	๑			๓	-
สาขางาน คอมพิวเตอร์	๔	๔	-	๒	2			๔	-
สาขางาน การท่องเที่ยว	๑	๑	-	๑	-			๑	

หมายเหตุ ให้สถานศึกษารายงานให้ครบทุกสาขางาน/สาขาวิชา

๗. จำนวนผู้เรียนจำแนกตามหลักสูตร ประเพณีวิชา/สาขาวิชา/สาขางาน และชั้นปี
(ปีที่จัดทำรายงาน สํารวจ ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๖)

หลักสูตร/ประเภทวิชา	ชั้นปี						รวม	
	๑		๒		๓			
	ปกติ	ทวิ ภาคี	ปกติ	ทวิ ภาคี	ปกติ	ทวิ ภาคี	ปกติ	ทวิ ภาคี
ผู้เรียนรวมทั้งสถานศึกษา								
ปวช.	๑๕๗	-	๑๐๑	-	๙๖	-	๓๕๔	-
ปวส.								
ปวช. แยกตามประเภทวิชา								
- ประเภทวิชาอุตสาหกรรม	-	-	๒๐	-	-	-	๒๐	-
- ประเภทวิชาพาณิชยกรรม	๑๕๗	-	๘๑	-	๙๖	-	๓๓๔	-
- ประเภทวิชาศิลปกรรม								
- ประเภทวิชาคหกรรม								
- ประเภทวิชาเกษตรกรรม								
- ประเภทวิชาอุตสาหกรรม ท่องเที่ยว								
รวม								
ปวส.แยกตามประเภทวิชา								
- ประเภทวิชาอุตสาหกรรม								
- ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ								
- ประเภทวิชาศิลปกรรม								
- ประเภทวิชาคหกรรม								
- ประเภทวิชาเกษตรกรรม								
- ประเภทวิชาอุตสาหกรรม ท่องเที่ยว								
- ประเภทวิชาเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร								

๘. เกียรติประวัติของสถานศึกษา

รางวัลและผลงานของผู้บริหาร

ผู้บริหารดีเด่น

ระดับอาชีวศึกษา จากสำนักบริหารงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน

ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

นางจันทร์จิรา ทาลัดชัย ผู้อำนวยการวิทยาลัย

รางวัลและผลงานของครู

ครูดีเด่น

ระดับอาชีวศึกษา จากสำนักบริหารงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน

ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

นางสาวศรีสุดา อินทจักร ครูผู้สอนแผนกการบัญชี

การแข่งขันทักษะวิชาชีพอาชีวศึกษาเอกชน ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

โดยสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนกระทรวงศึกษาธิการ

ณ จังหวัดพิษณุโลก

ระหว่างวันที่ ๖- ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

ประเภทกีฬา

รางวัลเกียรติบัตรเหรียญทอง บาสเกตบอลชายได้แก่

๑.นายกสิณ	แช่จื้อ
๒.นายอรรณพ	แช่ย่าง
๓.นายพลวัต	แช่หลี่
๔.นายอาพิ	หม่อโป๊ะ
๕.นายปิติกร	ศรีวุฒิภัทรบวร
๖.นายสมศักดิ์	แช่ต้วน
๗.นายกมล	แช่เซอ
๘.นายประทีน	แช่เฉา
๙.นายเปโตร	แช่หลู่
๑๐.นายปิยทัศน์	หลิน
๑๑.นายสมชาย	แช่หยาง
๑๒.นายวุฒิชัย	แช่หลี่

การแข่งขันทักษะวิชาชีพอาชีวศึกษาเอกชน ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖
 โดยสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน กระทรวงศึกษาธิการ
 ณ จังหวัดพิษณุโลก
 ระหว่างวันที่ ๖ - ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

ประเภททักษะ

การแข่งขันทักษะวิชา บัญชี
 ระดับ ปวช.

รางวัลเกียรติบัตรเหรียญทอง	ได้แก่	๑.นางสาวแสงหอม ไสยวงศ์
		๒.นางสาวอรุณ ตูชนะ
รางวัลเกียรติบัตรเหรียญเงิน	ได้แก่	นางสาวนงคราญ คำลัวะ

การแข่งขันทักษะวิชาเทคนิคการนำเสนอขายสินค้า/บริการ
 ระดับ ปวช.

รางวัลเกียรติบัตรเหรียญเงิน	ได้แก่
๑.นางสาวสาธิ	แซ่ลี่
๒.นางสาวไพจิตร	พรสมบัติ
๓.นางสาวตีบ	สามแก้ว
๔.นางสาวแสงหล้า	ศิริภัทรวิจิตร

การแข่งขันทักษะวิชา พิมพ์ดีดไทยด้วยคอมพิวเตอร์
 ระดับ ปวช.

รางวัลเกียรติบัตรเหรียญทอง	ได้แก่
นายชัยแสง	เด่นวิไลตระกูลเลิศ

การแข่งขันทักษะวิชา พิมพ์ดีดอังกฤษด้วยคอมพิวเตอร์
 ระดับ ปวช.
 รางวัลเกียรติบัตรเหรียญทองแดง ได้แก่
 ๑.นายชนะศักดิ์ แซ่ท่ง
 ๒.นายนาริน แซ่ฝู

การแข่งขันทักษะวิชา การออกแบบกราฟฟิกส์ Graphic Design
 ระดับ ปวช.
 รางวัลเกียรติบัตรเหรียญทอง ได้แก่
 ๑.นายกิตติพงศ์ ตุงคะบุรี
 ๒.นายเทพบดี แซ่ต่วน

การแข่งขันทักษะวิชา ร้องเพลงลูกทุ่งหญิง
 ระดับ ปวช.
 รางวัลเกียรติบัตรเหรียญเงิน
 นางสาวสุชาวลี คำลือวงศ์

๙. เป้าหมายความสำเร็จการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

สรุปเป้าหมายความสำเร็จ การดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ ซึ่งคณะกรรมการเห็นชอบดังนี้

๑. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนอยู่ในเกณฑ์ที่น่าพอใจ
๒. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์
๓. นักเรียนมีสุขภาพแข็งแรงตามเกณฑ์มาตรฐาน ปลอดภัยเสพติดให้โทษ และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
๔. ครูผู้สอนมีความรู้ มีทักษะ มีคุณธรรม จริยธรรม และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
๕. วิทยาลัยมีระบบบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

ตอนที่ ๒

การดำเนินงานของสถานศึกษา

๑. ทิศทางการดำเนินงานของสถานศึกษา

๑.๑ วิสัยทัศน์

วิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สาย มีระบบการบริหารที่มีประสิทธิภาพ ภูมิทัศน์และบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้ นักเรียนและบุคลากรมีการพัฒนาครบทุกมิติ นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม มีระเบียบวินัย มีทักษะทางด้านภาษาจีน เป็นผู้มีความสามารถทางวิชาการ และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

๑.๒ พันธกิจ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สาย จัดการศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลผู้เรียนทั้งในด้านวิชาการและด้านพฤติกรรม ให้เป็นคนเก่ง คนดี ตามแนวพระราชประสงค์ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว “ความรู้ คู่คุณธรรม”

๑.๓ ปรัชญา

“คุณธรรม นำวิชาการ”

๑.๔ เอกลักษณ์

วิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สาย เปิดการเรียนการสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) โดยนโยบายของคณะกรรมการผู้ก่อตั้ง คือต้องการให้ลูกหลานของชาวจีนได้มีโอกาสได้รับการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น เพื่อที่จะสามารถนำวิชาความรู้ไปประกอบอาชีพได้ เอกลักษณ์ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สายคือ

“มีทักษะทางด้านภาษาจีน”

๑.๕ อัตลักษณ์

วิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สายเปิดการเรียนการสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.)โดยเน้นภาษาจีน และมุ่งให้นักเรียนเป็นคนดีมีคุณธรรม เพื่อให้นักเรียนที่จบออกไปแล้วมีทางเลือกที่ดีเหมาะสมในการมีงานทำ ดังนั้น อัตลักษณ์ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สายคือ

“ภาษาจีนโดดเด่น มุ่งเน้นคุณธรรม”

๑.๖ คำขวัญ “วิชาชีพก้าวหน้า ภาษาจีนก้าวไกล มั่นในคุณธรรม”

๒.แผนปฏิบัติงานการพัฒนาคณาภการศึกษาตามยุทธศาสตร์

แผนปฏิบัติงานประจำปีของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ปรัชญา วิสัยทัศน์
ตามตัวอย่างในภาคผนวก

๓.รายงานด้านงบประมาณ

รายงานงบประมาณของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๖

วิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สาย

งบประมาณรับ-จ่าย ณ ระหว่างวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๖ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๕๗

รายรับ		รายจ่าย		หมายเหตุ
รายการ	บาท	รายการ	บาท	
-ค่าธรรมเนียมการศึกษา	๑,๓๕๒,๙๘๘.๐๐	-เงินเดือนครู	๒,๖๙๗,๗๒๑.๔๗	
-ค่าธรรมเนียมเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๔,๙๒๐.๐๐	-เงินเดือนบุคลากรอื่น	1,2๘๐,๑27.00	
-เงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายรายหัวนักเรียน	๕,๒๗๘,๓๑๓.๘๖	-ค่าตอบแทนครูและบุคลากร	๓4,400.00	
-เงินอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี	1,3๕๒,๖๓๒.00	-งบปรับปรุงอาคารสถานที่	๖๓๔,๑๕๔.00	
เงินบริจาค	๓๕๗,๙๙๕.00	-งบจัดหา/พัฒนาวัสดุฝึกอาชีพ	๔,๐๔๐.00	
		-สำหรับสื่อการจัดการเรียนการสอน	๒๒๔,๖๖๕.00	
		-สำหรับการบริการวิชาชีพและวิชาชีพ	๔,๒00.00	
		-สำหรับการบริหารจัดการทั่วไป	๒๖๙,๑๙๙.00	
		-วัสดุกีฬา	-	

รายรับ		รายจ่าย		หมายเหตุ
-เงินอุดหนุนอื่น	-	-งบในการส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและ ผู้เรียนจัดทำและ ดำเนินการจัด ประกวด จัดแสดง โครงการ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งาน สร้างสรรค์ หรือ งานวิจัย	-	
-ค่าชุดนักเรียน	๘๘,๖๔๙.๐๐	-งบพัฒนาบุคลากร	๒๔,๐๘๕.๐๐	
-ค่าชุดพละ	๔,๔๐๐.๐๐	ค่าสาธารณูปโภค -ค่าไฟฟ้า -ค่าน้ำประปา,ค่าน้ำ ดื่ม -ค่าส่งไปรษณีย์,พัสดุ	191,๗๐๒.๐๐ 4๗,73๕.๐๐ 1,๑๗๕.๐๐	
-ค่าสมุดหนังสือ	๖๒,๖๗๙.๒๕	-ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	๙๘๗.๐๐	
-ค่าอุปกรณ์ทาง การศึกษา	-	-เงินสมทบกองทุน สงเคราะห์ส่วนของ ครู	๑๑๓,๘๓๐.๓๓	
-ค่าอุปกรณ์การเรียน	13,985.๐๐	-เงินสมทบกองทุน สงเคราะห์ส่วนของ โรงเรียน	๑๑๓,๘๓๐.๓๓	
-ค่าธรรมเนียม ลงทะเบียนรีเกรด , แก่ 0	๘๕,๓๕๐.๐๐	-ค่าจ้างชั่วคราว	๒๒,๑๗๐.๐๐	
-ค่าธรรมเนียมออก ใบรับรองสภาพ นักเรียน	๑๙๐๔.๐๐	-ค่าพาหนะและ ค่าใช้จ่ายเดินทาง	11๐,๐๓๙.๕๐	
-ค่าถ่ายเอกสาร ทางการศึกษา	๔,๗๗๑.๐๐	-ค่ารับรอง -ค่ากิจกรรม (15 ปี)	1๔,๘๔๗.๐๐ ๓๐๔,๐๐๓.๐๐	

รายรับ		รายจ่าย		หมายเหตุ
-ค่าธรรมเนียมอื่น	4,๔00.00	-ค่าตำราเรียน (15 ปี)	502,๙๕๘.๒0	
-ค่าเช่า	๑๕๐,๖๓๒.00	-ค่าเครื่องแบบ (15 ปี)	28๑,๗00.00	
-ดอกเบี้ยรับ	3๘,๒๘๗.8๗	-ค่าอุปกรณ์ (15 ปี)	14๙,0๔๐.00	
-รายได้อื่น	๗๓,๕๗๔.๕๐	-ค่าวัสดุสำนักงาน	๔๐,๕๕๕.00	
-ค่ากิจกรรมทางการศึกษา	๑๖๓,๕๖๒.00	-ค่าวัสดุสิ้นเปลือง	1๒,๑๐๙.00	
-ค่าประกันอุบัติเหตุ	๘๙,๐๐๐.00	-ค่าวัสดุเชื้อเพลิง หล่อลื่น	๒๗๗๖๐.00	
-ค่าบัตรนักเรียน	๖,๖๕๐.๐๐	-ค่าอุปกรณ์ สำนักงาน	-	
-รายได้ ค่าลงทะเบียนเรียน ซ้ำ	๒๐๐.๐๐	-ค่าน สพป.ชร. 3 (15 ปี)	๗๔,๓๐๑.๘๐	
		-ค่าสวัสดิการครูและ บุคลากร	๑๑,๓๔๔.00	
		-ค่าสวัสดิการ นักเรียน	๗,๐๐๐.00	
		-ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๑,๑๗๐.00	
		-ค่ากิจกรรมนักเรียน	๕๔๖,๗๕๓.00	
		-ค่ากิจกรรมนักเรียน 15ปี	๓๐๔,๐๐๓.00	
		-ค่าหนังสือพิมพ์ วารสาร	๕,๑๕๐.00	
		-ค่าประชาสัมพันธ์	51,๗๒๑.00	
		-ค่าภาษีโรงเรือนและ ที่ดิน	๗,๖55.00	
		-ค่าประกันอุบัติเหตุ หมูนักเรียน	๗๙,๖๗๐.00	
		-ค่ายาและเวชภัณฑ์	๙๔๖.00	

รายรับ		รายจ่าย		หมายเหตุ
		-ค่าภาษีป้าย	๓๖๐.๐๐	
		-ทุนการศึกษาแก่นักเรียน	๒๒,๕๑๐.๐๐	
		-ค่าเสื่อมราคา-อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	429,๘๕๘.๕4	
		-ค่าเสื่อมราคา-ครุภัณฑ์สำนักงาน	1๒๐,๘๘๒.๒7	
		-ค่าเสื่อมราคา-อุปกรณ์สำนักงาน	24,๗๘๑.๕๙	
		-ค่าเสื่อมราคา-ยานพาหนะ	๗๕,๗๖๓.๘๐	
		-ค่าธรรมเนียมธนาคาร	๕๖๐.00	
		-ค่าต่อทะเบียนภาษีรถยนต์โรงเรียน	-	
		-ค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับครู	๔๐๘,๗๗๒.๖๘	
		-เงินบริจาคเพื่อการกุศล	๑๐,๑๘๐.00	
		-ค่าบำรุงสมาคมอาชีวศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย	๕,๕๖๐.00	
รวมรับ	๙,๒๐๔,๘๔๗.๔๘	รวมจ่าย	๘,๙๖๐,๙๗๒.๕๑	
รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่าย			๒๔๓,๘๗๔.๙๗	

๔.การพัฒนาสถานศึกษาจากผลการประเมินคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

๙. เป้าหมายความสำเร็จการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ข้อเสนอแนะจากการประเมินครั้งล่าสุด	แผนการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงาน
การประเมินคุณภาพภายนอก รอบสอง เมื่อวันที่ 10-12 กุมภาพันธ์ 2552	1.จัดสรรเงินงบประมาณเพื่อสนับสนุนการสร้างองค์ความรู้โดยให้มีสัดส่วนต่อบำเพ็ญการของสถานศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนด (ร้อยละ1) รวมทั้งหาแนวทางบริหารงบประมาณในการพัฒนาองค์ความรู้ด้านวิจัย/นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์และโครงการ ให้ครบถ้วนครอบคลุมทุกสาขาวิชาและทุกภาคการศึกษา	จัดสรรงบประมาณให้มีสัดส่วนต่อบำเพ็ญการของสถานศึกษาตามเกณฑ์ครบทุกสาขาวิชาและทุกภาคการศึกษา
	2.กำหนดกรอบเป้าหมายการพัฒนาองค์ความรู้ของสถานศึกษา โดยยึดตามแนวนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ของชุมชนท้องถิ่นและประเทศ	มีการกำหนดกรอบเป้าหมายโดยยึดแนวนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ของชุมชนและท้องถิ่น
	3.กำหนดการเขียนข้อเสนอโครงการ/รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ให้เป็นทิศทางเดียวกัน	มีการเชิญวิทยากรมาให้ความรู้แก่คณะครูเรื่องการทำวิจัยฉบับสมบูรณ์
	4.จัดตั้งคณะกรรมการที่เป็นตัวแทนจากแต่ละประเภท/สาขาวิชา เพื่อทำหน้าที่พิจารณากลับกรองข้อเสนอโครงการวิจัย/รายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ ให้มีคุณภาพมาตรฐานตามหลักสากล	จัดตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณากลับกรองการวิจัยให้มีคุณภาพ
	5.เชิญผู้เชี่ยวชาญหรือผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อให้ความรู้แก่บุคลากร ซึ่งจะช่วยให้สามารถนำองค์ความรู้ผลงานทางวิชาการตีพิมพ์เผยแพร่ในรูปแบบต่างๆ	

ข้อเสนอ แนะจาก การ ประเมิน ครั้งล่าสุด	แผนการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงาน
	6.กำหนดแผนงานประจำปี เพื่อจัดสรรงบวัสดุ ฝึกให้เหมาะสมกับจำนวนผู้เรียน โดยมี สัดส่วนงบวัสดุฝึกไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของ งบดำเนินการ จึงจะเพียงพอต่อการฝึก สมรรถนะในภาคปฏิบัติของผู้เรียนทุก สาขาวิชาให้ครบทุกภาคการศึกษา	ในแผนงานจัดสรรงบวัสดุฝึกให้เหมาะสมกับ ผู้เรียนตามสัดส่วนและเพียงพอครบทุก สาขาวิชาทุกภาคเรียน
	7.สนับสนุนวิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิและภูมิ ปัญญาท้องถิ่นจากภายนอกเพื่อให้ความรู้ อย่างต่อเนื่องทุกสาขาวิชาทุกภาคเรียน	เชิญวิทยากรจากภายนอกมาให้ความรู้ทุก สาขาวิชาทุกภาคเรียน
	8.พัฒนาห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ หลากหลายอย่างต่อเนื่อง โดยหาแนวทางให้ นักศึกษามีส่วนร่วมในการพัฒนาห้องสมุด เพื่อเพิ่มศักยภาพการเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างมี ความสุข	จัดทำห้องสารสเทศเพื่อให้นักเรียนได้สืบค้น ข้อมูลต่าง ทางอินเทอร์เน็ตเพื่อเพิ่ม ศักยภาพการเรียนรู้ด้วยตนเอง
	9.ทำแผนการตรวจสอบเพื่อบำรุงรักษา ซ่อมแซมอุปกรณ์เครื่องคอมพิวเตอร์ให้อยู่ใน สภาพพร้อมใช้งานอย่างเพียงพอทุกภาคเรียน รวมทั้งปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของ เครื่องคอมพิวเตอร์ให้มีความเหมาะสม สอดคล้องต่อหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอน	ทำการตรวจสอบบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์ ให้พร้อมใช้งานอย่างเพียงพอทุกภาคเรียน เหมาะสมต่อหลักสูตรที่เปิดสอน

ข้อเสนอ แนะจาก การ ประเมิน ครั้งล่าสุด	แผนการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงาน
	10.เก็บรวบรวมข้อมูลการประเมินระดับความพึงพอใจของนักศึกษาต่อคุณภาพการสอนของครูทางด้านความรู้ความสามารถของครูผู้สอน เทคนิควิธีสอน การวัดผลประเมินผล และความรับผิดชอบของครูผู้สอนให้ครอบคลุมครบถ้วนทุกรายวิชา เพื่อแจ้งข้อมูลให้ครูผู้รับผิดชอบแต่ละรายวิชานำไปปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอน รวมทั้งนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการติดตามนิเทศกระบวนการเรียนการสอนทุกรายวิชาให้ขับเคลื่อนตามระบบ PDCA ทุกภาคเรียน	จัดทำแบบประเมินระดับความพึงพอใจของนักเรียนต่อคุณภาพการสอนของครูทุกคน เพื่อแจ้งข้อมูลให้ครูทราบและนำไปปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอน
	11.ควรรหาแนวทางสร้างความตระหนักเพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษาได้เล็งเห็นความสำคัญของการสอบมาตรฐานวิชาชีพ โดยครูต้องทบทวนบทเรียนและเตรียมความพร้อมในการสอบ ซึ่งจะทำให้ผู้เรียนมีความมั่นใจในคุณภาพมาตรฐานด้านวิชาชีพเพื่อทำงานในสถานประกอบการหรือศึกษาต่อ	อบรมให้ความรู้แก่นักเรียนก่อนการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพโดยครูที่สอนในรายวิชานั้นๆ เพื่อสร้างความมั่นใจแก่นักเรียน

ข้อเสนอ แนะจาก การ ประเมิน ครั้งล่าสุด	แผนการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงาน
	12. ควรหาแนวทางปรับเปลี่ยนทัศนคติ ค่านิยมของนักศึกษาและผู้ปกครอง โดย มุ่งเน้นให้ทำงานก่อนแล้วจึงศึกษาต่อภายหลัง เนื่องจากตลาดแรงงานมีความต้องการ บุคลากรทางด้านวิชาชีพเพื่อช่วยขับเคลื่อน เศรษฐกิจของประเทศให้พัฒนาต่อไป หาก ผู้สำเร็จการศึกษาทางด้านวิชาชีพมีความ ต้องการเพิ่มคุณวุฒิหรือพัฒนาตนเองยังมี ช่องทางศึกษาต่อระหว่างการทำงานโดยอาจ ใช้วิธีการเทียบโอนประสบการณ์ความรู้ ซึ่ง เป็นการลดเวลาเรียนในชั้นเรียนและประหยัด ค่าใช้จ่ายในการเรียน	ครูแนะแนว ครูประจำชั้นและครูทุกคนให้ ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องควรหางานทำ ระหว่างเรียนหรือเมื่อจบหลักสูตร และ ประชาสัมพันธ์เมื่อมีสถานประกอบการที่ ต้องการรับนักเรียนเข้าทำงาน
	13. ควรระบุบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ ดำเนินงานประกันคุณภาพให้ชัดเจน รวมทั้ง จัดแบ่งคณะกรรมการทำงานเป็น 2 ชุด คือ คณะกรรมการดำเนินงาน และคณะกรรมการ ติดตามประเมินงานประกันคุณภาพภายในให้ ครบทุกมาตรฐาน	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบแต่ละตัวบ่งชี้ในแต่ละ มาตรฐานและผู้รับผิดชอบด้านการประกัน คุณภาพด้านเพื่อติดตามการทำงาน
	14. ควรกำหนดดัชนีชี้วัดผลสำเร็จของงาน Key Performance Index (KPI) ให้ครบทุก มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้ เพื่อติดตามความก้าวหน้า การทำงานให้บรรลุตามเป้าหมาย	ติดตามความก้าวหน้าของการทำงานเป็น ระยะๆ

ข้อเสนอ แนะจาก การ ประเมิน ครั้งล่าสุด	แผนการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงาน
	15. ควรเปิดโอกาสให้ตัวแทนบุคลากรทุกสาขาวิชา ได้มีส่วนร่วมในการวางแผนและการดำเนินงานตาม KPI ร่วมกับสำนักประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาโดยเฉพาะอย่างยิ่งการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อสร้างความเชื่อมโยงระบบการประกันคุณภาพการศึกษาให้ขับเคลื่อนตามระบบ PDCA ซึ่งจะทำให้เกิดการพัฒนาแบบองค์รวมอย่างต่อเนื่อง	เปิดโอกาสให้ครูและบุคลากรทุกคนได้มีส่วนร่วมในการวางแผนการดำเนินงานของวิทยาลัยร่วมกับคณะกรรมการบริหาร
	16. ควรจัดงบประมาณในแต่ละปีให้ชัดเจน และเหมาะสมสอดคล้องกับกิจกรรม/แผนการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน	จัดสรรงบประมาณอย่างชัดเจนและเหมาะสม สอดคล้องกับกิจกรรม/แผนงาน
	17. ควรจัดทำฐานข้อมูลย้อนหลังและข้อมูลปัจจุบันให้เป็นระบบครบทุกมาตรฐาน รวมทั้งจัดเก็บข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นต่อการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ตามความเหมาะสมและประหยัด แต่ให้มีความสะดวกต่อการทำงาน และง่ายต่อปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัย	จัดทำฐานข้อมูลเป็นปัจจุบัน และเก็บข้อมูลไว้เพื่อพัฒนาตามความเหมาะสม
	18. ควรพัฒนาโครงการบริการวิชาชีพแบบบูรณาการความรู้ทางด้านธุรกิจ (SMEs) และภาษาจีนเพื่อให้กลุ่มเป้าหมายสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการประกอบธุรกิจได้อย่างแท้จริง	มีโครงการบริการวิชาชีพแบบบูรณาการของนักเรียนเพื่อบริการชุมชนและสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

ข้อเสนอ แนะจาก การ ประเมิน ครั้งล่าสุด	แผนการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงาน
การ ประเมิน คุณภาพ ภายใน โดยต้น สังกัด เมื่อวันที่8- 10 สิงหาคม 2554	19.การพิจารณางบดำเนินการประจำปี ควร คำนึงถึงงบประมาณที่จำเป็นในแต่ละด้าน เช่น ด้านพัฒนาองค์ความรู้งานวิจัย/ นวัตกรรม และด้านวัสดุฝึกปฏิบัติ โดยให้มี อัตราส่วนที่เหมาะสมต้องบดำเนินการ ประจำปี ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด ซึ่ง มั่นใจว่าสามารถดำเนินการจัดการศึกษาที่มี คุณภาพ อันจะส่งผลทำให้ผู้เรียนฝึกสมรรถนะ ด้านวิชาชีพได้จริง	จัดสรรงบประมาณประจำปีโดยคำนึงถึง ความจำเป็นตามอัตราส่วนที่เหมาะสมตาม เกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด
	20.จัดทำระบบฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่อการ บริหารจัดการภายในสถานศึกษาให้มีความ ทันสมัยอยู่เสมอ โดยสามารถเชื่อมโยงการใช้ ข้อมูลอย่างสะดวกร่วมกันทุกแผนก/สาขา รวมทั้งป้องกันรักษาความปลอดภัยของข้อมูล และกำหนดให้มีผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน	ดำเนินการของงบประมาณในการจัดทำ ระบบฐานข้อมูลต่อคณะกรรมการบริหาร เพื่อปรับปรุงให้มีความทันสมัย
	มาตรฐานที่ ๑ ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา วิชาชีพ -ควรมีแผนปฏิบัติการประจำปีฉบับสมบูรณ์ จัดทำแผนปฏิบัติการและปฏิทินของฝ่ายต่างๆ จัดแผนการเรียนให้ถูกต้องสัมพันธ์กับ ตารางสอน ตารางเรียน ตารางการใช้ห้อง พื้นที่ สร้างความเข้าใจการใช้หลักสูตร ระเบียบการ วัดผลประเมินผล จัดพัฒนาครูและบุคลากร อย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมการสร้าง พัฒนา นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ วิชาชีพของนักเรียน นักศึกษา	จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีฉบับสมบูรณ์ และปฏิทินของฝ่ายต่างๆ จัดแผนการเรียน ตามโครงสร้างหลักสูตร ปวช. มีการพัฒนา ครูอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมการทำวิจัยของครู และส่งเสริมการทำโครงการวิชาชีพของ นักเรียน

ข้อเสนอ แนะจาก การ ประเมิน ครั้งล่าสุด	แผนการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงาน
	มาตรฐานที่ ๒ หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน -ควรพัฒนาครูทุกคนในเรื่องการใช้หลักสูตร ระเบียบการวัดผลประเมินผล การจัดการเรียนควรมีการพัฒนาครูและบุคลากรให้ตรงกับหน้าที่ที่ได้รับผิดชอบ การจัดหาวัสดุฝึก การจัดการเรียนการสอนให้เพียงพอ จัดสภาพในห้องสมุดให้เหมาะสมเอื้อต่อการเข้าไปค้นคว้าหาความรู้ จัดสื่อและเทคโนโลยีในห้องสมุด จัดทำความร่วมมือกับสถานประกอบการให้เป็นรูปธรรม	ส่งเสริมให้ครูที่รับผิดชอบด้านการวัดผลประเมินเข้าอบรมเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผลโดยต้นสังกัดและขยายผลการประชุมแก่ครูทุกคนทราบ รวมทั้ง ทำความเข้าใจกับครูทุกคนเรื่องการใช้หลักสูตร ระเบียบการวัดผลประเมินผลเพื่อความเข้าใจที่ตรงกัน และจัดห้องสมุดสำหรับนักเรียนได้ศึกษาค้นคว้า หาความรู้
	มาตรฐานที่ ๓ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน -ควรให้ความสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี และใช้แผนเป็นเครื่องมือในการบริหารงาน	ปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประจำปีที่วางไว้ และใช้แผนเป็นเครื่องมือในการบริหารงาน
	มาตรฐานที่ ๔ บริการวิชาชีพสู่ชุมชน -ควรเก็บเอกสาร หลักฐาน ในการดำเนินกิจกรรมทุกกิจกรรม และจัดสรรงบประมาณในการจัดกิจกรรม/โครงการ ที่ให้บริการวิชาชีพ และส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชน เพิ่มมากยิ่งขึ้น	มีการจัดเก็บเอกสาร หลักฐาน จัดสรรงบประมาณในการจัดกิจกรรม/โครงการ ที่ให้บริการวิชาชีพ และส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชนเพิ่มขึ้น
	มาตรฐานที่ ๕ นวัตกรรมและการวิจัย -ควรจัดทำแผนส่งเสริมครูให้ทำผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ โครงการงาน	ส่งเสริมให้ครูได้รับการอบรมเรื่องการทำวิจัยจากผู้วิทยากรมีความรู้

ข้อเสนอ แนะจาก การ ประเมิน ครั้งล่าสุด	แผนการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงาน
	มาตรฐานที่ ๖ ภาวะผู้นำและการจัดการ -ควรให้ครูทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดทำ แผนพัฒนาสถานศึกษา แผนปฏิบัติการ ประจำปีและข้อมูลสารสนเทศของ สถานศึกษา	ครูและบุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการ จัดทำแผนพัฒนา แผนปฏิบัติการประจำปี ของวิทยาลัย

ตอนที่ ๓

การดำเนินงานตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา/มาตรฐานการศึกษาของ
สถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยสะสม ๒.๐๐ ขึ้นไป

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สายได้ให้ความสำคัญกับการเรียนการสอนโดยจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการ ทักษะพื้นฐาน และศักยภาพในตัวผู้เรียน โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนเป็นผู้คิดในการพัฒนาอาชีพอย่างสร้างสรรค์ มีคุณธรรม ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานจึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการ/โครงการที่เน้นให้มีกิจกรรมงานวิชาการ กิจกรรมการเรียนการสอน กิจกรรมเสริมการเรียนรู้ กิจกรรมช่วยเหลือผู้เรียน กิจกรรมแนะแนว เพื่อให้ผู้เรียนได้รับความรู้ และทักษะ มีความรับผิดชอบ ซึ่งจะทำให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดทุกชั้นปี

โดยการเก็บรวบรวมข้อมูลหลักฐานหรือเอกสารที่แสดงถึงร่องรอยการปฏิบัติงานตามแผนงาน โครงการหรือกิจกรรม กิจกรรมการเรียนการสอน กิจกรรมเสริมการเรียนรู้ กิจกรรมการสอบปลายภาค กิจกรรมช่วยเหลือผู้เรียน กิจกรรมลูกเสือ กิจกรรมแนะแนว และอื่นๆ ที่กำหนดไว้ เพื่อให้บรรลุตามข้อกำหนด

ผลการดำเนินการ

ตารางที่ ๑.๑ ผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยสะสม ๒.๐๐ ขึ้นไป

หลักสูตร/ ประเภทวิชา	สาขาวิชา/ สาขางาน	ชั้น ปี/ ห้อง เรียน ที่	จำนวน ผู้เรียนที่ ลงทะเบียน เรียน ทั้งหมด (1)	จำนวน ผู้เรียน ที่ออก กลางคัน (2)	จำนวน ผู้เรียน ที่เหลือ (3)	ผลการเรียน เฉลี่ยสะสม 2.00 ขึ้นไป	
						จำนวน (4)	ร้อยละ
ปวช. พาณิชยกรรม	พาณิชยการ/ บัญชี	๑	๑๕๗	๑๕	๑๔๒	๑๐๖	๗๔.๖๕
		๒	๒๖	-	๒๖	๒๒	๘๔.๖๒
		๓	๓๔	๒	๓๒	๓๒	๑๐๐
	พาณิชยการ/ การขาย	๑	-	-	-	-	-
		๒	๒๖	๑	๒๕	๒๐	๘๐
		๓	๑๘	-	๑๘	๑๔	๗๗.๗๘
	พาณิชยการ/ คอมพิวเตอร์ ธุรกิจ	๑	-	-	-	-	-
		๒	๒๙	-	๒๙	๑๔	๔๘.๒๘
		๓	๔๔	-	๔๔	๔๐	๙๐.๙๑
ปวช. อุตสาหกรรม ท่องเที่ยว	การโรงแรม และการ ท่องเที่ยว/การ ท่องเที่ยว	๑	-	-	-	-	-
		๒	๒๐	-	๒๐	๑๑	๕๕
		๓	-	-	-	-	-
รวม ปวช.			๓๕๔	๑๘	3๓๖	2๕๙	7๗.๐๘

หมายเหตุ ๑. ข้อมูลจำนวนผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียนทั้งหมด(1) หมายถึงยอดสรุปผู้เรียน ณ วันสุดท้ายของการลงทะเบียนเรียน แต่ละภาคเรียนสิ้นปีการศึกษากรณีมีการเปิดภาคเรียนฤดูร้อนให้นับรวมด้วย

๒. ให้กรอกข้อมูลให้ครบทุกหลักสูตร ทุกประเภทวิชา สาขาวิชา/สาขางานที่ได้รับอนุญาตให้เปิดทำการสอน

๓. นักเรียนที่ออกกลางคันในปีการศึกษาที่รายงาน

๔. ในกรณีที่มีนักเรียนเข้าเรียนกลางปี หรือโอนย้ายให้นับรวมในจำนวนนักเรียนที่ลงทะเบียนทั้งหมดด้วย

ความสำเร็จ

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
4	ดี

หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

- ๑.แผนปฏิบัติการของวิทยาลัย
- ๒.โครงการ
- ๓.กิจกรรม
- ๔.เอกสารทางวิชาการ
- ๕.แบบรายงานผู้จบหลักสูตร

มาตรฐานที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการ หน่วยงาน ชุมชน ที่มีต่อคุณภาพของผู้เรียน

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สายมีการดำเนินการจัดการเรียนการสอนโดยจัดหลักสูตร สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในการฝึกปฏิบัติจริงตาม สาขาวิชาและได้ศึกษาประสานความร่วมมือกับสถานประกอบการทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ให้ เป็นสถานที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพแก่นักเรียน โดยสถานประกอบการที่ให้นักเรียนเข้าฝึกใน จังหวัดเชียงรายและต่างจังหวัดไม่น้อยกว่า ๓๐ แห่ง ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน และได้ นำ ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็น จากการสรุปและรายงานโครงการไปปรับปรุงเพื่อพัฒนาในปีต่อไป นอกจากนี้

วิทยาลัยได้จัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศเพื่อให้ความรู้และแนวทางในการประกอบอาชีพแก่ผู้ที่ กำลังจะจบการศึกษาโดยเชิญศิษย์เก่ามาเป็นวิทยากรให้ความรู้เกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของผู้ปฏิบัติงานโดยวิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สายส่งแบบสอบถามความพึงพอใจต่อการทำงานไปยัง สถานประกอบการ ตามข้อมูลที่ได้รับจากการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา

ผลการดำเนินงาน

ตารางที่ ๑.๒ ความพึงพอใจของสถานประกอบการ หน่วยงาน ชุมชน ที่มีต่อคุณภาพของผู้เรียน

มีการประเมินความพึงพอใจโดยกำหนดกลุ่มตัวอย่างสร้างเครื่องมือเพื่อเก็บข้อมูล	จำนวนที่ตอบกลับ		จำนวนของสถานประกอบการและบุคคลในชุมชนที่มีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ย ๓.๕๑ - ๕.๐๐		ร้อยละของสถานประกอบการและบุคคลในชุมชนที่มีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ย ๓.๕๑ - ๕.๐๐	
	สถานประกอบการ	ชุมชน	สถานประกอบการ	ชุมชน	สถานประกอบการ	ชุมชน
มี = ๑ ไม่มี = ๐	๒๐	๔	๑๘	๔	$\frac{(2)}{(1)} \times 100$	๘๐
รวม	๒๔		๒๒			

ความสำเร็จ

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
5	ดีมาก

หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

- ๑.แบบประเมินความพึงพอใจของสถานประกอบการ
 - ๒.แบบรายงานการฝึกประสบการณ์
 - ๓.แบบประเมินการฝึกงานของครูนิเทศ
- ตัวอย่างแบบประเมินความพึงพอใจ ตามภาคผนวก

มาตรฐานที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ ร้อยละของผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สายได้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพของสถานศึกษาประกอบด้วยกรรมการจากแผนกวิชาต่างๆโดยแนะนำเน้นย้ำนักศึกษาถึงความสำคัญของการเข้ารับการประเมินฯ ได้กำหนดกรอบการประเมิน กำหนดเวลา สถานที่และวัสดุ อุปกรณ์การประเมินให้กับแผนกวิชาได้จัดเตรียมการสอบข้อสอบที่ให้ในการสอบเป็นข้อสอบส่วนกลางจากสมาคมวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย หลักสูตรการอาชีวศึกษา (สอศ.) เพื่อประเมินมาตรฐานวิชาชีพนักศึกษาที่จะจบหลักสูตรในระดับ ปวช. ซึ่งต้องมีมาตรฐานตาม

สาขาวิชาที่เรียน และเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพทางการศึกษาสอดคล้องกับ พรบ.การศึกษาแห่งชาติ

และได้ทำการประชุม ทำความเข้าใจร่วมกัน กำหนดวัน/เวลา กรอบการประเมิน แต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินการประเมินฯ คณะกรรมการดำเนินการตามที่ได้รับแต่งตั้ง ประชุมชี้แจง ทำความเข้าใจ แนะนำรายละเอียดและเน้นย้ำนักศึกษาให้เห็นถึงความสำคัญของการขอเข้ารับการประเมิน ปิดประกาศรายละเอียดการประเมินฯ ดำเนินการประเมิน ประกาศ สรุปและรายงานผลต่อไป

ผลการดำเนินการ

ตารางที่ ๑.๓ ร้อยละของผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

ระดับ	ประเภทวิชา/ สาขาวิชา/สาขา งาน	จำนวนผู้เรียนที่ ลงทะเบียนเรียนครบทุก รายวิชาตามโครงสร้าง หลักสูตร	จำนวนผู้เรียนชั้นปี สุดท้ายที่สอบผ่าน เกณฑ์ฯ	ร้อยละ
ปวช.	พัฒนกรรม			
	การบัญชี	๓๒	๓๒	๑๐๐
	คอมพิวเตอร์	๓๘	๓๘	๑๐๐
	การขาย	๑๘	๑๖	๘๘.๙
รวม ปวช.		๘๘	๘๖	๙๗.๗
รวม ทั้งหมด		๘๘	๘๖	๙๗.๗

หมายเหตุ จำนวนผู้เรียน ณ วันสุดท้ายของการลงทะเบียนภาคเรียนสุดท้าย

ความสำเร็จ

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
5	ดีมาก

หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

๑.ผลการประเมินนักเรียนในการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพหลักสูตรอาชีวศึกษา

- สาขาการบัญชี
- สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
- สาขาการขาย

มาตรฐานที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ ร้อยละของผู้เรียนที่มีคะแนนเฉลี่ยจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-Net) ตั้งแต่ค่าเฉลี่ยระดับชาติขึ้นไป

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สายได้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-Net) ของสถานศึกษาและคณะกรรมการร่วมกับสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ประกอบด้วยกรรมการจากแผนกวิชาต่างๆโดยแนะนำเน้นย้ำนักศึกษาถึงความสำคัญของการเข้ารับการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ โดยได้รับกำหนดกรอบการประเมิน กำหนดเวลา สถานที่ และวัสดุอุปกรณ์การประเมินตลอดจนข้อสอบที่ใช้ในการประเมินจากสถาบันการทดสอบระดับชาติด้านอาชีวศึกษาเพื่อประเมินการทดสอบระดับชาติของนักเรียนที่จะจบหลักสูตรในระดับ ปวช.ซึ่งต้องมีมาตรฐานการทดสอบระดับชาติตามเกณฑ์ที่กำหนดและเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพทางการศึกษาสอดคล้องกับ พรบ.การศึกษาแห่งชาติ

โดยวิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สายได้เสนอรายชื่ออาจารย์ของวิทยาลัยฯเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติร่วมกับอาจารย์จากทางมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาเป็นผู้รับผิดชอบประสานงาน คณะกรรมการดำเนินการที่ได้รับแต่งตั้งร่วมประชุมชี้แจง ทำความเข้าใจแนะนำรายละเอียดและเน้นย้ำนักเรียนให้เห็นถึงความสำคัญของการขอเข้ารับการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ปิดประกาศรายละเอียดการทดสอบฯ ดำเนินการทดสอบฯ ประกาศและสรุปและรายงานผล

ผลการดำเนินการ

ตารางที่ ๑.๔ ผลการทดสอบ V-NET ระดับ ปวช.

สาขาวิชา/ สาขางาน	จำนวน ผู้เรียน ทั้งหมด	ความรู้พื้นฐานทั่วไป			ความรู้พื้นฐานประเภทวิชา			จำนวน ผู้เรียน ที่มีผล การ ทดสอบ ผ่าน ทั้ง 2 วิชา	ร้อยละ
		จำนวน ผู้เรียนที่ ลงทะเบียน เข้า ทดสอบ	จำนวน ผู้เรียนที่มี คะแนน เฉลี่ยจาก การทดสอบ ทาง การศึกษา ระดับชาติ ขึ้นไป	ร้อยละ	จำนวน ผู้เรียนที่ ลงทะเบียน เข้า ทดสอบ	จำนวน ผู้เรียนที่มี คะแนน เฉลี่ยจาก การทดสอบ ทาง การศึกษา ระดับชาติ ขึ้นไป	ร้อยละ		
พณิชย กรรม	๘๙	๘๘	๘๗	๙๘.๘๖	๘๘	๔๑	๔๖.๕๙	๔๑	๔๖.๕๙
รวม ทั้งหมด	๘๙	๘๘	๘๗	๙๘.๘๖	๘๘	๔๑	๔๖.๕๙	๔๑	๔๖.๕๙

ความสำเร็จ

ค่าคะแนน		ระดับคุณภาพ	
ปวช.	๓	พอใช้	
ปวส.	-	-	

หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

๑.รายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา (V-NET)

มาตรฐานที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕ ร้อยละของผู้เรียนที่มีคะแนนเฉลี่ยจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ตั้งแต่ค่าเฉลี่ยระดับชาติขึ้นไปในกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สายได้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-Net) ของสถานศึกษาและคณะกรรมการร่วมกับสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ประกอบด้วยกรรมการจากแผนกวิชาต่างๆโดยแนะนำเน้นย้ำนักศึกษาถึงความสำคัญของการเข้ารับการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ โดยได้รับกำหนดกรอบการประเมิน กำหนดเวลา สถานที่ และวัสดุอุปกรณ์การประเมินตลอดจนข้อสอบที่ใช้ในการประเมินจากสถาบันการทดสอบระดับชาติด้านอาชีวศึกษาเพื่อประเมินการทดสอบระดับชาติของนักเรียนที่จะจบหลักสูตรในระดับ ปวช.ซึ่งต้องมีมาตรฐานการทดสอบระดับชาติตามเกณฑ์ที่กำหนดและเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพทางการศึกษาสอดคล้องกับ พรบ.การศึกษาแห่งชาติ

โดยวิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สายได้เสนอรายชื่ออาจารย์ของวิทยาลัยฯเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติร่วมกับอาจารย์จากสถานศึกษาอื่นที่ทางสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาเป็นผู้รับผิดชอบประสานงาน คณะกรรมการดำเนินการที่ได้รับแต่งตั้งร่วมประชุมชี้แจง ทำความเข้าใจแนะนำรายละเอียดและเน้นย้ำนักเรียนให้เห็นถึงความสำคัญของการขอเข้ารับการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ปิดประกาศรายละเอียดการทดสอบฯ ดำเนินการทดสอบฯ ประกาศและสรุปและรายงานผล

ผลการดำเนินการ

ตารางที่ ๑.๕ ผลการทดสอบ V-NET กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ ระดับ ปวช.

ระดับ	ประเภทวิชา/ สาขาวิชา/สาขางาน	จำนวนผู้เรียน ทั้งหมด	จำนวนผู้เรียนที่ ลงทะเบียนเข้า ทดสอบ กลุ่มวิชา ภาษาอังกฤษ	จำนวนผู้สอบ ผ่านเกณฑ์ กลุ่มวิชา ภาษาอังกฤษ	ร้อยละ
ปวช.	พาณิชย์การ	๘๙	๘๘	๑๓	๑๔.๗๗
รวม ปวช.	พาณิชย์การ	๘๙	๘๘	๑๓	๑๔.๗๗
ปวส.					
รวม ปวส.					
รวม ทั้งหมด		๘๙	๘๘	๑๓	๑๔.๗๗

ความสำเร็จ

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
ปวช.๑ ๑	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน
ปวส.	

หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

๑.รายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา (V-NET)

มาตรฐานที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๖ ร้อยละของผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การทดสอบมาตรฐานอาชีพของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพหรือหน่วยงานที่คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในการอาชีวศึกษารับรอง

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยฯ ไม่ได้จัดให้มีการสอบมาตรฐานอาชีพของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพหรือหน่วยงานที่คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในการอาชีวศึกษารับรอง เนื่องจากในปีการศึกษา ๒๕๕๕ ยังไม่มีรายชื่อของหน่วยงานใดที่ได้รับการรับรองอย่างเป็นทางการซึ่งวิทยาลัยฯ ไม่ได้นั่งนอนใจ และได้ดำเนินติดต่oprสานงานกับศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดเชียงราย และศูนย์ฝึกวิชาชีพจังหวัดเชียงรายหรือหน่วยงานที่มีรายชื่อตามที่คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในการอาชีวศึกษารับรอง โดยจะจัดให้มีการอบรมและสอบในปีการศึกษา 2556 ต่อไป

ผลการดำเนินการ

ตารางที่ ๑.๖ ร้อยละของผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การทดสอบมาตรฐานอาชีพของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ หรือหน่วยงานที่คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในการอาชีวศึกษารับรอง

ระดับ	ประเภทวิชา/ สาขาวิชา/สาขางาน	จำนวน ผู้เรียน ทั้งหมด	จำนวนผู้ ลงทะเบียน เข้าสอบ	จำนวนผู้สอบ ผ่านเกณฑ์	ร้อยละ
ปวช.	พาณิชยกรรม/ พาณิชยการ/				
	- การบัญชี	๓๒	๒๗	๒๗	๑๐๐
	- คอมพิวเตอร์ฯ	๓๘	๒๓	๑๗	๗๓.๙๑
	- การขาย	๑๘	๑๓	๙	๖๙.๒๓
รวมทั้งหมด		๘๘	๖๓	๕๓	๘๔.๑๓

หมายเหตุ ในกรณีที่ยังไม่มีผลการสอบมาตรฐานอาชีพของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ หรือหน่วยงาน ที่คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษารับรอง ตัวบ่งชี้นี้ไม่ต้องนำมา คำนวณ

ความสำเร็จ

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
๕	ดีมาก

หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

๑. จำนวนผู้เรียนที่ลงทะเบียนทั้งหมด
๒. จำนวนผู้เรียนที่ลงทะเบียนเข้ารับการทดสอบมาตรฐานอาชีพ
๓. จำนวนผู้เรียนที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ
๔. ร้อยละของผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การทดสอบมาตรฐานวิชาชีพเทียบกับผู้ลงทะเบียนเข้ารับการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพทั้งหมด

มาตรฐานที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๗ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรเทียบกับแรกเข้า

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สายได้ให้ความสำคัญกับการเรียนการสอนโดยเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะวิชาชีพตามมาตรฐานวิชาชีพ ตามหลักสูตร จึงมีนโยบายให้จัดกิจกรรมพัฒนาวิชาการ โครงการฝ่ายวิชาการ กิจกรรมการเรียนการสอน กิจกรรมเสริมการเรียนรู้ กิจกรรมช่วยเหลือผู้เรียน กิจกรรมแนะแนว เพื่อให้ผู้เรียนได้รับความรู้และทักษะมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นไปตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาหรือหลักสูตรสำหรับผู้เรียนสำเร็จการศึกษาตามเกณฑ์การศึกษา

โดยการส่งผลการเรียนรายบุคคลให้แก่ครูที่ปรึกษา เพื่อนำไปให้นักเรียนทราบผลการเรียนตนเอง

แจ้งผลการเรียนทุกภาคเรียนถึงมือผู้ปกครอง

จัดทำข้อมูลที่ได้จากผลการศึกษาของผู้เรียนในแต่ละชั้นปีและตามรายวิชาที่หลักสูตรหรือเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาที่กำหนดไว้ เพื่อให้บรรลุผลตามข้อกำหนด

ผลการดำเนินการ

ตารางที่ ๑.๗ จำนวนและร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรเทียบกับแรกเข้า

หลักสูตร	ประเภทวิชา/ สาขาวิชา/สาขางาน	จำนวนผู้เรียนแรกเข้า	จำนวนผู้สำเร็จ การศึกษา	ร้อยละ
ปวช.	การบัญชี	1๑๓	๓๒	๒๘.๓๒
	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ		๔๐	๓๕.๔๐
	การขาย		๑๔	๑๒.๓๙
รวม ปวช.		1๑๓	๘๖	๗๖.๑๑
รวมทั้งหมด		1๑๓	๘๖	๗๖.๑๑

ความสำเร็จ

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
๔	ดี

หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

- ๑.แบบใบลงทะเบียนเรียนของนักเรียน
- ๒.แบบรายงานผลการเรียน แบบ ๐๑.
- ๓.หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

มาตรฐานที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๘ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ หรือศึกษาต่อภายใน ๑ ปี

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สายได้จัดทำโครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาจัดทำปฏิทินการปฏิบัติการแนะแนวที่กำหนดเวลาในการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา จัดป้ายสนเทศการศึกษาต่อ ป้ายประชาสัมพันธ์ของสถานศึกษาอื่นๆ และตำแหน่งงานว่าง ข่าวสารงานอาชีพที่ได้รับจาก สำนักงานจัดหางานจังหวัดและสถานประกอบการต่างๆ อีกทั้งจัดทำแฟ้มข้อมูลแนะแนวการศึกษา ต่อ และแฟ้มข้อมูลแนะแนวงานอาชีพ

โดยดำเนินการสำรวจขณะที่นักเรียนจบการศึกษาและติดตามผู้สำเร็จการศึกษาทาง ไปรษณีย์ ทางโทรศัพท์ ทางอินเทอร์เน็ต บันทึกข้อมูลจากหนังสือขอตรวจสอบวุฒิการศึกษาจาก หน่วยงานต่างๆ และสอบถามจากเพื่อนญาติพี่น้องที่สามารถติดต่อได้

ผลการดำเนินการ

หลักสูตร	ประเภท วิชา/ สาขาวิชา/ สาขางาน	จำนวน ผู้สำเร็จ การ ศึกษา	ผู้ได้งานทำ ภายใน 1 ปี		ผู้ประกอบ อาชีพอิสระ ภายใน 1 ปี		ผู้ศึกษาต่อ ภายใน 1 ปี		รวมผู้ได้งาน ทำ ประกอบ อาชีพ และ ศึกษาต่อ	
			จำ นวน	ร้อยละ	จำ นวน	ร้อยละ	จำ นวน	ร้อยละ	จำ นวน	ร้อยละ
ปวช.	บัญชี	39	15	38.4 6	3	70.6 9	10	25.6 4	28	71.7 9
	คอมพิวเตอร์	25	8	32	-	-	11	44	19	76
	การขาย									
รวม ปวช.		64	23	35.9 3	3	70.6 9	21	32.8 1	47	73.4 3
รวมทั้งหมด		64	23	35.9 3	3	70.6 9	21	32.8 1	47	73.4 3

หมายเหตุ ไม่นับรวมผู้เรียนที่มีงานทำอยู่แล้ว

ความสำเร็จ

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
4	ดี

หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

๑.แบบสอบถาม

- แบบสำรวจการดำเนินงาน หรือประกอบอาชีพอิสระ หรือศึกษาต่อภายใน 1 ปีของ
ผู้สำเร็จการศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาอาชีพศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๙ ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการ หน่วยงาน หรือสถานศึกษา หรือ
ผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สายได้สำรวจความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อผู้สำเร็จ
การศึกษาต่อเนื่องจากโครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาและได้จัดกิจกรรมแนะนำอาชีพให้แก่
นักศึกษาใหม่ โดยการนำนักเรียนไปดูงานในสถานประกอบการเพื่อเรียนรู้คุณลักษณะพื้นฐานของ
ผู้ปฏิบัติงานและสร้างเจตคติที่ดีต่องานอาชีพนอกจากนี้ขณะเรียนได้ให้นักเรียนฝึกปฏิบัติงานจริง
ในสถานประกอบการเพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้แนวทางการทำงานที่สถานประกอบการพึงพอใจ

ผลการดำเนินการ

ตารางที่ ๑.๙ ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการ หน่วยงาน หรือสถานศึกษา หรือ
ผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา

มีการประเมิน ความพึง พอใจโดย กำหนดกลุ่ม ตัวอย่าง สร้าง เครื่องมือเพื่อ เก็บข้อมูล	จำนวนที่ตอบกลับ			จำนวนของสถานประกอบการ สถานศึกษาและผู้รับบริการที่ มีผลการประเมินความพึง พอใจเฉลี่ย 3.51 – 5.00			ร้อยละของสถานประกอบการ สถานศึกษาและผู้รับบริการที่ มีผลการประเมินความพึง พอใจเฉลี่ย 3.51 – 5.00		
	สถาน ประ กอบ การ	สถาน ศึกษา	ผู้รับ บริการ	สถาน ประ กอบ การ	สถาน ศึกษา	ผู้รับ บริการ	สถาน ประ กอบ การ	สถาน ศึกษา	ผู้รับ บริการ
	๔๐	๓๕	๕	๓๗	๒๘	๕	๙๒.๕	๘๐	100
รวม	36			31			86.๖๖		

ความสำเร็จ

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
5	ดีมาก

หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

ตัวอย่างแบบประเมินความพึงพอใจ ตามภาคผนวก

สรุปผลการประเมินตามมาตรฐานที่ ๑

มาตรฐาน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑.๑	๔	ดี
๑.๒	๕	ดีมาก
๑.๓	5	ดีมาก
๑.๔	๓	พอใช้
๑.๕	1	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน
๑.๖	๕	ดีมาก
๑.๗	๔	มาก
๑.๘	4	ดี
๑.๙	5	ดีมาก
รวม	$3๖/๙=๔.๐๐$	ดี
คะแนนเฉลี่ย	ผลรวมค่าคะแนนของ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ถึง ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๙ หารด้วย ๙	คะแนน ๔.๕๐- ๕.๐๐ ประเมินผลอยู่ในระดับ ดีมาก คะแนน ๓.๕๐ - ๔.๔๙ ประเมินผลอยู่ในระดับ ดี คะแนน ๒.๕๐ - ๓.๔๙ ประเมินผลอยู่ในระดับ พอใช้ คะแนน ๑.๕๐ - ๒.๔๙ ประเมินผลอยู่ในระดับ ต้องปรับปรุง คะแนน ๑.๐๐ - ๑.๔๙ ประเมินผลอยู่ในระดับ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

จุดเด่น (ปัจจัยที่สนับสนุนให้ผลการดำเนินงานแต่ละตัวบ่งชี้ได้ระดับคุณภาพดีขึ้น)

- ๑.ผลการเรียนโดยเฉลี่ยของนักเรียน
- ๒.จำนวนนักเรียนที่ออกกลางคันมีจำนวนน้อย
- ๓.ความพึงพอใจของสถานประกอบการ ชุมชน ที่มีต่อคุณภาพของผู้เรียน
- ๔.ร้อยละของผู้เรียนที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ
- ๕.ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรเมื่อเทียบกับแรกเข้า
- ๖.ความพึงพอใจของของสถานประกอบการ หน่วยงาน หรือสถานศึกษา หรือผู้รับบริการ ที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา

จุดควรพัฒนา (ปัจจัยที่ทำให้ผลการดำเนินงานแต่ละตัวบ่งชี้ได้ระดับคุณภาพต่ำกว่าดี)

- ๑.ร้อยละของผู้เรียนที่มีคะแนนเฉลี่ยจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (V-Net) ด้าน อาชีวศึกษา
- ๒.ร้อยละของผู้เรียนที่มีคะแนนเฉลี่ยจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ(V-Net)ตั้งแต่ ค่าเฉลี่ยระดับชาติขึ้นไปในกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ

มาตรฐานที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ ระดับคุณภาพในการใช้และพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาที่สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการหรือประชาคมอาเซียน

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สายได้ร่วมกับหน่วยงานกำหนดแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยการจัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานประกอบการ ประเพณีวิชาพาณิชยกรรม สาขาวิชาพาณิชยกรรม ในระดับ ปวช. เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนที่มีเนื้อหาครอบคลุมตามหลักสูตร และปรับปรุงหลักสูตรแผนการเรียนทุกปีการศึกษา

โดยวิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สายได้แต่งตั้งรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการจัดทำแผนการเรียนปีการศึกษา ๒๕๕๖ ตามกลุ่มสาขาวิชาที่เลือกและกำหนดครูผู้สอนในรายวิชาตามแผนการเรียน และครูแต่ละแผนกวิชาจัดทำแผนการเรียนรู้อย่างรายวิชาให้ครอบคลุมสมรรถนะรายวิชาโดยกำหนด ใบความรู้ ใบงาน แบบประเมินผล

ผลการดำเนินการ

หัวข้อ	ประเด็นพิจารณา	ผล(มี/ไม่มี)
๑.	สถานศึกษามีการสำรวจข้อมูลความต้องการในการพัฒนาหลักสูตร	มี
๒.	สถานศึกษามีการพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	มี
๓.	สถานศึกษามีการทดลองใช้หลักสูตร	มี
๔.	สถานศึกษามีการประเมินหลักสูตร	มี
๕.	สถานศึกษามีการนำหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาที่พัฒนาแล้วตามข้อ (๑)-(๔) ไม่เกิน ๓ ปีไปใช้อย่างน้อยร้อยละ ๕๐ ของจำนวนสาขางานที่จัดการเรียนการสอน	มี ร้อยละ ๘๐

ความสำเร็จ

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
5	ดีมาก

หมายเหตุ กรณีไม่ได้ปฏิบัติตามประเด็นการพิจารณาข้อ ๑ จะได้ระดับคุณภาพต้องปรับปรุงเร่งด่วน

หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

- ๑.แผนพัฒนาสถานศึกษา
- ๒.แบบประเมินหลักสูตร
- ๓.หลักสูตร สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาการขาย สาขาการท่องเที่ยว และ
สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

มาตรฐานที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ ระดับคุณภาพในการจัดการทำแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สายได้มีการวางแผนและสนับสนุนให้ครูในแต่ละรายวิชาจัดทำแผนการเรียนรู้ด้วยวิธีการสอนที่หลากหลาย บูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมอันพึงประสงค์ และปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงทุกรายวิชาที่สอน

ผลการดำเนินการ

หัวข้อ	ประเด็นพิจารณา	ผล(มี/ไม่มี)
๑.	สถานศึกษาดำเนินการให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชาด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย ที่มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ และบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทุกรายวิชาที่สอน	มี
๒.	สถานศึกษามีครูที่ดำเนินการตาม (๑) ร้อยละ ๕๐ – ๕๙.๙๙ ของจำนวนครูผู้สอนทั้งหมดในสถานศึกษา	มี
๓.	สถานศึกษามีครูที่ดำเนินการตาม (๑) ร้อยละ ๖๐ – ๖๙.๙๙ ของจำนวนครูผู้สอนทั้งหมดในสถานศึกษา	มี
๔.	สถานศึกษามีครูที่ดำเนินการตาม (๑) ร้อยละ ๗๐ – ๗๙.๙๙ ของจำนวนครูผู้สอนทั้งหมดในสถานศึกษา	มี
๕.	สถานศึกษามีครูที่ดำเนินการตาม (๑) ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ของจำนวนครูผู้สอนทั้งหมดในสถานศึกษา	มี

หมายเหตุ ใส่ค่าร้อยละให้ตรงกับหัวข้อตามประเด็นพิจารณา

ความสำเร็จ

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
5	ดีมาก

หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

-แผนการสอนทุกรายวิชา ทุกสาขาวิชา

ตัวอย่างแบบบันทึกการจัดการเรียนรู้ของครูตามภาคผนวก

มาตรฐานที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ระดับคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชา

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สายมีความตระหนักในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาตามหลักสูตรที่เหมาะสม ตามแผนการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคนิควิธีที่หลากหลายมุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ ด้วยการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการในการเขียนแผนการเรียนตามหลักสูตรฐานสมรรถนะให้แก่ครูผู้สอนอย่างต่อเนื่อง และสอดแทรกหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยครูผู้สอนต้องส่งแผนการเรียน ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง เพื่อให้ฝ่ายวิชาการตรวจสอบความสอดคล้องของการบูรณาการให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน

ผลการดำเนินการ

หัวข้อ	ประเด็นพิจารณา	ผล (มี/ไม่มี)
๑	สถานศึกษาดำเนินการให้ครูแต่ละคนจัดการเรียนการสอน ตามแผนการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย ที่มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ และบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของรายวิชาที่สอน	มี
๒	สถานศึกษาดำเนินการให้ครูแต่ละคนใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการจัดการเรียนการสอน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของรายวิชาที่สอน	มี
๓	สถานศึกษาดำเนินการให้มีการนิเทศการจัดการเรียนการสอนและให้ครูแต่ละคนทำบันทึกหลักการสอน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของรายวิชาที่สอน	มี
๔	สถานศึกษาดำเนินการให้ครูแต่ละคนนำผลจากการสอนด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลายและผลการนิเทศการจัดการเรียนการสอนไปจัดทำวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาการเรียนการสอน ไม่น้อยกว่าหนึ่งรายวิชาที่สอน	มี
๕	สถานศึกษาดำเนินการให้ครูแต่ละคนนำผลจากการวิจัยไปแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาการเรียนการสอน ไม่น้อยกว่าหนึ่งรายวิชาที่สอน	มี

ความสำเร็จ

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
5	ดีมาก

หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

๑.แบบนิเทศครูผู้สอนในรายวิชา

๒.งานวิจัยของครู

ตัวอย่างเอกสาร ตามภาคผนวก

มาตรฐานที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ ระดับคุณภาพในการวัดและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนรายวิชา

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สายได้ดำเนินการให้ครูผู้สอนในรายวิชาทำการวัดผลประเมินผลนักเรียนตามแผนการจัดการเรียนรู้ในรายวิชาโดยใช้วิธีการวัดผลประเมินผลที่หลากหลายและเหมาะสมในรายวิชาที่สอน และให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการวัดผลประเมินผลในรายวิชา ให้ครูผู้สอนนำผลจากการวัดผลประเมินผลไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียน โดยการบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์และปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงทุกรายวิชาที่สอน

ผลการดำเนินการ

หัวข้อ	ประเด็นพิจารณา	ผล(มี/ไม่มี)
๑	สถานศึกษาดำเนินการให้ครูทุกคนกำหนด และแจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการวัดและประเมินผลให้ผู้เรียนทราบก่อนการจัดการเรียนการสอนทุกรายวิชาที่สอน	มี
๒	สถานศึกษาดำเนินการให้ครูทุกคน วัดและประเมินผลตามแผนการจัดการเรียนรู้ทุกรายวิชาที่สอน	มี
๓	สถานศึกษาดำเนินการให้ครูทุกคน ใช้วิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลายและเหมาะสมทุกรายวิชาที่สอน	มี
๔	สถานศึกษาดำเนินการให้ครูทุกคน ให้เป็นผู้เรียนมีส่วนร่วมในการวัดและประเมินผลทุกรายวิชาที่สอน	มี
๕	สถานศึกษาดำเนินการให้ครูทุกคน นำผลจากการวัดและประเมินผลไปใช้ในการพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนที่มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ และบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทุกรายวิชาที่สอน	มี

ความสำเร็จ

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
5	ดีมาก

หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

๑. สมุดประเมินผลเวลาเรียน

๒. สมุดประเมินผลรายวิชา

ตัวอย่างเอกสารเก็บรวบรวมข้อมูล ตามภาคผนวก

มาตรฐานที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ ระดับคุณภาพในการฝึกงาน

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สายมีความตระหนักต่อการวัดระดับในการฝึกงานของนักเรียนโดยคำนึงถึงความเหมาะสมของนักเรียนในแต่ละสาขาวิชาเพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้และประสบการณ์ในการฝึกงานตรงกับสาขาวิชาที่เรียน ในการได้ดำเนินการจัดตั้งคณะดำเนินงานในการออกติดตามนิเทศการฝึกงานของนักเรียนมีการกำหนดเวลาในการฝึกงานปฐมนิเทศให้ความรู้ก่อนออกฝึกงานนิเทศระหว่างฝึกงานในสถานประกอบการร่วมกับเจ้าของสถานประกอบการ และสรุปผลการฝึกงานพร้อมการนำเสนอรายงานการฝึกงาน

ผลการดำเนินการ

ที่	ประเด็นการพิจารณา	ผล(มี/ไม่มี)
๑	สถานศึกษามีการคัดเลือกสถานประกอบการ ฯ หน่วยงานและทำความเข้าใจร่วมมือในการส่งผู้เรียนเข้าฝึกงานตรงหรือสัมพันธ์กับงาน	มี
๒	สถานศึกษามีการปฐมนิเทศผู้เรียนก่อนการฝึกงานพร้อมมีคู่มือการฝึกงาน	มี
๓	สถานศึกษามีการนิเทศการฝึกงานของผู้เรียนร่วมกับสถานประกอบการในสถานประกอบการ หน่วยงาน	มี
๔	สถานศึกษามีการวัดผลการฝึกงานของผู้เรียนร่วมกับสถานประกอบการ หน่วยงาน	มี
๕	สถานศึกษามีการสัมมนาการฝึกงานเพื่อนำผลไปปรับปรุงโดยเชิญสถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมการสัมมนา	มี

ความสำเร็จ

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
5	ดีมาก

หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

- ๑.แบบประเมินความพึงพอใจของหน่วยงาน/สถานประกอบการ
- ๒.แบบสรุปการฝึกงานของนักเรียน
- ๓.แบบรายงานการฝึกงาน
- ๔.คู่มือการออกฝึกงาน
- ๕.คำสั่งการปฐมนิเทศนักเรียนก่อนออกฝึกงาน
- ๖.ตารางการนิเทศของครูผู้ออกนิเทศ

สรุปผลการประเมินตามมาตรฐานที่ ๒

มาตรฐาน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
๒.๑	5	ดีมาก
๒.๒	5	ดีมาก
๒.๓	5	ดีมาก
๒.๔	5	ดีมาก
๒.๕	5	ดีมาก
รวม	25/5=5	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย	ผลรวมค่าคะแนน ของ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ ถึง ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ หารด้วย ๕	คะแนน ๔.๕๐-๕.๐๐ ประเมินผลอยู่ในระดับ ดี มาก คะแนน ๓.๕๐ -๔.๔๙ ประเมินผลอยู่ในระดับ ดี คะแนน ๒.๕๐- ๓.๔๙ ประเมินผลอยู่ในระดับ พอใช้ คะแนน ๑.๕๐- ๒.๔๙ ประเมินผลอยู่ในระดับ ต้อง ปรับปรุง คะแนน ๑.๐๐ - ๑.๔๙ ประเมินผลอยู่ในระดับ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

จุดเด่น

๑.วิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สายจัดการเรียนการสอนตรงตามหลักสูตร ทำให้นักเรียนมีคุณภาพเป็นที่ต้องการของสถานประกอบการ

๒.การเรียนการสอนเน้นภาษาจีนกลางซึ่งมีความสำคัญ เป็นที่ต้องการของสถานประกอบการ และหน่วยงานต่างๆ

๓.มีการปฐมนิเทศผู้เรียนก่อนออกฝึกเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมก่อนออกสู่สถานประกอบการ

๔.มีการออกนิเทศผู้เรียนในขณะออกฝึกในสถานประกอบการเพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุน ให้กำลังใจ และชี้แนะ ช่วยแก้ไขเมื่อเกิดปัญหาขณะฝึกในสถานประกอบการ

จุดควรพัฒนา

-

มาตรฐานที่ ๓ การบริหารจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ระดับคุณภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสถานศึกษา

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สายได้ดำเนินการจัดการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาทุกภาคเรียน ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง เพื่อขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาในการปฏิบัติงานในรอบปีการศึกษา มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาตามกำหนด

มีการประเมินความพึงพอใจคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาในการปฏิบัติงานร่วมกับสถานศึกษาจากบุคคลภายนอกและผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานของวิทยาลัย

ผลการดำเนินการ

ที่	ประเด็นการพิจารณา	ผล(มี/ไม่มี)
๑	สถานศึกษามีคณะกรรมการสถานศึกษาหรือวิทยาลัย ตามที่กำหนดในกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	มี
๒	สถานศึกษาดำเนินการให้มีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาหรือวิทยาลัยอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	มี
๓	สถานศึกษาดำเนินการให้คณะกรรมการสถานศึกษาหรือวิทยาลัย ปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	มี

๔	สถานศึกษาดำเนินการให้ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถานศึกษาประเมินความพึงพอใจของคณะกรรมการสถานศึกษาหรือวิทยาลัยในการปฏิบัติงานร่วมกับสถานศึกษาและมีผลการประเมินโดยเฉลี่ย ๓.๕๑ – ๕.๐๐	ค่าเฉลี่ย ๓.๕๑
๕	สถานศึกษาดำเนินการให้ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถานศึกษาประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสถานศึกษาหรือวิทยาลัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน	มี

ความสำเร็จ

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
5	ดีมาก

หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

- ๑.คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย
 - ๒.รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย
 - ๓.มติคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย เห็นด้วยการในการบริหารงานของวิทยาลัย
 - ๔.แบบประเมินความพึงพอใจของคณะกรรมการวิทยาลัยในการปฏิบัติงานร่วมกับสถานศึกษา
 - ๕.แบบประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการวิทยาลัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานโดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
- ตัวอย่างเครื่องมือการประเมิน ตามภาคผนวก

มาตรฐานที่ ๓ การบริหารจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ระดับคุณภาพในการจัดทำแผนการบริหารจัดการสถานศึกษา

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สายได้ดำเนินการจัดทำแผนการบริหารจัดการสถานศึกษา จัดทำแผนการปฏิบัติงานประจำปี ได้สอดคล้องและสามารถนำมาปฏิบัติได้จริง เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา มีการประชุมทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

ผลการดำเนินการ

ที่	ประเด็นการพิจารณา	ผล(มี/ไม่มี)
๑	สถานศึกษามีการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา โดยการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา ผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน	มี
๒	สถานศึกษามีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา	มี
๓	สถานศึกษามีการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการประจำปี	มี
๔	สถานศึกษามีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และเสนอข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง	มี
๕	สถานศึกษามีการจัดทำรายงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี	มี

ความสำเร็จ

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
5	ดีมาก

หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

- แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาแผนปฏิบัติการประจำปี
- รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารแบบประเมินความพึงพอใจ แบบประเมินคุณภาพการปฏิบัติงาน

รายงานการติดตาม ตรวจสอบการปฏิบัติการของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ การบริหารจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ ระดับคุณภาพในการพัฒนาสถานศึกษาตามอัตลักษณ์

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการจัดทำหลักสูตรการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ หน่วยงาน ผู้เรียน ท้องถิ่น โดยรอบวิทยาลัยและเจตนารมณ์ของคณะกรรมการ วิทยาลัยฯ จึงได้ดำเนินการจัดหลักสูตรและจัดทำกิจกรรมโครงการ โดยเน้นให้สอดคล้องกับอัตลักษณ์ ซึ่งเน้นทางด้านภาษาและการมีคุณธรรมของนักเรียน ทั้งนี้เพื่อพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการวิทยาลัยฯ

ผลการดำเนินการ

ที่	ประเด็นการพิจารณา	ผล(มี/ไม่มี)
๑	สถานศึกษามีการกำหนดอัตลักษณ์โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาหรือวิทยาลัย	มี
๒	สถานศึกษามีแผนงานโครงการพัฒนาสถานศึกษาที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของสถานศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	มี
๓	สถานศึกษามีการดำเนินการตามแผนงาน โครงการ	มี
๔	สถานศึกษามีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ	มี
๕	สถานศึกษามีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารจัดการ	มี

ความสำเร็จ

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
๕	ดีมาก

หมายเหตุ กรณีไม่ได้ปฏิบัติตามประเด็นการพิจารณาข้อ ๑ จะได้ระดับคุณภาพต้องปรับปรุงเร่งด่วน

หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

- ๑.รายงานการประชุมของคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย
- ๒.โครงการเข้าค่ายอบรมคุณธรรม จริยธรรม
- ๓.โครงการสัปดาห์ภาษา
- ๔.แบบประเมินความพึงพอใจของประชาคมทั้งภายในและภายนอกที่มีต่ออัตลักษณ์ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สาย

มาตรฐานที่ ๓ การบริหารจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔ ระดับคุณภาพในการบริหารงานและภาวะผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษา

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สายได้ดำเนินการบริหารจัดการวิทยาลัยตามนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด มีการประชุมครูและบุคลากรทุกฝ่ายในวิทยาลัยเป็นประจำทุกเดือน มีการประชุมผู้ปกครองภาคเรียนละ ๑ ครั้ง มีการประเมินผลการบริหารงานและภาวะผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อนำผลการประเมินมาพัฒนาวิทยาลัยต่อไป

ผลการดำเนินการ

ที่	ประเด็นการพิจารณา	ผล(มี/ไม่มี)
๑	สถานศึกษามีการบริหารจัดการศึกษาสถานศึกษาตามนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด	มี
๒	สถานศึกษามีการประชุมครู และบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษาอย่างน้อยภาคเรียนละ ๒ ครั้ง	มี
๓	สถานศึกษามีการจัดประชุมผู้ปกครอง ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการอาชีวศึกษา อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	มี
๔	สถานศึกษามีการนำความคิดเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา หรือวิทยาลัย ครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา ผู้ปกครอง รวมทั้งผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษา	มี
*	สถานศึกษามีการประเมินผลการบริหารงาน และภาวะผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษา โดยคณะกรรมการสถานศึกษา และมีผลการประเมินโดยเฉลี่ย ๓.๕๑ – ๕.๐๐	มี ๓.๖๐

ความสำเร็จ

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์ที่ได้	ค่าคะแนน
ดีมาก	ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ	5

หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

- ๑.หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช) ของกรมอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
 - ๒.รายงานการประชุมประจำเดือน
 - ๓.รายงานการประชุมผู้ปกครอง
 - ๔.แบบประเมินผลการบริหารงานและภาวะผู้นำของผู้บริหารวิทยาลัย
- ตัวอย่างเครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล ตามภาคผนวก

มาตรฐานที่ ๓ การบริหารจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๕ ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษา

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สายได้พยายามดำเนินการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศของวิทยาลัย และพยายามพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศอย่างต่อเนื่องและเป็นปัจจุบันตามอัตภาพของวิทยาลัย ให้ครูและบุคลากรทุกฝ่ายและผู้เรียนสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลสารสนเทศ มีการประเมินความพึงพอใจในการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของวิทยาลัย โดยครู และบุคลากรทุกฝ่ายในวิทยาลัยและนักเรียนเป็นผู้ประเมิน เพื่อนำผลการประเมินไปพัฒนาระบบ ฐานข้อมูลสารสนเทศของวิทยาลัยต่อไป

ผลการดำเนินการ

ที่	ประเด็นการพิจารณา	ผล(มี/ไม่มี)
๑	สถานศึกษามีข้อมูลพื้นฐาน ๙ ประเภทและอาจมีข้อมูลอื่น ที่จำเป็นสำหรับ สถานศึกษาที่ครบถ้วนและเชื่อมโยงเป็นระบบ และมีระบบสำรองข้อมูล สารสนเทศเพื่อป้องกันการสูญหายของข้อมูล	ไม่มี
๒	สถานศึกษามีการพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศอย่างต่อเนื่องและเป็นปัจจุบัน	มี
๓	สถานศึกษาให้ครู บุคลากรทุกฝ่ายและผู้เรียนสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์จาก ฐานข้อมูลสารสนเทศ	มี
๔	สถานศึกษามีการประเมินความพึงพอใจในการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูล สารสนเทศของสถานศึกษา โดยครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษาและผู้เรียน	มี
๕	สถานศึกษามีผลการประเมินความพึงพอใจในการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูล สารสนเทศของสถานศึกษาโดยเฉลี่ย ๓.๕๑-๕.๐๐	๓.๐๐

ความสำเร็จ

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
4	ดี

หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

- รายชื่อฐานข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาที่ครบถ้วน เชื่อมโยงอย่างเป็นระบบ และเป็นปัจจุบัน ได้แก่ ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา ข้อมูลตลาดแรงงาน ข้อมูลบุคลากร ข้อมูลงบประมาณและการเงิน ข้อมูลหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน ข้อมูลครุภัณฑ์ ข้อมูลอาคารสถานที่ และข้อมูลพื้นฐานของจังหวัด

มาตรฐานที่ ๓ การบริหารจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๖ ระดับคุณภาพในการบริหารความเสี่ยง

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สายได้ดำเนินการตามแผนงาน/โครงการในการตรวจสอบเสถียรภาพให้นักเรียนของวิทยาลัยฯ จำนวน ๒ ครั้งต่อปีการศึกษา และในระหว่างปีได้มีการประสานกับหน่วยงานภายนอกเช่น เจ้าหน้าที่จากสถานีตำรวจ ให้ความรู้ในเรื่องยาเสพติด เจ้าหน้าที่จากโรงพยาบาล ให้ความรู้เรื่องการป้องกันภัยเกี่ยวกับเพศศึกษา เพื่อเป็นการให้ความรู้แก่นักเรียน และลดความเสี่ยงในด้านต่างๆ และเพื่อเป็นการสนองนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ในการพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นโรงเรียนสีขาว จัดทำโครงการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด ลดอบายมุข สิ่งมั่วเมา การพนัน การมั่วสุม การทะเลาะวิวาท และประชาสัมพันธ์สร้างความตระหนักให้นักเรียนทุกวันหลังกิจกรรมเคารพธงชาติ มีกิจกรรมโฮมรูมทุกวันจันทร์ ชั่วโมงที่ ๑ และมีศูนย์วัยใส ทำหน้าที่ดูแลช่วยเหลือนักเรียนในการให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะในการใช้ชีวิตวัยรุ่น รวมทั้งปัญหาครอบครัว อื่นๆ

ผลการดำเนินการ

หัวข้อ	ประเด็นพิจารณา	ผล(มี/ไม่มี)
๑.	สถานศึกษามีการวิเคราะห์และจัดทำแผนงาน โครงการบริหาร ความเสี่ยงที่สำคัญอย่างน้อย ๕ ด้าน ได้แก่ ด้านความปลอดภัย ด้านการทะเลาะวิวาท ด้านสิ่งเสพติด ด้านสังคม ด้านการพนันและการมั่วสุม โดยการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา ผู้เรียนและผู้ปกครอง	มี
๒.	สถานศึกษามีการดำเนินงาน ตามแผนงาน โครงการ	มี
๓.	สถานศึกษามีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ	มี
๔.	สถานศึกษามีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงการบริหารความเสี่ยง	มี
๕.	สถานศึกษามีความเสี่ยงลดลงอย่างน้อย ๓ ด้าน	มี

ความสำเร็จ

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
5	ดีมาก

หมายเหตุ กรณีไม่ได้ปฏิบัติตามประเด็นการพิจารณาข้อ ๑ จะได้ระดับคุณภาพต้องปรับปรุง
เร่งด่วน

หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

- ๑.โครงการเข้าค่ายอบรมคุณธรรม จริยธรรม
- ๒.โครงการรับน้องใหม่
- ๓.โครงการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด
- ๔.โครงการซ่อมแผ่นดินไหวและอัคคีภัย
- ๕.โครงการขับขี่ปลอดภัย
- ๖.โครงการศูนย์วัยใส

มาตรฐานที่ ๓ การบริหารจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๗ ระดับคุณภาพในการจัดระบบดูแลผู้เรียน

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สายได้จัดให้ผู้เรียนได้พบครูที่ปรึกษาทุกวันระหว่างเข้าแถวหน้าเสาธงและทุกวันจันทร์ ชั่วโมงที่ ๔ กิจกรรม Home Room เพื่อรับคำแนะนำเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับการเรียน ครอบครัว และการปฏิบัติตนให้อยู่ในระเบียบของวิทยาลัยฯ นอกจากนี้ทุกวันพุธ ชั่วโมงที่ ๕-๖-๗ กิจกรรมลูกเสือและกิจกรรมชุมนุม เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้และนักเรียนทุกคนต้องเข้าร่วมกิจกรรม นอกจากนี้ทางวิทยาลัยฯ ได้แต่งตั้งครูแนะแนวเพื่อช่วยเหลือดูแลนักเรียน รวมทั้งร่วมกับหน่วยงานอื่นในการที่จะดูแลช่วยเหลือนักเรียนในทุกๆ ด้าน และจัดตั้งศูนย์วัยใสขึ้นเพื่อช่วยเหลือ ดูแล แก้ปัญหาให้แก่ นักเรียนในวิทยาลัย รวมทั้งเยาวชนในตำบลโป่งงาม โดยประสานกับทางองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม ศูนย์เครือข่ายชาติพันธ์ มูลนิธิบ้านดอยแต่น้อง และโรงพยาบาลศูนย์ส่งเสริมสุขภาพตำบลโป่งงาม

ผลการดำเนินการ

หัวข้อ	ประเด็นพิจารณา	ผล(มี/ไม่มี)
๑	สถานศึกษามีการปฐมนิเทศผู้เรียน	มี
๒	สถานศึกษามีการแต่งตั้งครูที่ปรึกษาและจัดให้ผู้เรียนพบครูที่ปรึกษาอย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง	มี
๓	สถานศึกษามีระบบเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อร่วมกันดูแลผู้เรียน	มี
๔	สถานศึกษามีแผนงาน โครงการส่งเสริมสนับสนุนทุนการศึกษาแก่ผู้เรียนอย่างน้อยร้อยละ ๑๐ ของจำนวนผู้เรียนที่ร้องขอ	มี
๕	สถานศึกษามีระบบดูแลผู้เรียนกลุ่มเสี่ยงและส่งเสริมผู้เรียนปัญญาเลิศ	มี

ความสำเร็จ

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
5	ดีมาก

หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

- ๑.โครงการปฐมนิเทศนักเรียน
- ๒.บันทึกการพบอาจารย์ที่ปรึกษา กิจกรรม Home Room
- ๓.โครงการแจกทุนการศึกษา
- ๔.โครงการงานแนะแนว
- ๕.โครงการต้านภัยยาเสพติด
- ๖.โครงการศูนย์วัยใส

มาตรฐานที่ ๓ การบริหารจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๘ ระดับคุณภาพในการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ของสถานศึกษาและการใช้อาคารเรียนห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สายได้มีการจัดทำแผนงาน/โครงการในด้านการพัฒนาสภาพแวดล้อม อาคารเรียน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ มีการนำข้อมูลมาใช้งาน สำนวจความพึงพอใจของนักเรียน บุคลากร รวมถึงคณะครู ต่อสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ของวิทยาลัย และใช้อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ เพื่อให้ทราบถึงปัญหาและนำผลการสำรวจนำไปพัฒนาวิทยาลัยต่อไป

ผลการดำเนินการ

หัวข้อ	ประเด็นพิจารณา	ผล(มี/ไม่มี)
๑.	สถานศึกษามีแผนงาน โครงการ ในการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ของสถานศึกษาและการใช้อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ โดยการมีส่วนร่วมของครู และบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา และผู้เรียน	มี
๒.	สถานศึกษามีการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ	มี
๓.	สถานศึกษามีการประเมินความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ของสถานศึกษาและการใช้อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ โดยครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษาและผู้เรียน	มี
๔.	สถานศึกษามีผลการประเมิน ความพึงพอใจ โดยเฉลี่ย ๓.๕๑ – ๕.๐๐	ค่าเฉลี่ย ๔.๐๐
๕.	สถานศึกษามีการนำผลการประเมินไปปรับปรุง การบริหารจัดการ	มี

ความสำเร็จ

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
5	ดีมาก

หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

๑.แผนการปฏิบัติงานของวิทยาลัย

๒.แบบประเมินความพึงพอใจของนักเรียน ครูและบุคลากร

๓.ผลสรุปแบบประเมินความพึงพอใจของนักเรียน ครูและบุคลากร

มาตรฐานที่ ๓ การบริหารจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๙ ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สายได้ตระหนักต่อการจัดให้มีวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ จากแนวทางการดำเนินโครงการ/กิจกรรม/งานต่างๆ เพื่อให้มีสภาพการใช้งานที่ดี ทันสมัย เพียงพอต่อการบริหารจัดการและการจัดการเรียนการสอน

โดยได้ดำเนินการโครงการซ่อมบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด นอกจากนี้ยังได้ให้ทุกแผนก/ฝ่ายทำการสำรวจคุณภาพครุภัณฑ์และอุปกรณ์ต่างๆ ในด้าน สภาพการใช้งาน ความเพียงพอ ความทันสมัย ตลอดจนการประเมินความพึงพอใจในการใช้งาน และนำผลการประเมินประกอบการวางแผนบริหารจัดการในการดำเนินงานต่อไป

ผลการดำเนินการ

หัวข้อ	ประเด็นพิจารณา	ผล(มี/ไม่มี)
๑	สถานศึกษามีแผนงาน โครงการ การจัดหา การใช้วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์	มี
๒	สถานศึกษามีการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ	มี
๓	สถานศึกษามีการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดหา การใช้วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์ โดยครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษาและผู้เรียน	มี
๔	สถานศึกษามีผลการประเมิน ความพึงพอใจ โดยเฉลี่ย ๓.๕๐ – ๕.๐๐	มี
๕	สถานศึกษามีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารจัดการ	มี

ความสำเร็จ

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
5	ดีมาก

หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

๑.แผนปฏิบัติงานสถานศึกษา

๒.แบบประเมินความพึงพอใจ

ตัวอย่างเครื่องมือการเก็บรวบรวมข้อมูล ตามภาคผนวก

มาตรฐานที่ ๓ การบริหารจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑๐ ระดับคุณภาพในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สายได้ตระหนักและเล็งเห็นถึงความสำคัญในการจัดระบบการบริหารจัดการงบประมาณในการดำเนินการจัดสรรทุนแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ได้พัฒนาตนเอง และแสวงหาความรู้ใหม่เพิ่มเติม ตลอดจนจัดทำโครงการวิจัยต่างๆ เพื่อให้สามารถแก้ไขปัญหาในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้แก่ผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และจัดตั้งกองทุนสวัสดิการครูนำเงินดังกล่าวไปพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เหมาะสม ตลอดจนส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ได้จัดส่งผลงานเพื่อประเมินผลงานให้ได้รับเกียรติคุณยกย่องด้านวิชาการ หรือวิชาชีพ หรือจรรยาบรรณวิชาชีพ จากหน่วยงาน หรือองค์กรภายนอก เมื่อมีโอกาสได้เข้าร่วมโครงการต่างๆ ตลอดทั้งปีการศึกษา

ผลการดำเนินการ

หัวข้อ	ประเด็นการพิจารณา	ร้อยละ
๑.	สถานศึกษาดำเนินการให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ได้รับการฝึกอบรมด้านวิชาการหรือวิชาชีพ และจรรยาบรรณวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕	๘๖.๓๖
๒.	สถานศึกษาดำเนินการให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ได้รับทุนการศึกษา ทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕	๐.๐๐
๓.	สถานศึกษาดำเนินการให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยน ครูและบุคลากรทางการศึกษา กับสถานศึกษาอื่น หรือหน่วยงาน องค์กรภายนอกตรงกับสาขาวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕	๑๓.๖๔
๔.	สถานศึกษาดำเนินการให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เหมาะสม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕	๑๐๐
๕.	สถานศึกษาดำเนินการให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ได้รับการประกาศเกียรติคุณยกย่องด้านวิชาการหรือวิชาชีพหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ จากหน่วยงานหรือองค์กรภายนอกไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕	๘๖.๓๖

ความสำเร็จ

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
4	ดี

หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

- ใบประกอบวิชาชีพครู
- เกียรติบัตรการเข้ารับการอบรม

มาตรฐานที่ ๓ การบริหารจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑๑ ระดับคุณภาพในการบริหารงานการเงินและงบประมาณ

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สายได้ตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญในการจัดระบบการบริหารจัดการงบประมาณในการดำเนินการจัดหาวัสดุฝึก อุปกรณ์ และสื่อสำหรับการจัดการเรียนการสอนให้แก่ผู้เรียนอย่างเหมาะสม จึงได้จัดวางแผนการจัดทำงบในการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวไว้ในแผนพัฒนาสถานศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ เพื่อจัดสรรงบประมาณในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ อย่างเหมาะสม และเน้นถึงความคุ้มค่าในการใช้จ่ายเงินงบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ อันจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผลการดำเนินการ

หัวข้อ	ประเด็นการพิจารณา	งบดำเนินการ (1)	งบรายจ่าย (2)	ร้อยละ (3)	ผล (มี / ไม่มี)
๑	สถานศึกษามีรายจ่ายค่าวัสดุฝึก อุปกรณ์ และสื่อสำหรับการจัดการเรียนการสอน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของงบดำเนินการ	๖,๕๐๐,๐๐๐	๖๕๐,๐๓๖	10.0๐	มี
๒	สถานศึกษามีรายได้หรือมีมูลค่าของ ผลผลิต ผลงานจากการใช้วัสดุฝึกในการ จัดการเรียนการสอนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕ ของค่าวัสดุฝึก		(3) = 100 x รายได้ หรือมูลค่าผลผลิต / ค่าวัสดุฝึก		ไม่มี
๓	สถานศึกษามีรายจ่ายค่าวัสดุฝึก อุปกรณ์ และสื่อสำหรับการบริการวิชาการและ วิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑ ของ งบดำเนินการ		๘,๒๔๐	0.1๓	มี
๔	สถานศึกษามีรายจ่ายในการส่งเสริม สนับสนุนให้ครูและนักเรียนจัดทำและ ดำเนินการจัดประกวด จัดแสดงโครงการ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของ งบดำเนินการ		-	0.0๐	ไม่มี
๕	สถานศึกษามีรายจ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการ กิจกรรม ด้านการปลูกฝัง จิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมือง ไทยและพลโลก ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของงบดำเนินการ		๘๕๐,๗๕๖	๑๓.๐๙	มี

ความสำเร็จ

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
๓	พอใช้

หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

- ๑.แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖
- ๒.งบการเงิน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖
- ๓.สำเนาโครงการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง, แบบบันทึกการขออนุมัติจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์และสื่อสำหรับการจัดการเรียนการสอน
- ๔.สำเนาโครงการวิชาชีพ,งานวิจัยของคณะครูในแต่ละสาขาวิชา

มาตรฐานที่ ๓ การบริหารจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑๒ ระดับคุณภาพในการระดมทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษากับเครือข่าย ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สายมีการจัดทำแผนงาน โครงการ ระดมทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษากับเครือข่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ มีการติดต่อเชิญผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ มาให้ความรู้แก่นักเรียนในวิทยาลัย ตามสาขางานที่เปิดสอน มีการส่งตัวนักเรียนฝึกประสบการณ์วิชาชีพทั้งในองค์กรภาครัฐ และองค์กรภาคเอกชน วิทยาลัยได้สนับสนุนงบประมาณการจัดกิจกรรมต่างๆ จากองค์กรภาครัฐและองค์กรภาคเอกชน วิทยาลัยมีการส่งเสริมงบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ฯลฯ ในการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อพัฒนาผู้เรียนตลอดทั้งปีการศึกษา

ผลการดำเนินการ

หัวข้อ	ประเด็นการพิจารณา	ผล(มี/ไม่มี)
๑	สถานศึกษามีแผนงาน โครงการในการระดมทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษากับเครือข่ายทั้งในประเทศและหรือต่างประเทศ	มี
๒	สถานศึกษามีสาขางานที่มีการจัดหาภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ ทั้งในประเทศและ หรือต่างประเทศร่วมพัฒนาผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนสาขางานที่เปิดสอน	มี
๓	สถานศึกษามีจำนวนสถานประกอบการทั้งในประเทศและ หรือต่างประเทศที่มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษากับสถานศึกษา ไม่น้อยกว่า ๒๐ แห่ง	มี
๔	สถานศึกษามีการระดมทรัพยากรอื่นๆ เช่น งบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ฯลฯ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดการอาชีวศึกษา ไม่น้อยกว่า ๕ รายการ	มี
๕	สถานศึกษามีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการในการระดมทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษากับเครือข่ายทั้งในประเทศและหรือต่างประเทศ เพื่อการปรับปรุง	มี

ความสำเร็จ

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
๕	ดีมาก

หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

- ๑.แผนปฏิบัติงานประจำปี
- ๒.โครงการเตรียมความพร้อมรับมือแผ่นดินไหว
- ๓.โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมและพฤติกรรมวัยรุ่น
- ๔.โครงการฝึกพลังชาวอาเซียนศึกษาต้านภัยยาเสพติดและการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัย
- ๕.โครงการแข่งขันกีฬาสามัคคีต้านภัยยาเสพติด
- ๖.โครงการลอยกระทง
- ๗.โครงการอบรมขับขี่ปลอดภัย เสริมสร้างวินัยจราจร และป้องกันอุบัติเหตุ
- ๘.โครงการแนะแนว
- ๙.โครงการสื่อสารสร้างสรรค์คนพันธุ์R
- ๑๐.หนังสือรับ
- ๑๑.หนังสือส่งตัวนักเรียนฝึกงาน
- ๑๒.รายงานการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

สรุปผลการประเมินตามมาตรฐานที่ ๓

มาตรฐาน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
๓.๑	๕	ดีมาก
๓.๒	๕	ดีมาก
๓.๓	๕	ดีมาก
๓.๔	๕	ดีมาก
๓.๕	๔	ดี
๓.๖	๕	ดีมาก
๓.๗	๕	ดีมาก
๓.๘	๕	ดีมาก
๓.๙	๕	ดีมาก
๓.๑๐	๔	ดี
๓.๑๑	๓	พอใช้
๓.๑๒	๕	ดีมาก
รวม	$๕๖/๑๒=๔.๖๖$	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย	ผลรวมค่าคะแนน ของ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ถึง ตัวบ่งชี้ ที่ ๓.๑๒ หารด้วย ๑๒	คะแนน ๔.๕๐ - ๕.๐๐ ประเมินผลอยู่ใน ระดับ ดีมาก คะแนน ๓.๕๐ - ๔.๔๙ ประเมินผลอยู่ใน ระดับ ดี คะแนน ๒.๕๐ - ๓.๔๙ ประเมินผลอยู่ใน ระดับ พอใช้ คะแนน ๑.๕๐ - ๒.๔๙ ประเมินผลอยู่ใน ระดับ ต้องปรับปรุง คะแนน ๑.๐๐ - ๑.๔๙ ประเมินผลอยู่ใน ระดับ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

จุดเด่น (ปัจจัยที่สนับสนุนให้ผลการดำเนินงานแต่ละตัวบ่งชี้ได้ระดับคุณภาพดีขึ้น)

- ๑.ระดับคุณภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสถานศึกษา
- ๒.ระดับคุณภาพในการจัดทำแผนการบริหารจัดการสถานศึกษา
- ๓.ระดับคุณภาพในการพัฒนาสถานศึกษาตามอัตลักษณ์
- ๔.ระดับคุณภาพในการบริหารงานและภาวะผู้นำของผู้บริหาร
- ๕.ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ
- ๖.ระดับคุณภาพในการบริหารความเสี่ยง
- ๗.ระดับคุณภาพในการจัดระบบดูแลผู้เรียน
- ๘.ระดับคุณภาพในการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ของสถานศึกษาและการใช้อาคารห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ศูนย์วิทยบริการ
- ๙.ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์
- ๑๐.ระดับคุณภาพในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๑๑.ระดับคุณภาพในการระดมทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษากับเครือข่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ

จุดควรพัฒนา (ปัจจัยที่ทำให้ผลการดำเนินงานแต่ละตัวบ่งชี้ได้ระดับคุณภาพต่ำกว่าดี)

- ๑.ระดับคุณภาพในการบริหารการเงินและงบประมาณ

มาตรฐานที่ ๔ การบริหารวิชาการและวิชาชีพ

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการการบริการวิชาการและวิชาชีพ

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สาย ได้มีการดำเนินงานที่แสดงถึงความตระหนักในการปฏิบัติตามข้อกำหนด ได้ดำเนินงานตามคุณภาพ PDCA โดยฝ่ายวิชาการได้วางแผนการให้บริการวิชาชีพที่สถานศึกษาเปิดสอน เพื่อส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น เช่น นักเรียนสาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจออกฝึกงานตามโรงเรียนต่างๆ ช่วยสอนคอมพิวเตอร์เบื้องต้นให้กับนักเรียนในโรงเรียนที่ตนฝึกงาน สอนภาษาจีนให้กับนักเรียน สอนการทำบัญชีครัวเรือนให้กับนักเรียนในโรงเรียนที่ออกฝึกจัดทำโครงการ โดยมุ่งเน้นโรงเรียนประถมศึกษาที่อยู่ในชุมชนและรอบๆชุมชน

ผลการดำเนินการ

หัวข้อ	ประเด็นการพิจารณา	ผล/มี/ไม่มี
๑.	สถานศึกษามีแผนงาน โครงการ กิจกรรม บริการวิชาการและวิชาชีพ โดยการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษาและผู้เรียน	มี
๒.	สถานศึกษาดำเนินการให้ทุกสาขางานดำเนินงานไม่น้อยกว่า ๒ โครงการ กิจกรรม ต่อปี	มี
๓.	สถานศึกษาดำเนินการให้ครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ เข้าร่วมโครงการ กิจกรรม	มี
๔.	สถานศึกษาดำเนินการให้ผู้เรียนในแต่ละสาขางาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ เข้าร่วมโครงการ กิจกรรม	มี
๕.	สถานศึกษามีการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการและมีผลการประเมิน โดยเฉลี่ย ๓.๕๑ – ๕.๐๐	๓.๕๑

ความสำเร็จ

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
๕	ดีมาก

หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

๑.โครงการ/กิจกรรม

๒.รายงานผลการดำเนินงาน

ตัวอย่างเอกสารเก็บรวบรวมข้อมูล ตามภาคผนวก

สรุปผลการประเมินตามมาตรฐานที่ ๔

มาตรฐาน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
๔.๑	๕	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย	๕	ดีมาก

จุดเด่น (ปัจจัยที่สนับสนุนให้ผลการดำเนินงานแต่ละตัวบ่งชี้ได้ระดับคุณภาพดีขึ้น)

๑.มีโครงการบริการวิชาการที่สอดคล้องต่อความต้องการของชุมชน สังคม โดยสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง

๒.มีการบูรณาการวิชาโครงการของนักเรียนชั้นปีที่ ๓ เข้ากับแผนการปฏิบัติการในด้านการให้บริการด้านวิชาการ ต่อชุมชนและสังคม

จุดควรพัฒนา (ปัจจัยที่ทำให้ผลการดำเนินงานแต่ละตัวบ่งชี้ได้ระดับคุณภาพต่ำกว่าดี)

๑. สถานศึกษาที่เป็นศูนย์กลางแห่งการเรียนรู้ และให้บริการทางวิชาชีพอย่างหลากหลายในชุมชน

มาตรฐานที่ ๕ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์หรืองานวิจัย

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สาย ได้มีนโยบายและสนับสนุนให้นักเรียนระดับชั้น ปวช.ปีที่ ๓ ทุกสาขา ได้ดำเนินการจัดทำโครงการที่เน้นให้ผู้เรียนได้นำเอาความรู้ตามสาขาวิชาชีพไปบริการช่วยเหลือและพัฒนาชุมชน ท้องถิ่นใกล้เคียงอย่างต่อเนื่อง

ผลการดำเนินการ

หัวข้อ	ประเด็นการพิจารณา	ผล(มี/ไม่มี)
๑.	สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้เรียนจัดทำและดำเนินการจัดประกวด จัดแสดง โครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย	มี
๒.	สถานศึกษาดำเนินการให้ผู้เรียนระดับชั้น ปวช.๓ และระดับชั้น ปวส. ๒ จัดทำโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย โดยมีจำนวนผลงานทั้งหมด ตามเกณฑ์เฉลี่ย ระดับชั้น ปวช.๓ จำนวน ๓ คน : ๑ ชิ้น และระดับชั้น ปวส.๒ จำนวน ๒ คน : ๑ ชิ้น	มี
๓.	สถานศึกษาได้จัดประกวดและได้นำโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของจำนวนผลงานทั้งหมด ไปใช้ประโยชน์ในสถานศึกษา	มี
๔.	สถานศึกษาได้นำโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕ ของจำนวนผลงานทั้งหมด เผยแพร่ต่อสาธารณชน	ไม่มี
๕.	สถานศึกษาดำเนินการให้โครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕ ของจำนวนผลงานทั้งหมด นำไปใช้ประโยชน์หรือได้รับรางวัลในระดับชุมชน จังหวัด ภาค และชาติ	มี

ความสำเร็จ

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
๔	ดี

หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

- ๑.โครงการของผู้เรียน
- ๒.แบบสรุปโครงการของผู้เรียน
- ๓.แบบประเมินการนำโครงการไปดำเนินการตามโครงการจากชุมชน
- ๔.แบบสรุปโครงการการประกวดผลงานทางวิชาการของผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๕ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยของครู

วิธีดำเนินการ

ผู้บริหารวิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สายได้เล็งเห็นความสำคัญในการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน เพื่อนำผลการวิจัยมาแก้ไขปัญหา พฤติกรรมของนักเรียน ด้วยการส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการอบรมการวิจัยในชั้นเรียน โดยเชิญวิทยากรผู้มีความรู้ด้านงานวิจัยในชั้นเรียนมาอบรมให้ความรู้ เรื่องการทำวิจัยให้กับบุคลากรของวิทยาลัยฯ และมีงบประมาณในการส่งเสริมและสนับสนุนในการจัดทำวิจัยด้วย

ผลการดำเนินการ

หัวข้อ	ประเด็นการพิจารณา	ผล(มี/ไม่มี)
๑	สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้ครูจัดทำและดำเนินการจัดประกวด จัดแสดง นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย	มี
๒	สถานศึกษาดำเนินการให้ครูทุกคน จัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย	มี
๓	สถานศึกษาได้จัดประกวดและได้นำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ ของจำนวนผลงานทั้งหมด ไปใช้ประโยชน์ในสถานศึกษา	มี
๔	สถานศึกษาได้นำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของจำนวนผลงานทั้งหมด เผยแพร่ต่อสาธารณชน	ไม่มี
๕	สถานศึกษาดำเนินการให้ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของจำนวนผลงานทั้งหมด นำไปใช้ประโยชน์หรือได้รับรางวัลในระดับชุมชน จังหวัด ภาค และชาติ	มี

ความสำเร็จ

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
๔	ดี

หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

๑.แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๕๖

๒.งานวิจัยของครู

๓.แบบสรุปโครงการประกวดผลงานทางวิชาการของครู

งานวิจัยของครูต้องครอบคลุมกระบวนการ ดังต่อไปนี้ ๑) มีเป้าประสงค์ ๒) มีการระบุปัญหา ๓) มีวิธีดำเนินการ ๔) มีการเก็บและบันทึกข้อมูล และ ๕) มีการวิเคราะห์และสรุปผลความรู้ที่ได้จากการดำเนินการ

สรุปผลการประเมินตามมาตรฐานที่ ๕

มาตรฐาน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
๕.๑	๔	ดี
๕.๒	๔	ดี
รวม	$๘/2 = ๔$	ดี
คะแนนเฉลี่ย	ผลรวมค่าคะแนนของ ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ ถึงตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ หารด้วย ๒	คะแนน ๔.๕๐ – ๕.๐๐ ประเมินผลอยู่ในระดับ ดีมาก คะแนน ๓.๕๐ – ๔.๔๙ ประเมินผลอยู่ในระดับ ดี คะแนน ๒.๕๐ – ๓.๔๙ ประเมินผลอยู่ในระดับ พอใช้ คะแนน ๑.๕๐ – ๒.๔๙ ประเมินผลอยู่ในระดับ ต้องปรับปรุง คะแนน ๑.๐๐ – ๑.๔๙ ประเมินผลอยู่ในระดับ ต้องปรับปรุง เร่งด่วน

จุดเด่น (ปัจจัยที่สนับสนุนให้ผลการดำเนินงานแต่ละตัวบ่งชี้ได้ระดับคุณภาพดีขึ้น)

ผู้บริหารวิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สายเล็งเห็นความสำคัญ โดยการให้การส่งเสริมและสนับสนุน การสร้างองค์ความรู้ โดยให้มีสัดส่วนงบประมาณดำเนินการของวิทยาลัยฯ ตามหลักเกณฑ์ที่เหมาะสม มีการบริหารงบประมาณในการพัฒนาองค์ความรู้ ด้านการจัดทำโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยของผู้เรียน และด้านการจัดทำนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัยของครูที่ครบถ้วนและครอบคลุมทุกสาขาวิชาและทุกภาคการศึกษา

จุดควรพัฒนา (ปัจจัยที่ทำให้ผลการดำเนินงานแต่ละตัวบ่งชี้ได้ระดับคุณภาพต่ำกว่าดี)

การสนับสนุนให้มีการเผยแพร่ องค์ความรู้ ผลงานทางด้านวิชาการ ทั้งของผู้เรียนและของครู อีกทั้งควรส่งเสริมให้การสนับสนุนให้ผู้เรียนและครูส่งผลงานเข้าร่วมการประกวดทั้งในระดับ ชุมชนและระดับชาติต่อไป

มาตรฐานที่ ๖ การปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก

ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๑ ระดับคุณภาพในการปลูกฝังจิตสำนึกด้านการรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สายได้ดำเนินการจัดทำโครงการ กิจกรรม ปลูกฝังจิตสำนึกด้านการรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม

ผลการดำเนินการ

หัวข้อ	ประเด็นการพิจารณา	ผล(มี/ไม่มี)
๑	สถานศึกษามีจำนวนโครงการ กิจกรรม การปลูกฝังจิตสำนึกด้านการรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ทะนุบำรุง ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ไม่น้อยกว่า ๕ โครงการ กิจกรรม	มี
๒	สถานศึกษาดำเนินการให้ผู้เรียนทุกคนเข้าร่วมโครงการ กิจกรรม การปลูกฝังจิตสำนึกด้านการรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ทะนุบำรุง ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม	มี
๓	สถานศึกษาดำเนินการให้ครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษาทุกคนเข้าร่วมโครงการ กิจกรรม การปลูกฝังจิตสำนึก ด้านการรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ทะนุบำรุง ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม	มี
๔	สถานศึกษามีการประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ กิจกรรม การปลูกฝังจิตสำนึก ด้านการรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ทะนุบำรุง ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม โดยครูและบุคลากร ทุกฝ่ายในสถานศึกษาและผู้เรียน เพื่อนำผลไปปรับปรุงการบริหารจัดการ	มี
๕	สถานศึกษามีการประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องภายนอกสถานศึกษาที่มีต่อภาพลักษณ์ของสถานศึกษาในการปลูกฝังจิตสำนึก ด้านการรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ทะนุบำรุง ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และมีผลการประเมินโดยเฉลี่ย ๓.๕๑ – ๕.๐๐	๓.๘๐

ความสำเร็จ

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
5	ดีมาก

หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

๑.โครงการแห่เทียนพรรษา

๒.โครงการวันพ่อแห่งชาติ

๓.โครงการวันแม่แห่งชาติ

๔.โครงการประเพณีลอยกระทง

ตัวอย่างเอกสารเก็บรวบรวมข้อมูล ตามภาคผนวก

มาตรฐานที่ ๖ การปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก
ตัวบ่งชี้ที่ 6.2 ระดับคุณภาพในการจัดโครงการ กิจกรรม ในด้านปลูกฝังจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์
ธรรมชาติ

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สายได้ดำเนินการจัดทำโครงการ กิจกรรม ปลูกฝังจิตสำนึกด้าน
การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

ผลการดำเนินการ

หัวข้อ	ประเด็นการพิจารณา	ผล/มี/ไม่มี
๑	สถานศึกษามีจำนวนโครงการ กิจกรรม การปลูกฝังจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ไม่น้อยกว่า ๕ โครงการ กิจกรรม	มี
๒	สถานศึกษาดำเนินการให้ผู้เรียนทุกคนเข้าร่วมโครงการ กิจกรรมปลูกฝังจิตสำนึก ด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	มี
๓	สถานศึกษาดำเนินการให้ครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษาทุกคนเข้าร่วมโครงการ กิจกรรมปลูกฝังจิตสำนึก ด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	มี
๔	สถานศึกษามีการประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ กิจกรรมปลูกฝังจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมโดยครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษาและผู้เรียน เพื่อนำผลไปปรับปรุงการบริหารจัดการ	มี
5	สถานศึกษามีการประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องภายนอกสถานศึกษาที่มีต่อภาพลักษณ์ของสถานศึกษาในการปลูกฝังจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และมีผลการประเมินโดยเฉลี่ย ๓.๕๑ – ๕.๐๐	๓.๘๐

ความสำเร็จ

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
5	ดีมาก

หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

- ๑.โครงการโรงเรียนสีขาว
- ๒.โครงการขยะรีไซเคิล
- ๓.โครงการห้องเราน่าเรียน

ตัวอย่างเอกสารเก็บรวบรวมข้อมูล ตามภาคผนวก

มาตรฐานที่ ๖ การปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก

ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๓ ระดับคุณภาพในการส่งเสริมด้านกีฬาและนันทนาการ

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สายได้เล็งเห็นความสำคัญของการมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง สมบูรณ์ ของนักเรียน นอกเหนือจากรายวิชาที่ได้เรียนเกี่ยวกับวิชาพลศึกษาแล้ว วิทยาลัยฯ ได้จัดทำโครงการที่เกี่ยวข้องกับการกีฬาและนันทนาการ เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพะที่ดี มีความสุข สนุกสนานในการเล่น ควบคู่ไปกับการเรียน

ผลการดำเนินการ

หัวข้อ	ประเด็นการพิจารณา	ผล(มี/ไม่มี)
๑.	สถานศึกษามีจำนวนโครงการ กิจกรรม ด้านการกีฬาและนันทนาการ ไม่น้อยกว่า 5 โครงการ กิจกรรม	มี
๒.	สถานศึกษาดำเนินการให้ผู้เรียนทุกคนเข้าร่วมโครงการ กิจกรรม ด้านการกีฬาและนันทนาการ	มี
๓.	สถานศึกษาดำเนินการให้ครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา ทุกคนเข้าร่วมโครงการ กิจกรรมด้านการกีฬาและนันทนาการ	มี
๔.	สถานศึกษามีการประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ กิจกรรม ด้านการกีฬาและนันทนาการโดยครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษาและผู้เรียน เพื่อนำผลไปปรับปรุงการบริหารจัดการ	มี
๕.	สถานศึกษามีการประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องภายนอกสถานศึกษาที่มีต่อภาพลักษณ์ของสถานศึกษา ในการส่งเสริมด้านการกีฬาและนันทนาการ และมีผลการประเมินโดยเฉลี่ย ๓.๕๑ – ๕.๐๐	มี ๓.๖๐

ความสำเร็จ

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
5	ดีมาก

หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

- ๑.โครงการแข่งขันกีฬาสีภายในจังหวัดเชียงราย
- ๒.โครงการแข่งขันกีฬาสีภายในวิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สาย
- ๓.โครงการแข่งขันกีฬาวินิจฉัยอาชีวศึกษาเอกชนภายในจังหวัดเชียงราย
- ๔.โครงการแข่งขันกีฬาวินิจฉัยอาชีวศึกษาเอกชนกลุ่มภาคเหนือ

๕.โครงการเข้าค่ายลูกเสือ

ตัวอย่างเอกสารเก็บรวบรวมข้อมูล ตามภาคผนวก

มาตรฐานที่ ๖ การปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก

ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๔ ระดับคุณภาพในการปลูกฝังจิตสำนึกด้านปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สายได้ดำเนินการจัดทำโครงการ กิจกรรม เพื่อเป็นการปลูกฝังจิตสำนึกด้านปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ให้นักเรียนได้ตระหนักถึงแนวพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว นำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

ผลการดำเนินการ

หัวข้อ	ประเด็นการพิจารณา	ผล(มี/ไม่มี)
๑.	สถานศึกษามีการให้ความรู้และสร้างความเข้าใจปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้แก่ครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา และผู้เรียน	มี
๒.	สถานศึกษามีแผนงาน โครงการ การบริหารจัดการสถานศึกษา ตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา และผู้เรียน	มี
๓.	สถานศึกษามีการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ ตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	มี
๔.	สถานศึกษามีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ ตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา และผู้เรียน เพื่อนำผลไปปรับปรุงการบริหารจัดการ	มี
๕.	สถานศึกษามีการประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องภายนอกสถานศึกษา ที่มีต่อการปลูกฝังจิตสำนึกด้านปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีผลการประเมินโดยเฉลี่ย ๓.๕๑ – ๕.๐๐	3.90

ความสำเร็จ

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
5	ดีมาก

หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

๑.โครงการตามรอยพ่อหลวงสู่วิถีเศรษฐกิจพอเพียง “ทำบุญซี ให้พ่อดู”

๒.โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการบัญชีขั้นพื้นฐานสำหรับครูบัญชี เพื่อถ่ายทอดความรู้สู่เกษตรกรในท้องถิ่น

๓. โครงการปฎิบัติอินทรีย์ชีวภาพจากขยะ (ไส้เดือน)

๔. โครงการศูนย์ฝึกอาชีพในวิทยาลัย

ตัวอย่างเอกสารเก็บรวบรวมข้อมูล ตามภาคผนวก

สรุปผลการประเมินตามมาตรฐานที่ ๖

มาตรฐาน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
๖.๑	5	ดีมาก
๖.๒	5	ดีมาก
๖.๓	5	ดีมาก
๖.๔	5	ดีมาก
รวม	$20/4=5$	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย	ผลรวมค่าคะแนนของ ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๑ ถึง ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๔ หารด้วย ๔	คะแนน ๔.๕๐ – ๕.๐๐ ประเมินผลอยู่ในระดับ ดีมาก คะแนน ๓.๕๐ – ๔.๔๙ ประเมินผลอยู่ในระดับ ดี คะแนน ๒.๕๐ – ๓.๔๙ ประเมินผลอยู่ในระดับ พอใช้ คะแนน ๑.๕๐ – ๒.๔๙ ประเมินผลอยู่ในระดับ ต้องปรับปรุง คะแนน ๑.๐๐ – ๑.๔๙ ประเมินผลอยู่ในระดับ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

จุดเด่น (ปัจจัยที่สนับสนุนให้ผลการดำเนินงานแต่ละตัวบ่งชี้ได้ระดับคุณภาพดีขึ้น)

๑.การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร คณะครู นักเรียนวิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สายและชุมชน ตำบลโป่งงาม อ.แม่สาย จ.กวัดเชียงรายต่อการปลูกฝังจิตสำนึกแก่นักเรียน ด้านการรักษา ติตทุนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น ประมุข ด้านการอนุรักษ์ธรรมชาติ ด้านกีฬาและนันทนาการ และด้านปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง

๒.ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ สถานที่ วัสดุฝึก จากวิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สายและ หน่วยงานราชการในตำบลโป่งงาม อ.แม่สาย จ.เชียงราย

จุดควรพัฒนา (ปัจจัยที่ทำให้ผลการดำเนินงานแต่ละตัวบ่งชี้ได้ระดับคุณภาพต่ำกว่าดี)

๑.ขาดการจัดการและการวางแผนล่วงหน้าชัดเจนก่อนการดำเนินการจัดโครงการและ กิจกรรม

๒.งบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอต่อความต้องการในการจัดทำบางโครงการ

มาตรฐานที่ ๗ การประกันคุณภาพการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๑ ระดับคุณภาพภายในระบบการประกันคุณภาพภายใน

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยฯ ได้มีการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาโดยการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง กับสถานศึกษา ทั้งภาครัฐและเอกชน มีการกำหนดคุณภาพมาตรฐานการศึกษาให้สอดคล้องกับ ความต้องการของสถานประกอบการ สมรรถนะในวิชาชีพ และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การ ประเมินคุณภาพของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) หรือ สมศ. มีการปฏิบัติตามแผนพัฒนาโดยใช้หลัก PDCA มีการติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานเพื่อนำมาปรับปรุงในครั้งต่อไป และมีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนา เพื่อนำข้อมูลมาจัดทำรายงานคุณภาพประจำปีต่อไป

ผลการดำเนินการ

หัวข้อ	ประเด็นการพิจารณา	ผล(มี/ไม่มี)
๑	สถานศึกษามีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา ผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน	มี
๒	สถานศึกษาได้ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	มี
๓	สถานศึกษาได้จัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา และจัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มี
๔	สถานศึกษาได้จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน	มี
๕	สถานศึกษาได้จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องจากผลการประเมินคุณภาพภายในและผลการประเมินคุณภาพภายนอก	มี

ความสำเร็จ

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
5	ดีมาก

หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

๑. แผนพัฒนาสถานศึกษา
๒. แผนปฏิบัติการประจำปี
๓. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา
๔. รายงานผลการดำเนินงานโครงการ
๕. รายงานคุณภาพภายในประจำปี

มาตรฐานที่ ๗ การประกันคุณภาพการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๒ ระดับคุณภาพภายในการดำเนินงานตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๕๖

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินงานตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๖ ส่วนที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษา ๗ มาตรฐาน ๓๔ ตัวบ่งชี้ และแสดงถึงคุณภาพของการดำเนินงานในแต่ละตัวบ่งชี้ โดยมีผลการตัดสินของตัวบ่งชี้ตามเกณฑ์ที่กำหนด โดยได้รวบรวมข้อมูลแต่ละมาตรฐานและตัวบ่งชี้ ดังต่อไปนี้

ผลการดำเนินการ

ตารางที่ ๗.๒ ระดับคุณภาพภายในการดำเนินงานตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๕๖

มาตรฐาน	ตัวบ่งชี้	ผลการตัดสินตามเกณฑ์				
		ดีมาก	ดี	พอใช้	ต้องปรับปรุง	ต้องปรับปรุง เร่งด่วน
๑	๑.๑		ดี			
	๑.๒	ดีมาก				
	๑.๓	ดีมาก				
	๑.๔			พอใช้		
	๑.๕					ต้องปรับปรุง เร่งด่วน
	๑.๖	ดีมาก				
	๑.๗		ดี			
	๑.๘		ดี			
	๑.๙	ดีมาก				
๒	๒.๑	ดีมาก				
	๒.๒	ดีมาก				
	๒.๓	ดีมาก				
	๒.๔	ดีมาก				
	๒.๕	ดีมาก				
๓	๓.๑	ดีมาก				
	๓.๒	ดีมาก				
	๓.๓	ดีมาก				
	๓.๔	ดีมาก				
	๓.๕		ดี			
	๓.๖	ดีมาก				
	๓.๗	ดีมาก				
	๓.๘	ดีมาก				
	๓.๙	ดีมาก				

มาตรฐาน	ตัวบ่งชี้	ผลการตัดสินตามเกณฑ์				
		ดีมาก	ดี	พอใช้	ต้องปรับปรุง	ต้องปรับปรุง เร่งด่วน
	๓.๑๐		ดี			
	๓.๑๑			พอใช้		
	๓.๑๒	ดีมาก				
๔	๔.๑	ดีมาก				
๕	๕.๑		ดี			
	๕.๒		ดี			
๖	๖.๑	ดีมาก				
	๖.๒	ดีมาก				
	๖.๓	ดีมาก				
	๖.๔	ดีมาก				
๗	๗.๑	ดีมาก				
รวม		24	๗	2	๐	๑

รวมตัวบ่งชี้ที่มีผลการตัดสินตามเกณฑ์สูงสุด ในระดับ 5 คะแนน ดีมาก จำนวน ๒๔ ตัวบ่งชี้

ความสำเร็จ

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
24	ดี

หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

๑. ผลการตัดสิน ๓๔ ตัวบ่งชี้

สรุปผลการประเมินตามมาตรฐานที่ ๗

มาตรฐาน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗.๑	5	ดีมาก
๗.๒	๔	ดี
รวม	๙/๒=๔.50	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย	ผลรวมค่าคะแนน ของ ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๑ ถึง ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๒ หารด้วย ๒	คะแนน ๔.๕๐- ๕.๐๐ ประเมินผลอยู่ในระดับ ดีมาก คะแนน ๓.๕๐ - ๔.๔๙ ประเมินผลอยู่ในระดับ ดี คะแนน ๒.๕๐- ๓.๔๙ ประเมินผลอยู่ในระดับ พอใช้ คะแนน ๑.๕๐ - ๒.๔๙ ประเมินผลอยู่ในระดับ ต้อง ปรับปรุง คะแนน ๑.๐๐ - ๑.๔๙ ประเมินผลอยู่ในระดับ ต้อง ปรับปรุงเร่งด่วน

จุดเด่น (ปัจจัยที่สนับสนุนให้ผลการดำเนินงานแต่ละตัวบ่งชี้ได้ระดับคุณภาพดีขึ้น)

ปัจจัยที่สนับสนุนให้ตัวบ่งชี้ที่ 7.1 มีผลการดำเนินงานดีมากเนื่องจากวิทยาลัยได้มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาและจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของวิทยาลัยโดยมี ครู บุคลากรในสถานศึกษา ผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีส่วนร่วม และได้ดำเนินการตามแผนการจัดการศึกษา มีการตรวจสอบ และประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา มีการจัดทำรายงานประจำปี และมีการพัฒนาเพื่อพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

จุดควรพัฒนา (ปัจจัยที่ทำให้ผลการดำเนินงานแต่ละตัวบ่งชี้ได้ระดับคุณภาพต่ำกว่าดี)

เนื่องจากเป็นสถานศึกษาขนาดเล็ก มีครู บุคลากร และงบประมาณจำกัด อยู่ห่างไกลจากสถานประกอบการขนาดใหญ่ ทำให้การกำหนดความต้องการของสถานประกอบการอาจจะไม่ครอบคลุม และยากต่อการเชิญมาร่วมประชุมร่วมกำหนดแผนพัฒนาสถานศึกษา

ตอนที่ ๔

สรุปและแนวทางการพัฒนาสถานศึกษา

๑. สรุปผลการประเมินคุณภาพตามมาตรฐาน

ผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ผลการประเมิน	
	คะแนน	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ ๑		
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑	4	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔	๓	พอใช้
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕	1	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๖	๕	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๗	๔	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๘	4	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๙	5	ดีมาก
ผลรวมคะแนนมาตรฐานที่ ๑	3๖	
คะแนนเฉลี่ย	๔.๐๐	ดี
มาตรฐานที่ ๒		
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕	5	ดีมาก
ผลรวมคะแนนมาตรฐานที่ ๒	25	
คะแนนเฉลี่ย	5	ดีมาก
มาตรฐานที่ ๓		
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๕	4	ดี

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๖	๕	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๗	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๘	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๙	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑๐	4	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑๑	๓	พอใช้
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑๒	5	ดีมาก
ผลรวมคะแนนมาตรฐานที่ ๓	5๖	
คะแนนเฉลี่ย	4.๖๖	ดีมาก
มาตรฐานที่ ๔		
ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑	5	ดีมาก
ผลรวมคะแนนมาตรฐานที่ ๔		
คะแนนเฉลี่ย	๕.๐๐	ดีมาก
มาตรฐานที่ ๕		
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑	๔	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒	๔	ดี
ผลรวมคะแนนมาตรฐานที่ ๕	๘	
คะแนนเฉลี่ย	๔	ดี
มาตรฐานที่ ๖		
ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๑	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๒	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๓	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๔	5	ดีมาก
ผลรวมคะแนนมาตรฐานที่ ๖	25	
คะแนนเฉลี่ย	5	ดีมาก
มาตรฐานที่ ๗		
ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๑	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๒	๔	ดี
ผลรวมคะแนนมาตรฐานที่ ๗	๙	
คะแนนเฉลี่ย	๔.50	ดีมาก

ผลการประเมินคุณภาพภายในการอาชีวศึกษาโดยสถานศึกษา

๑. ระดับตัวบ่งชี้

๑.๑ ตัวบ่งชี้ผ่านเกณฑ์การประเมิน	จำนวน 3๓	ตัวบ่งชี้
๑.๒ ตัวบ่งชี้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน	จำนวน ๑	ตัวบ่งชี้

๒. ระดับมาตรฐาน

๒.๑ มาตรฐานที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน	จำนวน ๗	มาตรฐาน
๒.๒ มาตรฐานที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน	จำนวน -	มาตรฐาน

๓. ผลการประเมินผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพการอาชีวศึกษาโดยหน่วยงานต้นสังกัด

☐ ผ่านเกณฑ์การประเมิน ☐ ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน

จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนา

จุดเด่น

๑. การแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบเพื่อดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน
๒. มีการจัดทำระบบประกันคุณภาพภายในโดยใช้คู่มือของ สอศ.
๓. มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
๔. มีองค์ความรู้ด้านสิ่งประดิษฐ์/โครงงานและการวิจัย ที่เกิดจากการเรียนการสอนไปสู่การปฏิบัติที่ดี (Good Practice)
๕. นายจ้างและผู้ประกอบการ มีความพึงพอใจต่อคุณภาพนักเรียนวิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สายอย่างมาก โดยเฉพาะความสามารถการใช้ภาษาจีนซึ่งสอดคล้องกับบริบทของชุมชนที่อยู่ในพื้นที่จำเป็นต้องใช้ภาษาจีนเพื่อติดต่อสื่อสารทางธุรกิจ
๖. นักเรียนมีความขยัน มีความซื่อสัตย์ ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน และมีวินัยการทำงานที่ดี
๗. มีการใช้หลักสูตรที่ได้รับการพัฒนาแบบฐานสมรรถนะทุกสาขาวิชาชีพ
๘. มีกระบวนการเรียนการสอนที่หลากหลายได้ปฏิบัติจริง
๙. มีอัตราส่วน of นักเรียนต่อครูผู้สอนที่มีวุฒิวิชาชีพเหมาะสม
๑๐. มีโครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่มีคุณภาพด้านวิชาการ ด้านคุณธรรมและจริยธรรมที่มีประสิทธิผลโดยได้รับรางวัลการแข่งขันทักษะกลุ่มอาชีวศึกษาเอกชนภาคเหนือ
๑๑. มีจำนวนองค์ความรู้ที่พัฒนาการเรียนการสอนครบถ้วนทุกสาขาวิชาและทุกภาคการศึกษา
๑๒. มีองค์ความรู้จากโครงงานที่เกิดจากการเรียนการสอนโดยนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและเป็นประโยชน์ต่อสถานศึกษาอื่นและสังคมชุมชน
๑๓. มีโครงการบริการวิชาการที่สอดคล้องต่อความต้องการของชุมชนสังคมโดยสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง
๑๔. มีการบูรณาการวิชาโครงการของนักเรียน ปวช. ชั้นปีที่ 3 เข้ากับแผนปฏิบัติการในด้านการให้บริการทางด้านวิชาการ ต่อชุมชนและสังคม

๑๕. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์เพื่อเปิดโอกาสให้เยาวชนในท้องถิ่นได้มีแหล่งศึกษาต่อที่เน้นคุณธรรมนำความรู้
๑๖. สภาพแวดล้อมของวิทยาลัย สะอาด สงบ เรียบร้อยสวยงาม เหมาะสมและเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนให้แก่บุตรหลานของคนในชุมชน
๑๗. ชุมชนในท้องถิ่นให้การสนับสนุนและมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๑๘. มีเครือข่ายสนับสนุนบุคลากรและงบประมาณจากประเทศได้ทุกวัน

จุดควรพัฒนา

๑. งบประมาณจากสถานศึกษาซึ่งเป็นแหล่งทุนภายในการสร้างองค์ความรู้ของครูและนักเรียนควรเพียงพอตามเกณฑ์ที่กำหนด
๒. เป้าหมายการดำเนินงานพัฒนาองค์ความรู้ที่สอดคล้องต่อความต้องการของชุมชนท้องถิ่น และประเทศ
๓. รูปแบบการเขียนข้อเสนอโครงการ/รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ให้เป็นทิศทางเดียวกัน
๔. คุณภาพมาตรฐานการเขียนข้อเสนอโครงการ/รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ตามหลักสากล
๕. เผยแพร่องค์ความรู้ผลงานทางวิชาการเพื่อใช้เป็นแหล่งอ้างอิงทางวิชาชีพให้ขยายไปสู่วงกว้าง
๖. งบประมาณเกี่ยวกับวัสดุฝึกควรให้เพียงพอต่อการฝึกภาคปฏิบัติแบบฐานสมรรถนะ
๗. สนับสนุนวิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิ และภูมิปัญญาท้องถิ่นจากภายนอกเพื่อให้ความรู้อย่างต่อเนื่องทุกสาขาทุกภาคเรียน
๘. การเรียนรู้ให้หลากหลายในห้องสมุดเพื่อสนับสนุนให้นักเรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง
๙. อุปกรณ์เครื่องคอมพิวเตอร์ให้มีสภาพพร้อมใช้งานและเพียงพอเหมาะสม
๑๐. การใช้ประโยชน์จากข้อมูลการประเมินความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อคุณภาพการสอนของครู
๑๑. จำนวนร้อยละของสำเร็จการศึกษามาตรฐานวิชาชีพตามเกณฑ์ที่กำหนด
๑๒. จำนวนร้อยละของนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาให้มีความก้าวหน้าเพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด
๑๓. ความชัดเจนเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ทำงาน คณะกรรมการดำเนินงานและคณะกรรมการตรวจติดตามประเมินผลประกันคุณภาพภายใน
๑๔. ความชัดเจนดัชนีชี้วัดผลสำเร็จของงานเพื่อติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน
๑๕. การขับเคลื่อนและพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาแบบองค์รวมในเชิงรุก
๑๖. งบประมาณเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน
๑๗. การจัดเก็บระบบเอกสารประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อประหยัดและสะดวกต่อการทำงาน

๑๘.สถานศึกษาเป็นศูนย์การแห่งการเรียนรู้และให้บริการทางด้านวิชาชีพอย่างหลากหลายในชุมชน

๑๙.บริการจัดการงบประมาณให้เหมาะสม ต่อการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน

๒๐.การบริหารจัดการระบบเครือข่ายสารสนเทศให้มีความทันสมัย มีความปลอดภัยของข้อมูล โดยสามารถใช้งานร่วมกันเพื่อบริหารจัดการได้อย่างสะดวกและเกิดประโยชน์สูงสุด

แนวทางการพัฒนาสถานศึกษาในอนาคต

เพื่อให้การพัฒนาการจัดการศึกษาในอนาคตเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุเป้าหมายตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา และมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ควรกำหนดแนวทาง การพัฒนาสถานศึกษาในอนาคตที่ต้องแก้ไขปัญหาคัดที่ต้องพัฒนาและเสริมจุดเด่นให้ดียิ่งขึ้น ดังต่อไปนี้

ด้านผู้เรียน

นักเรียนทุกคนต้องมีคุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์ปฏิบัติตนตามกฎระเบียบ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการที่จัดขึ้น มีความสามารถในการสื่อสารด้วยภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษาจีน มีผลการเรียนเฉลี่ยไม่น้อยกว่าเกณฑ์ที่กำหนด มีสุขภาพแข็งแรง สมบูรณ์ อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

ด้านผู้สอน

ครูผู้สอนทุกคนมีความรู้ ความสามารถ มีทักษะ มีคุณธรรม จริยธรรมและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

ด้านการบริหารและการจัดการศึกษา

มีระบบการบริหารและจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ ครูและผู้บริหารได้รับรางวัลอันทรงเกียรติ

ภาคผนวก

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร มติที่ให้ความเห็นชอบ หรือ ข้อเสนอแนะ
ในการพัฒนาสถานศึกษา เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๗



รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหาร วิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สาย
เรื่อง ขอความเห็นชอบหรือข้อเสนอแนะในการพัฒนาสถานศึกษา
วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ๑๑๔ วิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สาย

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวศุภณิดา	แสงวรรณ	ผู้รับใบอนุญาต	ประธาน
๒. นายวิระ	แซ่เหลี้ยว	คณะกรรมการ	กรรมการ
๓. นายพฤทธิ	ดำรงศักดิ์	คณะกรรมการ	กรรมการ
๔. นายสุรพล	แสงวรรณ	คณะกรรมการ	กรรมการ
๕. นางสาวพรณี	พงศ์ดา	ผู้แทนครู	กรรมการ
๖. นางสุนีย์	คิมหันต์วัฒนาพร	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
๗. นางแซวจื่อ	แซ่ย่าง	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
๘. นางจันทร์จิรา	ทาลัดชัย	ผู้อำนวยการ	กรรมการ/เลขานุการ

ระเบียบวาระที่ ๑ ประธานแจ้งให้ทราบ

๑. ปรับโครงสร้างของวิทยาลัยให้เหมาะสมกับการดำเนินงานภายในวิทยาลัย ดังนี้



รองผู้อำนวยการ
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

รองผู้อำนวยการ
ฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน

รองผู้อำนวยการ
ฝ่ายบริหารวิชาการ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่
-รับรอง-

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ/พิจารณา/ให้ความเห็นชอบ

เนื่องจากในปีการศึกษา ๒๕๕๖ นี้ ทางฝ่ายบริหารของวิทยาลัยได้จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี ได้จัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาขึ้น โดยนำยุทธศาสตร์การดำเนินงานมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในปีการศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของวิทยาลัยให้บรรลุตามเป้าประสงค์ที่วางไว้ จึงขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยในการที่จะนำแผนการปฏิบัติงานของวิทยาลัยไปใช้ในการพัฒนาวิทยาลัยให้มีความเจริญต่อไป

มติที่ประชุม -เห็นชอบ-

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ
-ไม่มี-

ลงชื่อ.....ผู้บันทึกการประชุม
(นางจันทร์จิรา ทาลัดชัย)
ผู้อำนวยการ/เลขานุการ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
(นางสาวศุภณิดา แสงวรรณ)
ผู้รับใบอนุญาต/ประธาน

แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามยุทธศาสตร์

เพื่อให้การดำเนินงานจัดการศึกษาของสถานศึกษาบรรลุตามแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา จึงกำหนดแนวทางการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาตามยุทธศาสตร์การพัฒนาดังนี้

พันธกิจ	ยุทธศาสตร์	โครงการ/กิจกรรมตามยุทธศาสตร์	ตัววัดของโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	เป้าประสงค์
-พัฒนา นักเรียน -พัฒนา บุคลากร -พัฒนาระบบ บริหาร วิทยาลัย -พัฒนา ความสัมพันธ์ กับผู้มีส่วน เกี่ยวข้อง	1.เสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม	โครงการปลูกฝัง จริยธรรมคุณธรรม -ปฐมนิเทศ ปัจฉิมนิเทศ -อบรมครอบครัว ของเรา -กิจกรรมหน้าเสา ธง -กิจกรรมวันแม่ -กิจกรรมวันพ่อ	นักเรียนทุกคน 1.มีวินัย มีความ รับผิดชอบปฏิบัติตน ตามหลักธรรม เบื้องต้นของศาสนาที่ ตนเคารพนับถือ 2.มีความซื่อสัตย์ สุจริต 3.มีความกตัญญู กตเวที 4.มีเมตตากรุณา เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่และ เสียสละเพื่อส่วนรวม 5.ประหยักรู้จักใช้ ทรัพย์สินของตนเอง และส่วนรวมอย่าง คุ้มค่า 6.ภูมิใจในความเป็น ไทยเห็นคุณค่าภูมิ ปัญญาไทย นิยมไทย และดำรงไว้ซึ่งความ เป็นไทย	นักเรียนทุกคน ได้รับการปลูกฝัง คุณธรรม จริยธรรมและ ค่านิยมอันพึง ประสงค์ของการ เป็นนักเรียน วิทยาลัย อาชีวศึกษาแม่ สาย	ด้านผู้เรียน 1.นักเรียนทุก คนปฏิบัติ ศาสนกิจตาม ศาสนาที่ตน นับถือ มี คุณธรรม จริยธรรมและ มีค่านิยมที่อิง ประสงค์ 2.นักเรียน ปฏิบัติตามกฎ ของวิทยาลัย 3.นักเรียนทุก คนมี คุณลักษณะ อันพึงประสงค์ ตามหลักสูตร 4.นักเรียนร้อยละ 95 เข้า ร่วมกิจกรรม/ โครงการ เพื่อ
	2.สร้างเสริม ระเบียบวินัย	-ส่งเสริม ประชาธิปไตยและ การมีส่วนร่วม -งานประกวด ห้องเรียนสะอาด -โครงการค่าย สมาชิกใหม่ของ ครอบครัว	นักเรียนร้อยละ 95 ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบของวิทยาลัย	นักเรียนร้อยละ 95 มีระเบียบวินัย ในการปฏิบัติตาม ระเบียบวินัย ของวิทยาลัยและ ตนเอง	การส่งเสริม/ สร้างจิตสำนึก ในการอนุรักษ์ และพัฒนา สิ่งแวดล้อม 5.นักเรียนทุก คนมี ความสามารถ

		อาชีวศึกษาแม่สาย -งานพัฒนา คุณภาพชีวิตด้าน ความปลอดภัย -กิจกรรมอบรม นักเรียน -กิจกรรมนักเรียน เรียนดี ประพฤติดี บริการดี			ในการสื่อสาร ด้วยภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษาจีน 6.ผลการเรียน เฉลี่ยรวมของ นักเรียนระดับ ปวช. ปีที่ 1 และปีที่ 2 ไม่ น้อยกว่า 2.50 และผลการ เรียนเฉลี่ยของ นักเรียนเมื่อ จบการศึกษา
	3.ป้องปราม สิ่งเสพติด และ อบายมุขใน โรงเรียน	-สัปดาห์ต่อต้านยา เสพติด	นักเรียนร้อยละ 95 ป้องกันตนเองจากสิ่ง เสพติด	นักเรียนร้อยละ 95 ห่างไกลสิ่ง เสพติดและ อบายมุข	ไม่น้อยกว่า 2.30 7.นักเรียนร้อยละ 95 เข้า ร่วมกิจกรรม ดนตรี/ นาฏศิลป์/ กีฬา/ศิลปะ/ ประเพณี/ วัฒนธรรมไทย และท้องถิ่น 8.นักเรียนมี ผลการแข่งขัน ภายนอก ใน
	4.พัฒนา นักเรียนให้ เป็นเลิศทาง ภาษา	-โครงการแข่งขัน ทักษะภาษาอังกฤษ -โครงการ English/Chimes Camp -กิจกรรมจัดมุมอ่าน หนังสือ -กิจกรรมวัน ภาษาไทย -กิจกรรมการเป็น ผู้นำ -กิจกรรมแข่งขัน สุนทรพจน์ไทย/ จีน/อังกฤษ	นักเรียนทุกคน 1.สามารถสื่อ ความคิดผ่านการพูด เขียน หรือนำเสนอ ด้วยวิธีต่างๆ ได้อย่าง เหมาะสม 2.สามารถใช้ภาษา เพื่อการสื่อสารได้ทั้ง ภาษาไทย ภาษาอังกฤษและ ภาษาจีนได้อย่าง เหมาะสม	นักเรียนทุกคนมี ความเป็นเลิศทาง ภาษา	ระดับเขต/ จังหวัด/ภาค/ และ ระดับประเทศ ตามเกณฑ์ 9.นักเรียนร้อยละ 95 มี สุขภาพ แข็งแรงตาม เกณฑ์
	5.พัฒนา นักเรียนให้มี ความรู้ ความสามารถ ทาง วิชาการและ ทักษะ วิชาชีพ	-งานวันวิชาการ -งานเสริมสร้าง บรรยากาศทาง วิชาการ -งานสร้าง บรรยากาศใน ห้องเรียน -งานสอนเสริม พิเศษ -งานสอบซ่อมและ	1.ผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนเป็นไปตาม เกณฑ์ 2.ผลการแข่งขัน ภายใน/ภายนอก ระดับจังหวัด/ ระดับชาติ	นักเรียนทุกคนมี ความรู้ ความสามารถทาง วิชาการและ แสวงหาความรู้ ด้วยตนเอง วิเคราะห์ รู้ทัน โลกและ เหตุการณ์ จนเกิด ทักษะในวิชาชีพ	

		ซ่อมเสริม -งานประกาศเกียรติคุณนักเรียนดีเด่น -โครงการทัศนศึกษา -โครงการสัปดาห์ห้องสมุด -โครงการสัปดาห์วิทยาศาสตร์ -โครงการปรับความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ -กิจกรรมส่งเสริมกระบวนการคิด		ของตน	มาตรฐานและปลอดภัยเสพติดให้โทษ 10.นักเรียนอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ด้านครู 1.ครูผู้สอนทุกคนมีความรู้ความสามารถ มีทักษะ มีคุณธรรม จริยธรรม และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ด้านการบริหารและการจัดการศึกษา 1.มีระบบบริหารและจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ 2.ได้รับรางวัลอันทรงเกียรติ
	6. ประสิทธิภาพทางมาตรฐานวิชาชีพ	-งานทบทวนมาตรฐานรายวิชา -งานฝึกปฏิบัติจริงในวิชาชีพของผู้เรียน -โครงการฝึกซ้อมและทดสอบ	นักเรียนที่เข้าร่วมทำการสอบและมีผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานวิชาชีพ	นักเรียนร้อยละ 95 มีผลสัมฤทธิ์ทางทักษะวิชาชีพ	ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ด้านการบริหารและการจัดการศึกษา 1.มีระบบบริหารและจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ 2.ได้รับรางวัลอันทรงเกียรติ
	7.เสริมสร้างสุขภาพที่แข็งแรง	-ส่งเสริมการออกกำลังกายดูแลสิ่งแวดล้อมเพื่อป้องกันโรคติดต่อ -ทดสอบสมรรถภาพนักเรียนเทียบกับเกณฑ์มาตรฐาน	นักเรียนร้อยละ 95 1.มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพออกกำลังกายสม่ำเสมอ 2.มีน้ำหนักส่วนสูงและสมรรถภาพกายตามเกณฑ์ 3.ป้องกันตนเองจาก	นักเรียนและบุคลากรมีสุขภาพที่แข็งแรง	

		-ควบคุมดูแลการ จำหน่ายอาหารให้ ถูกสุขลักษณะ -ตรวจสอบคุณภาพ อาหารและภาชนะ -ตรวจสอบสุขภาพ พนักงานโรงอาหาร และคุณภาพร้านค้า -ส่งเสริมให้มีการ ตรวจสอบสุขภาพ ประจำปีของ บุคลากรและ นักเรียน -กิจกรรมการ แข่งขันกีฬา	สิ่งเสพติดให้โทษ 4.หลักเลี้ยงสภาวะ เสี่ยงจากความรุนแรง โรคร้าย อุบัติเหตุและ ปัญหาทางเพศ		
	8.พัฒนาครู ให้มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะ และได้รับ รางวัลเชิดชู เกียรติ	-งานพัฒนา บุคลากร -งานนิเทศภายใน/ ภายนอก -งานทัศนศึกษา บุคลากร -งานขวัญและ กำลังใจบุคลากร -กิจกรรมสัมมนาครู ก่อนเปิดภาคเรียน -กิจกรรมครูดีเด่น กลุ่มเครือข่าย โรงเรียนเอกชน -กิจกรรมมอบ เกียรติบัตรและ รางวัลแก่ครูและ บุคลากร -กิจกรรมขอ เครื่องราชอิสริยาภ รณ์	ครูผู้สอนทุกคน 1.จบการศึกษาระดับ ปริญญาตรีทาง การศึกษาปรี เทียบเท่า 2.สอนตรงตาม วิชาเอก 3.ครูมีจำนวน เพียงพอ 4.มีความรู้ความ เข้าใจเป้าหมายการจัด การศึกษาหลักสูตร ระดับอาชีวศึกษา 5.มีการวิเคราะห์ ศักยภาพของผู้เรียน และเข้าใจผู้เรียนเป็น รายบุคคล 6.มีความสามารถในการ จัดการเรียนการ สอนที่เน้นผู้เรียนเป็น สำคัญ 7.มีความสามารถในการ ใช้เทคโนโลยีใน	ครูได้รับการ พัฒนาด้านความรู้ ความสามารถ มี ทักษะ ได้รับ รางวัลเชิดชู เกียรติ	

			การพัฒนาการเรียนรู้ ของตนเองและ ผู้เรียน 8.มีการประเมินผล การเรียนการสอนที่ สอดคล้องกับ แผนการสอน 9.มีการทำวิจัยเพื่อ พัฒนาการเรียนและ นำผลไปใช้เพื่อ พัฒนาผู้เรียน 10.มีจริยธรรมและ ปฏิบัติตาม จรรยาบรรณวิชาชีพ 11.มีมนุษยสัมพันธ์ที่ ดีกับผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ อย่างมีความสุข 12.มีความมุ่งมั่นและ อุทิศตนในการสอน และพัฒนาผู้เรียน 13.มีการแสวงหา ความรู้เทคนิควิธีการ ใหม่ๆ รับผิดชอบต่อ คิดเห็น ใจกว้างและ ยอมรับการ เปลี่ยนแปลง		
	9.ปลูกฝัง คุณธรรม จริยธรรม และทัศนคติ ที่ดีของครู	-ร่วมกิจกรรมทาง ศาสนา -กิจกรรมมุขิตาจิต -กิจกรรมรางวัลครู ที่มีผลงาน	จรรยาบรรณใน วิชาชีพ	ครูมีจริยปฏิบัติ มี คุณธรรมและมี ทัศนคติที่ดีต่อ วิชาชีพ	
	10.พัฒนา แผนภูมิการ จัดองค์กร และการ	-กิจกรรมประเมิน บุคลากร -กิจกรรมตรวจ ประเมินมาตรฐาน	ผลตรวจประเมินของ บุคลากรและผลการ ตรวจประเมินจาก สมศ.	วิทยาลัยได้รับการ พัฒนา และมี ระบบการบริหาร จัดการที่มี	

	บริหาร จัดการ	สมศ.		ประสิทธิภาพ	
	11.พัฒนา ระบบ สารสนเทศ	-งานบริหารศูนย์ คอมพิวเตอร์ -งานซ่อมบำรุง อุปกรณ์สารสนเทศ -โครงการจัดซื้อ คอมพิวเตอร์ -กิจกรรมลง โปรแกรมและ พัฒนาโปรแกรม คอมพิวเตอร์ -โครงการปรับปรุง แหล่งเรียนรู้ -กิจกรรมพัฒนา และติดตามระบบ ฐานข้อมูล	ความพร้อมของ อุปกรณ์ทาง คอมพิวเตอร์และ ระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ตที่พร้อม ใช้งานได้ตลอดเวลา	วิทยาลัยมีระบบ สารสนเทศที่ดี	
	12.ปรับภูมิ ทัศน์และ บรรยากาศ เอื้อต่อการ เรียนรู้	-งานบริหารอาคาร สถานที่ -งานส่งเสริม บรรยากาศใน ห้องเรียน -โครงการจัดทำ แหล่งเรียนรู้ -กิจกรรมรักษ์ สิ่งแวดล้อม	การจัด สภาพแวดล้อมและ การบริการที่ส่งเสริม ให้ผู้เรียนพัฒนาตาม ธรรมชาติและเต็ม ศักยภาพ	วิทยาลัยมีภูมิ ทัศน์และ บรรยากาศเอื้อต่อ การเรียนรู้	
	13.พัฒนา สื่ออุปกรณ์ เทคโนโลยี และสิ่ง อำนวยความสะดวก	-งานจัดซื้อและผลิต สื่อการเรียนการ สอน -โครงการจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ -กิจกรรมประกวด สื่อการเรียนการ สอน -กิจกรรมพัฒนา ปรับปรุงระบบ คอมพิวเตอร์/	ความพร้อมของสื่อ และอุปกรณ์ที่ ทันสมัยพร้อมใช้งาน และอำนวยความสะดวก สะดวกต่อการ ปฏิบัติงานและการ เรียนการสอน	มีสื่ออุปกรณ์ เทคโนโลยีที่ ทันสมัยและสิ่ง อำนวยความสะดวก	

		เครื่องเสียง -กิจกรรมจัดทำห้อง โสตทัศนูปกรณ์ครบ รูปแบบ			
	14.ส่งเสริม การมีส่วนร่วม ร่วมกับ ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า ชุมชนและ องค์กรต่างๆ ให้เข้ามามี ส่วนร่วมใน การพัฒนา การศึกษา	-จัดทำวารสาร จุล สาร -กิจกรรมร่วมงาน ทั้งภายในและ ภายนอก -งานประชาสัมพันธ์ โรงเรียน -งานสัมพันธ์ชุมชน -กิจกรรมทาง ศาสนา -กิจกรรมพบปะ ผู้ปกครอง -กิจกรรมแข่งขัน กีฬาภายใน	1.กิจกรรม/โครงการ ที่ส่งเสริมและ ประสาน ความสัมพันธ์กับ ผู้ปกครอง/ศิษย์เก่า/ ชุมชน และองค์กรอื่น 2.เป็นแหล่ง วิทยาการในการ แสวงหาความรู้และ บริการชุมชน 3.มีการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ร่วมกันกับ ผู้ปกครอง/ศิษย์เก่า/ ชุมชนและองค์กรอื่น	เกิดการพัฒนา สถานศึกษาโดยผู้ มีส่วนเกี่ยวข้อง	

ตัวอย่างความสอดคล้องระหว่างตัวบ่งชี้การประเมินคุณภาพภายนอกกับการประเมิน
คุณภาพภายใน เครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล

มาตรฐานที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการ หน่วยงาน ชุมชน ที่มีต่อคุณภาพของผู้เรียน

ตัวอย่างแบบประเมินความพึงพอใจ



แบบประเมินความพึงพอใจ ตามตัวชี้วัดที่ ๑.๒

แบบประเมินความพึงพอใจของสถานประกอบการ หน่วยงาน ชุมชน
ที่มีต่อคุณภาพของผู้เรียน

คำชี้แจงเนื่องจากสถานประกอบการ/หน่วยงานของท่านมีบุคลากรซึ่งเป็นผู้สำเร็จการศึกษาจากวิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สายดังนั้นจึงใคร่ขอความร่วมมือจากท่านซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาโดยตรงของผู้สำเร็จการศึกษาตอบแบบสอบถามนี้ข้อมูลที่ได้รับจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษา และ วิทยาลัยฯ ทางวิทยาลัยฯ ขอขอบคุณในการให้ข้อมูลที่เป็นอย่างยิ่งมา ณ โอกาสนี้ด้วย

แบบสอบถามแบ่งออกเป็น ๓ ตอน คือ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจของสถานประกอบการ หน่วยงาน สถานศึกษาที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา

ตอนที่ ๓ ปัญหาและข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาหลักสูตร

ตอนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

ชื่อสถานประกอบการ/หน่วยงาน/สถานศึกษา.....

สถานที่ตั้ง.....

ลักษณะของสถานประกอบการ ☐ ราชการ/รัฐวิสาหกิจ ☐ บริษัทเอกชน ☐ ธุรกิจส่วนตัว ☐ อื่น ๆ

ผู้ให้ข้อมูล.....ตำแหน่ง.....เบอร์โทรศัพท์.....

ชื่อผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน นาย/น.ส.....สกุล.....

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจของสถานประกอบการ หน่วยงาน ที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา

รายการ	ความพึงพอใจ				
	ดีมาก (๕)	ดี (๔)	พอใช้ (๓)	ต้องปรับปรุง (๒)	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (๑)
๑.ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ได้แก่คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ พฤติกรรมและทักษะทางปัญญา					
๑.๑ ความซื่อสัตย์ สุจริต และมีจรรยาบรรณ					
๑.๒ ความมีระเบียบวินัย เคารพกฎระเบียบของหน่วยงาน					
๑.๓ ความสุภาพเรียบร้อย มีสัมมาคารวะให้เกียรติผู้อื่น					
๑.๔ มีความขยัน อดทน ตรงต่อเวลา					
๑.๕ มีทัศนคติที่ดีต่องานหรือหน่วยงาน					
๑.๖ มีวิสัยทัศน์ ความคิดสร้างสรรค์ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล					
๒. ด้านสมรรถนะหลักและสมรรถภาพทั่วไป ได้แก่ความรู้และทักษะการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การพัฒนาการเรียนรู้และปฏิบัติงาน การทำงานร่วมกับผู้อื่น การใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ การประยุกต์ตัวเลขการจัดการและพัฒนางาน					
๒.๑ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์					
๒.๒ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ ประยุกต์ความรู้และการแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน					
๒.๓ มีมนุษยสัมพันธ์ต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงานและบุคคลทั่วไป					
๒.๔ การทำงานร่วมกับผู้อื่นหรือทำงานเป็นทีม					
๒.๕ ความสามารถทางด้านสถิติและการคำนวณ					
๒.๖ ความสามารถในการเรียนรู้และพัฒนา					

๓.ด้านสมรรถนะวิชาชีพ ได้แก่ ความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้ทักษะในสาขาวิชาชีพสู่การปฏิบัติงาน รวมทั้งประยุกต์สู่อาชีพ					
๓.๑ ความรู้ในวิชาชีพและในงานที่ รับผิดชอบ					
๓.๒ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ ประยุกต์ความรู้และการแก้ไขปัญหาในการ ปฏิบัติงาน					

ตอนที่ ๓ ปัญหาและข้อเสนอแนะ

คำชี้แจง โปรดแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับปัญหาและข้อเสนอแนะเพื่อช่วยในการปรับปรุงหลักสูตรและ
คุณภาพผู้สำเร็จการศึกษาของวิทยาลัย

๑.ปัญหาในการปฏิบัติงาน.....

.....

๒.ความรู้ความสามารถทักษะที่ต้องการให้หน่วยงาน/ชุมชน/สถานศึกษาต้องการเพื่อเป็นแนวทางการพัฒนา
หลักสูตรของสถานศึกษา

.....

.....

๓.ข้อเสนอเพื่อเป็นแนวทางการพัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

.....

.....

ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา



แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการจากการประกอบอาชีพอิสระของผู้สำเร็จการศึกษา ที่มีต่อคุณภาพทั้ง ๓ ด้านของผู้สำเร็จการศึกษา

คำชี้แจงเนื่องจากผู้ให้บริการท่านซึ่งเป็นผู้สำเร็จการศึกษาจาก วิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สาย ทางวิทยาลัยจึงใคร่ขอความร่วมมือจากท่าน ตอบแบบสอบถามนี้ข้อมูลที่ได้รับจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการพัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน และสถานศึกษาขอขอบคุณในการให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์อย่างยิ่ง มา ณ โอกาสนี้

แบบสอบถามแบ่งออกเป็น ๓ ตอน คือ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจของสถานประกอบการ หน่วยงาน ที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา

ตอนที่ ๓ ปัญหาและข้อเสนอแนะ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

ผู้รับบริการ ชื่อ.....สกุล.....

ชื่อผู้ให้บริการ ชื่อ.....สกุล.....ชื่อ

สถานที่รับบริการ.....ที่อยู่.....

ตอนที่ ๒. ความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา

รายการ	ความพึงพอใจ				
	ดีมาก (๕)	ดี (๔)	พอใช้ (๓)	ต้องปรับปรุง (๒)	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (๑)
๑. ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ได้แก่คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ พฤติกรรมและทักษะทางปัญญา					
๑.๑ ความซื่อสัตย์ สุจริต และมี จรรยาบรรณ					
๑.๒ ความมีระเบียบวินัย ขยัน อดทน					
๑.๓ ความสุภาพเรียบร้อย มีสัมมา คารวะ ให้เกียรติผู้รับบริการ					
๑.๔ ทำงานเสร็จตรงต่อเวลา					
๑.๕ มีวิสัยทัศน์ ความคิดสร้างสรรค์ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล					

รายการ	ความพึงพอใจ				
	ดีมาก (๕)	ดี (๔)	พอใช้ (๓)	ต้องปรับปรุง (๒)	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (๑)
๒. ด้านสมรรถนะหลักและสมรรถภาพทั่วไป ได้แก่ความรู้และทักษะการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การพัฒนาการเรียนรู้และปฏิบัติงาน การทำงานร่วมกับผู้อื่น การใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ การประยุกต์ตัวเลข การจัดการและพัฒนางาน					
๒.๑ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์					
๒.๒ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ ประยุกต์ความรู้และการแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน					
๒.๓ มีมนุษยสัมพันธ์ต่อผู้รับบริการและบุคคลทั่วไป					
๒.๔ การทำงานร่วมกับผู้อื่นหรือทำงานเป็นทีม					
๒.๕ ความสามารถทางด้านสถิติและการคำนวณ					
๒.๖ ความสามารถในการเรียนรู้และพัฒนา					
๓. ด้านสมรรถนะวิชาชีพ ได้แก่ ความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้ทักษะในสาขาวิชาชีพสู่การปฏิบัติจริง รวมทั้งประยุกต์สู่อาชีพ					
๓.๑ ความรู้ในวิชาชีพและในงานที่รับผิดชอบ					
๓.๒ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ ประยุกต์ความรู้และการแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน					

ตอนที่ ๓ ปัญหาและข้อเสนอแนะ

คำชี้แจง โปรดแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับปัญหาและข้อเสนอแนะเพื่อช่วยในการปรับปรุงหลักสูตร

และคุณภาพผู้สำเร็จ การศึกษาของวิทยาลัย

๑.ปัญหาในการปฏิบัติงาน

.....

.....

.....

๒.ความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ต้องการให้หน่วยงาน/ชุมชน/สถานศึกษาต้องการเพื่อเป็นแนวทางการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา

.....

.....

.....

๓.ข้อเสนอเพื่อเป็นแนวทางการพัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

.....

.....

.....

ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๙ ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการ หน่วยงาน หรือสถานศึกษา หรือผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา

ตัวอย่างแบบประเมินความพึงพอใจ



แบบประเมินความพึงพอใจ ตามตัวชี้วัดที่ ๑.๙

แบบประเมินความพึงพอใจของสถานประกอบการ หน่วยงาน สถานศึกษาที่รับผู้สำเร็จการศึกษาเข้า
ทำงาน/ศึกษาต่อ ที่มีต่อคุณภาพทั้ง ๓ ด้านของผู้สำเร็จการศึกษา

คำชี้แจงเนื่องจากสถานประกอบการ/หน่วยงานของท่านมีบุคลากรซึ่งเป็นผู้สำเร็จการศึกษาจากวิทยาลัย
อาชีวศึกษาแม่สายดังนั้นจึงใคร่ขอความร่วมมือจากท่านซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาโดยตรงของผู้สำเร็จการศึกษา
ตอบแบบสอบถามนี้ข้อมูลที่ได้รับจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
ของสถานศึกษา และ วิทยาลัยฯ ทางวิทยาลัยฯ ขอขอบคุณในการให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์อย่างยิ่งมา ณ
โอกาสนี้ด้วย

แบบสอบถามแบ่งออกเป็น ๓ ตอน คือ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจของสถานประกอบการ หน่วยงาน สถานศึกษาที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จ
การศึกษา

ตอนที่ ๓ ปัญหาและข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาหลักสูตร

ตอนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

ชื่อสถานประกอบการ/หน่วยงาน/สถานศึกษา.....

สถานที่ตั้ง.....

ลักษณะของสถานประกอบการ ☐ ราชการ/รัฐวิสาหกิจ ☐ บริษัทเอกชน ☐ ธุรกิจส่วนตัว ☐ อื่น ๆ

ผู้ให้ข้อมูล.....ตำแหน่ง.....เบอร์โทรศัพท์.....

ชื่อผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน นาย/น.ส.....สกุล.....

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจของสถานประกอบการ หน่วยงาน ที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา

รายการ	ความพึงพอใจ				
	ดีมาก (๕)	ดี (๔)	พอใช้ (๓)	ต้อง ปรับปรุง (๒)	ต้องปรับปรุง เร่งด่วน (๑)
๑.ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ได้แก่คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ พฤติกรรมและทักษะทางปัญญา					
๑.๑ ความซื่อสัตย์ สุจริต และมีจรรยาบรรณ					
๑.๒ ความมีระเบียบวินัย เคารพกฎระเบียบของ หน่วยงาน					
๑.๓ ความสุภาพเรียบร้อย มีสัมมาคารวะ ให้ เกียรติผู้อื่น					
๑.๔ มีความขยัน อดทน ตรงต่อเวลา					
๑.๕ มีทัศนคติที่ดีต่องานหรือหน่วยงาน					
๑.๖ มีวิสัยทัศน์ ความคิดสร้างสรรค์ สามารถ ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมี ประสิทธิผล					
๒. ด้านสมรรถนะหลักและสมรรถภาพทั่วไป ได้แก่ความรู้และทักษะการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การ พัฒนาการเรียนรู้และปฏิบัติงาน การทำงานร่วมกับผู้อื่น การใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ การประยุกต์ตัวเลข การจัดการและพัฒนางาน					
๒.๑ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์					
๒.๒ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ ประยุกต์ ความรู้และการแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน					
๒.๓ มีมนุษยสัมพันธ์ต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อน ร่วมงานและบุคคลทั่วไป					
๒.๔ การทำงานร่วมกับผู้อื่นหรือทำงานเป็นทีม					
๒.๕ ความสามารถทางด้านสถิติและการคำนวณ					
๒.๖ ความสามารถในการเรียนรู้และพัฒนางาน					
๓.ด้านสมรรถนะวิชาชีพ ได้แก่ ความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้ทักษะในสาขาวิชาชีพสู่การปฏิบัติจริง รวมทั้งประยุกต์สู่อาชีพ					
๓.๑ ความรู้ในวิชาชีพและในงานที่รับผิดชอบ					
๓.๒ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ ประยุกต์ ความรู้และการแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน					

ตอนที่ ๓ ปัญหาและข้อเสนอแนะ

คำชี้แจง โปรดแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับปัญหาและข้อเสนอแนะเพื่อช่วยในการปรับปรุงหลักสูตรและคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษาของวิทยาลัย

๑. ปัญหาในการปฏิบัติงาน

.....

.....

๒. ความรู้ความสามารถทักษะที่ต้องการให้หน่วยงาน/ชุมชน/สถานศึกษาต้องการเพื่อเป็นแนวทางการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา

.....

.....

๓. ข้อเสนอเพื่อเป็นแนวทางการพัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

.....

.....

ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา



**แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการจากการประกอบอาชีพอิสระของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีต่อ
คุณภาพทั้ง ๓ ด้านของผู้สำเร็จการศึกษา**

คำชี้แจง เนื่องจากผู้ให้บริการท่านซึ่งเป็นผู้สำเร็จการศึกษาจาก วิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สาย ทางวิทยาลัยจึงใคร่ขอความร่วมมือจากท่าน ตอบแบบสอบถามนี้ข้อมูลที่ได้รับจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการพัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน และสถานศึกษาขอขอบคุณในการให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์อย่างยิ่งมา ณ โอกาสนี้

แบบสอบถามแบ่งออกเป็น ๓ ตอน คือ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจของสถานประกอบการ หน่วยงาน ที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา

ตอนที่ ๓ ปัญหาและข้อเสนอแนะ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

ผู้รับบริการ ชื่อ.....สกุล.....

ชื่อผู้ให้บริการ ชื่อ.....สกุล.....

ชื่อสถานที่รับบริการ.....ที่อยู่.....

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา

รายการ	ความพึงพอใจ				
	ดีมาก (๕)	ดี (๔)	พอใช้ (๓)	ต้องปรับปรุง (๒)	ต้องปรับปรุง เร่งด่วน (๑)
๑. ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ได้แก่คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ พฤติกรรมและทักษะทางปัญญา					
๑.๑ ความซื่อสัตย์ สุจริต และมีจรรยาบรรณ					
๑.๒ ความมีระเบียบวินัย ขยัน อดทน					
๑.๓ ความสุภาพเรียบร้อย มีสัมมาคารวะ ให้เกียรติผู้รับบริการ					
๑.๔ ทำงานเสร็จตรงต่อเวลา					
๑.๕ มีวิสัยทัศน์ ความคิดสร้างสรรค์ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล					

รายการ	ความพึงพอใจ				
	ดีมาก (๕)	ดี (๔)	พอใช้ (๓)	ต้องปรับปรุง (๒)	ต้องปรับปรุง เร่งด่วน (๑)
๒. ด้านสมรรถนะหลักและสมรรถภาพทั่วไป ได้แก่ความรู้และทักษะการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การพัฒนาการเรียนรู้และปฏิบัติงาน การทำงานร่วมกับผู้อื่น การใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ การประยุกต์ตัวเลข การจัดการและพัฒนางาน					
๒.๑ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์					
๒.๒ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ ประยุกต์ ความรู้และการแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน					
๒.๓ มีมนุษยสัมพันธ์ต่อผู้รับบริการและบุคคลทั่วไป					
๒.๔ การทำงานร่วมกับผู้อื่นหรือทำงานเป็นทีม					
๒.๕ ความสามารถทางด้านสถิติและการคำนวณ					
๒.๖ ความสามารถในการเรียนรู้และพัฒนางาน					
๓.ด้านสมรรถนะวิชาชีพ ได้แก่ ความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้ทักษะในสาขาวิชาชีพสู่การปฏิบัติงานจริง รวมทั้งประยุกต์สู่อาชีพ					
๓.๑ ความรู้ในวิชาชีพและในงานที่ได้รับมอบ					
๓.๒ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ ประยุกต์ ความรู้และการแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน					

ตอนที่ ๓ ปัญหาและข้อเสนอแนะ

คำชี้แจง โปรดแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับปัญหาและข้อเสนอแนะเพื่อช่วยในการปรับปรุงหลักสูตรและคุณภาพ
ผู้สำเร็จการศึกษาของวิทยาลัย

๑.ปัญหาในการปฏิบัติงาน

.....

.....

๒.ความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ต้องการให้หน่วยงาน/ชุมชน/สถานศึกษาต้องการเพื่อเป็นแนวทางการพัฒนา
หลักสูตรของสถานศึกษา

.....

.....

๓.ข้อเสนอเพื่อเป็นแนวทางการพัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

.....

.....

ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ ระดับคุณภาพในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา

ตัวอย่างแบบบันทึกการจัดการเรียนรู้ของครู



แบบประเมินระดับคุณภาพในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

ชื่อผู้ประเมิน..... ชื่อรายวิชา.....
ที่สอน..... ระดับชั้นที่สอน.....

คำชี้แจง ให้ใส่เครื่องหมาย /ตามหัวข้อประเด็นที่ให้พิจารณา ข้อละ 1 เครื่องหมาย

ที่	ประเด็นพิจารณา	๕	๔	๓	๒	๑
		ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง	ปรับปรุงเร่งด่วน
๑	แผนจัดการเรียนรู้เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ					
๒	แผนจัดการเรียนรู้มีเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย					
๓	แผนจัดการเรียนรู้มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ					
๔	แผนจัดการเรียนรู้มีการบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์					
๕	แผนจัดการเรียนรู้มีการบูรณาการตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง					
๖	แผนจัดการเรียนรู้มีการบูรณาการการเรียนรู้ให้สอดคล้องประชาคมอาเซียน					
	รวม					

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

มาตรฐานที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ระดับคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชา

ตัวอย่างเอกสารเก็บรวบรวมข้อมูล



บันทึกการนิเทศครูผู้สอน

ชื่อผู้รับการนิเทศ.....

ชื่อผู้นิเทศ.....

วิชา / รหัสวิชา ระดับชั้น.....

ที่	รายการนิเทศ	การปฏิบัติ		ผลการปฏิบัติ				หมายเหตุ
		มี	ไม่มี	ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
๑.	มีแผนการจัดการเรียนรู้							
๒.	ลำดับขั้นตอนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน							
๓.	การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ							
๔.	นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอน							
๕.	การใช้สื่อประกอบการเรียนการสอน							
๖.	มีการวัดผลก่อนเรียนและหลังเรียนในแต่ละบทเรียนกับหลักสูตรและประเมินความรู้ความสามารถของผู้เรียน							
๗.	การกำกับติดตามนักเรียนที่มีปัญหาหรือไม่เข้าใจในบทเรียนของรายวิชาที่สอน ดำเนินการช่วยเหลือ/ แก้ไข							
๘.	การบันทึกหลังสอนและการนำผลการบันทึกหลังสอนมาแก้ไข / พัฒนา							
๙.	มีการบูรณาการกับวิชาอื่น							
๑๐.	การบูรณาการโดยใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียง							

** ข้อเสนอแนะของผู้นิเทศ**

.....

.....

ลงชื่อ ผู้นิเทศ

ลงชื่อ ผู้รับการนิเทศ

(.....)

(.....)

...../...../.....

...../...../.....

มาตรฐานที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ ระดับคุณภาพในการวัดและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนรายวิชา

ตัวอย่างเอกสารเก็บรวบรวมข้อมูล



แบบประเมินระดับคุณภาพในการวัดผลประเมินผลการจัดการเรียนการสอนรายวิชา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

ชื่อผู้ประเมิน..... ชื่อรายวิชาที่สอน.....ระดับชั้นที่สอน.....

คำชี้แจง ให้ใส่เครื่องหมาย /ตามหัวข้อประเด็นที่ให้พิจารณา ข้อละ ๑ เครื่องหมาย

ที่	ประเด็นพิจารณา	๕	๔	๓	๒	๑
		ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง	ปรับปรุง เร่งด่วน
๑	มีหลักเกณฑ์และวิธีวัดและประเมินผลให้ผู้เรียนทราบก่อนมี การจัดการเรียนการสอน					
๒	มีการดำเนินการวัดและประเมินผลตามแผนการจัดการ เรียนรู้					
๓	ครูทุกคนและนักเรียนมีส่วนร่วมในการวัดและประเมินผล					
๔	มีการใช้วิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลายและ เหมาะสมกับรายวิชาที่สอน					
๕	นำผลจากการวัดและประเมินผลไปใช้เพื่อพัฒนาสมรรถนะ ผู้เรียนที่มุ่งเน้นอาชีพ และบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์					
๖	นำผลจากการวัดและประเมินผลไปใช้เพื่อพัฒนาผู้เรียนตาม แนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและประชาคมอาเซียน					
	รวม					

ข้อเสนอแนะ

.....
.....
.....

มาตรฐานที่ ๓ การบริหารจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ระดับคุณภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสถานศึกษา

ตัวอย่างเครื่องมือการประเมินความพึงพอใจ



แบบประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา
ตามหลักธรรมาภิบาล โดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
ปีการศึกษา ๒๕๕๖

คำชี้แจง

๑.แบบประเมินฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานศึกษา ตามหลักธรรมาภิบาลของผู้ทรงคุณวุฒิ โดยมุ่งเน้นด้านการบริหารจัดการภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพตามระเบียบตราสารจัดตั้งสถานศึกษา

๒.แบบสอบถามแต่ละด้าน เป็นแบบสอบถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า โดยมีระดับของการปฏิบัติให้เลือก ๕ ระดับ คือ

- ๑.๐๐ - ๑.๘๐ หมายถึง มีการปฏิบัติในระดับน้อยที่สุด
- ๑.๘๑ - ๒.๖๐ หมายถึง มีการปฏิบัติในระดับน้อย
- ๒.๖๑ - ๓.๔๐ หมายถึง มีการปฏิบัติในระดับปานกลาง
- ๓.๔๑ - ๔.๒๐ หมายถึง มีการปฏิบัติในระดับมาก
- ๔.๒๑ - ๕.๐๐ หมายถึง มีการปฏิบัติในระดับมากที่สุด

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

สถานภาพ	() ครู	() บุคลากร	() นักเรียน/นักศึกษา
สาขาวิชา	()	()	
	()	()	
	()	()	

หมายเหตุ ให้สถานศึกษาสำรวจทุกสาขาวิชาที่เปิดสอน

ประเด็นตามหลักธรรมาภิบาล	ระดับการปฏิบัติงาน				
	๕	๔	๓	๒	๑
๑. หลักนิติธรรม					
๑.๑ มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน					
๑.๒ มีการใช้อำนาจในการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม					
๑.๓ มีการกำหนดภาระหน้าที่หรือขั้นตอนการดำเนินงานของหน่วยงานสามารถกระทำได้					
๑.๔ มีการแจ้งขั้นตอนการทำงานให้ผู้อื่นได้รับทราบ					
๑.๕ มีการออกคำสั่งที่ยึดหลักความเสมอภาค					
๑.๖ มีการออกกฎระเบียบต่างๆของหน่วยงานที่สอดคล้องกับอำนาจตามกฎหมาย					
๒. หลักคุณธรรม					
๒.๑ ยึดหลักความเป็นธรรมความเสมอภาคในการปฏิบัติงานและกล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง					
๒.๒ ทำงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตไม่มีผลประโยชน์ด้านการเงินที่ขัดแย้งกับการปฏิบัติหน้าที่					
๒.๓ ขยันหมั่นเพียรในการปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงผลประโยชน์สาธารณะ					
๒.๔ มีคุณธรรมในการบริหารจัดการเช่นการเลื่อนขั้นเงินเดือนและการมอบหมายงาน ฯลฯ					
๒.๕ ทำงานด้วยความเสียสละและอุทิศตนเพื่อให้บรรลุเป้าหมายของหน่วยงานที่กำหนดไว้					
๓. หลักความโปร่งใส					
๓.๑ มีระบบการตรวจสอบภายในหน่วยงานที่เข้มแข็ง					
๓.๒ มีระบบการคัดเลือกบุคลากรที่โปร่งใส					
๓.๓ มีระบบคัดเลือกบุคลากรใหม่ๆที่เข้ามาปฏิบัติงานที่มีความรู้ความสามารถสูง					
๓.๔ มีระบบคัดเลือกบุคลากรใหม่ๆที่เข้ามาปฏิบัติงานที่มีความรู้ความสามารถสูง					
๓.๕ มีผลตอบแทนให้แก่บุคลากรที่ปฏิบัติงานเป็นผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพสูง					
๓.๖ มีผลตอบแทนให้แก่บุคลากรที่ซื่อสัตย์					
๓.๗ มีระบบการตรวจสอบการทำงานในหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพสูง					
๓.๘ มีการลงโทษจริงจังก่อนนักเบาตามเหตุและพฤติการณ์ของการกระทำผิด					

ประเด็นตามหลักธรรมาภิบาล	ระดับการปฏิบัติงาน				
	๕	๔	๓	๒	๑
๓.๙ มีการกระจายข้อมูลข่าวสารขององค์การอย่างเปิดเผยให้แก่บุคลากร					
๔. หลักการมีส่วนร่วม					
๔.๑ รับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและปรับปรุงการทำงานเมื่อได้รับข้อเสนอแนะ					
๔.๒ ประสานสัมพันธ์ทำงานเป็นทีมและสร้างเครือข่ายในการทำงาน					
๔.๓ เปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในระดับวางแผน					
๔.๔ ปิดโอกาสให้ประชาชนหรือบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมรับรู้การปฏิบัติงาน					
๔.๕ มีการใช้เวลาที่ใช้ในการตัดสินใจในเวลาที่เหมาะสมกับสถานการณ์					
๕. หลักสำนึกรับผิดชอบ					
๕.๑ ผู้บริหารได้สื่อสารและทำความเข้าใจในเรื่องของแผนรวมขององค์การแก่ทุกคนที่รับผิดชอบ					
๕.๒ ผู้บังคับบัญชาให้ความสนับสนุนแก่สมาชิกในทีมงานทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน					
๕.๓ ทุกครั้งก่อนเริ่มปฏิบัติงานบุคลากรจะทราบถึงดัชนีชี้วัดและมาตรฐานการปฏิบัติงานไว้อย่างชัดเจน					
๕.๔ มีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานและมีการวางแผนสำรองในกรณีเกิดปัญหาความขัดแย้ง					
๕.๕ มีมาตรการในการจัดการกับผู้ที่ไม่ยอมพัฒนาเปลี่ยนแปลง					
๖. หลักความคุ้มค่า					
๖.๑ ผลตอบแทนที่ได้รับเหมาะสมกับปริมาณและคุณภาพของงานที่ทำ					
๖.๒ อัตรากำลังของบุคลากรมีความเหมาะสมกับปริมาณงาน					
๖.๓ มีการจัดทำรายงานการเงินสม่ำเสมอทุกปีและมีขั้นตอนการจัดสรรงบประมาณอย่างเป็นระบบ					
๖.๔ มีการวางแผนการกำหนดอัตราค่าจ้างภายในหน่วยงานไว้อย่างชัดเจน					
๖.๕ บุคลากรมีความรู้ความสามารถและมีความชำนาญในงานที่รับผิดชอบ					
๖.๖ มีการสนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเพิ่มพูน					

ประเด็นตามหลักธรรมาภิบาล	ระดับการปฏิบัติงาน				
	๕	๔	๓	๒	๑
ความรู้					
๖.๗ มีการใช้เทคโนโลยีเครื่องมืออุปกรณ์ต่างๆที่ทันสมัยเพื่อลดต้นทุน					



แบบประเมินความพึงพอใจต่อคณะกรรมการในการปฏิบัติงานร่วมกับบุคลากร
ในสถานศึกษา โดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
ปีการศึกษา ๒๕๕๖

คำชี้แจง

๑.แบบประเมินฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อประเมินความพึงพอใจต่อคณะกรรมการในการปฏิบัติงานร่วมกับบุคลากรในสถานศึกษา ชื่อสถานศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สาย

๒.แบบสอบถามแต่ละด้าน เป็นแบบสอบถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า โดยมีระดับของการปฏิบัติให้เลือก ๕ ระดับ คือ

- ๑.๐๐ - ๑.๘๐ หมายถึง มีการปฏิบัติในระดับน้อยที่สุด
๑.๘๑ - ๒.๖๐ หมายถึง มีการปฏิบัติในระดับน้อย
๒.๖๑ - ๓.๔๐ หมายถึง มีการปฏิบัติในระดับปานกลาง
๓.๔๑ - ๔.๒๐ หมายถึง มีการปฏิบัติในระดับมาก
๔.๒๑ - ๕.๐๐ หมายถึง มีการปฏิบัติในระดับมากที่สุด

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

สถานภาพ	() ครู	() บุคลากร	() นักเรียน/นักศึกษา
สาขาวิชา	()	()	()
	()	()	()
	()	()	()

หมายเหตุ ให้สถานศึกษาสำรวจทุกสาขาวิชาที่เปิดสอน

ประเด็นการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	๕	๔	๓	๒	๑
๑. การออกระเบียบและข้อบังคับต่างๆของสถานศึกษา					
๒. การให้ความเห็นชอบนโยบายและแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา					
๓. การให้คำแนะนำการบริหารและการจัดการสถานศึกษาด้านบุคลากรแผนงานงบประมาณวิชาการกิจกรรมนักเรียนอาคารสถานที่และความสัมพันธ์กับชุมชน					
๔. การกำกับดูแลให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา					
๕. การติดตามตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร					
๖. การให้ความเห็นชอบการกู้ยืมเงินครั้งเดียวหรือหลายครั้งรวมกันเกินร้อยละยี่สิบห้าของมูลค่าของทรัพย์สินที่สถานศึกษามีอยู่ขณะนั้น					
๗. การให้ความเห็นชอบการกำหนดค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่นของสถานศึกษา					
๘. การให้ความเห็นชอบรายงานประจำปีงบการเงินประจำปีและการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี					
๙. การพิจารณาคำร้องทุกข์ของครูผู้ปกครองและนักเรียน					
๑๐. การดำเนินการอื่นตามที่กฎหมายระบุให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร(ระบุเพิ่มเติม)					

มาตรฐานที่ ๓ การบริหารจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔ ระดับคุณภาพในการบริหารงานและภาวะผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษา

ตัวอย่างเครื่องมือการเก็บรวบรวมข้อมูล



การประเมินผู้บริหารสถานศึกษาปีการศึกษา ๒๕๕๖

ความคิดเห็นของคณะกรรมการบริการสถานศึกษาต่อการบริหารจัดการ ของผู้บริหารสถานศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สาย

ชื่อ- สกุลตำแหน่ง.....

คำชี้แจง

๑. แบบสอบถามฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อศึกษาสภาพการบริหารจัดการงานในสถานศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สาย ตามความคิดเห็นของคณะกรรมการบริการสถานศึกษา โดยมุ่งเน้นด้านการบริหารจัดการภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพตามระเบียบตราสารจัดตั้งสถานศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สาย

๒. แบบสอบถามแต่ละด้าน เป็นแบบสอบถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า โดยมีระดับของการปฏิบัติให้เลือก ๕ ระดับ คือ

๑.๐๐ - ๑.๘๐ หมายถึง มีการปฏิบัติในระดับน้อยที่สุด

๑.๘๑ - ๒.๖๐ หมายถึง มีการปฏิบัติในระดับน้อย

๒.๖๑ - ๓.๔๐ หมายถึง มีการปฏิบัติในระดับปานกลาง

๓.๔๑ - ๔.๒๐ หมายถึง มีการปฏิบัติในระดับมาก

๔.๒๑ - ๕.๐๐ หมายถึง มีการปฏิบัติในระดับมากที่สุด

ข้อที่	อำนาจหน้าที่	ระดับของการปฏิบัติ				
		มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)
๑	วิสัยทัศน์และความเป็นผู้นำของผู้บริหาร					
	๑.๑ มีวิสัยทัศน์ที่ชัดเจนและน่าเชื่อถือ					
	๑.๒ เปิดโอกาสให้บุคลากรแสดง ความสามารถอย่างเต็มที่					
	๑.๓ เป็นที่ยอมรับของชุมชน ด้วยความ ศรัทธาอย่างจริงใจ					

ข้อที่	อำนาจหน้าที่	ระดับของการปฏิบัติ				
		มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)
	๑.๔ นำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผนพัฒนาสถานศึกษาและสนับสนุนปัจจัยต่างๆอย่างเต็มที่					
	๑.๕ มีการวางแผนติดตามงานอย่างเป็นระบบ					
	๑.๖ ทำให้ท่านรู้สึกภูมิใจที่ได้ร่วมงานกับผู้บริหาร					
	๑.๗ พุ่มเทสสนใจอย่างเต็มที่ในการเผชิญ/จัดการกับความผิดพลาดข้อร้องเรียน และความล้มเหลว					
	๑.๘ ประพฤติปฏิบัติตนในวิถีทางที่ทำให้ท่านเลื่อมใส					
	๑.๙ แสดงความมั่นใจว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้จะบรรลุผล					
๒	ความสามารถด้านวิชาการและบริหารสถานศึกษา					
	๒.๑ มีการกระจายอำนาจในการบริหาร					
	๒.๒ มีการใช้สถานศึกษาเป็นศูนย์กลางในการกำหนดจุดมุ่งหมายเป้าหมายทิศทางการวางแผนจัดการศึกษาของตนเอง					
	๒.๓ มีส่วนร่วมและให้ความร่วมมือของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ในการบริหาร การตัดสินใจและการจัดการศึกษา					
	๒.๔ มีการส่งเสริมให้สถานศึกษาพึ่งตนเองที่เน้นให้สถานศึกษามีระบบการบริหารตัวเองมีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบการดำเนินงานตามความพร้อมและสถานการณ์ของสถานศึกษา					

ข้อที่	อำนาจหน้าที่	ระดับของการปฏิบัติ				
		มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อย ที่สุด (1)
	๒.๕ มีการประสานงานทั้งบุคลากรภายในสถานศึกษาและบุคลากรภายนอก รวมทั้งการแสวงหาความร่วมมือความช่วยเหลือด้านทรัพยากรและเทคนิควิธีการใหม่					
	๒.๖ มีความสามารถในการปรับใช้การบริหารตามสถานการณ์ที่นำไปสู่ผลลัพธ์ได้อย่างต่อเนื่องและหลากหลาย					
	๒.๗ มีการส่งเสริมพัฒนาตนเองทั้งการพัฒนาองค์กร พัฒนาวิชาชีพ พัฒนาบุคลากรและพัฒนาทีมงานเพื่อการพัฒนาไปสู่องค์กรการเรียนรู้					
	๒.๘ มีการตรวจสอบและถ่วงดุล โดยสถานศึกษากำหนดนโยบายและควบคุมมาตรฐานและมีหน่วยงานตรวจสอบคุณภาพเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด					
๓	ด้านบริหารจัดการของสถานศึกษา					
	๓.๑ ดูแลรับผิดชอบงานด้านวิชาการของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ					
	๓.๒ ส่งเสริมและมีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ตามนโยบาย และแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ					
	๓.๓ ควบคุมปกครองครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนของสถานศึกษาตามระเบียบที่คณะกรรมการบริหารสถานศึกษากำหนดไว้อย่างเคร่งครัด					

ข้อที่	อำนาจหน้าที่	ระดับของการปฏิบัติ				
		มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อย ที่สุด (๑)
	๓.๔ จัดทำหลักฐานเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลการศึกษาตามโครงสร้างหลักสูตรของกรมอาชีวศึกษา					
	๓.๕ ปฏิบัติหน้าที่อื่นอันเกี่ยวกับงานวิชาการตามระเบียบและข้อบังคับของทางราชการ รวมทั้งตราสารจัดตั้ง นโยบาย ระเบียบและข้อบังคับของสถานศึกษา และหน้าที่อื่นตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติสถานศึกษา เอกชน พุทธศักราช ๒๕๕๐					

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

.....

มาตรฐานที่ ๓ การบริหารจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๙ ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์

ตัวอย่างเครื่องมือการเก็บรวบรวมข้อมูล



แบบประเมินความพึงพอใจของครู บุคลากรและผู้เรียน ที่มีต่อการจัดหา การใช้วัสดุ-อุปกรณ์
ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์
ของ วิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สาย

วัตถุประสงค์ แบบสอบถามฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความพึงพอใจเกี่ยวกับการจัดการใช้วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์และคอมพิวเตอร์ของสถานศึกษา จะได้นำผลในการประเมินปรับปรุงการบริหารจัดการเกี่ยวกับวัสดุอุปกรณ์ครุภัณฑ์และคอมพิวเตอร์สำหรับสนับสนุนให้ครู บุคลากรและนักเรียนได้ใช้ประโยชน์สูงสุด

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องประเมินที่ต้องการ และตรงกับความเป็นจริง

สถานภาพ	() ครู	() บุคลากร	() นักเรียน
สาขาวิชา	() การบัญชี	() การขาย	() การท่องเที่ยว
	() คอมพิวเตอร์ธุรกิจ		

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ต้องปรับปรุง
ความเหมาะสมในการจัดการการใช้ วัสดุ-อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์					
๑. จำนวนวัสดุ-อุปกรณ์ ครุภัณฑ์และคอมพิวเตอร์ที่มี อยู่ในสภาพ ที่ใช้งานได้ดี					
๒. จำนวนวัสดุ-อุปกรณ์ ครุภัณฑ์และคอมพิวเตอร์ มีความพอเพียง					
๓. จำนวนวัสดุ-อุปกรณ์ ครุภัณฑ์และคอมพิวเตอร์ ที่มีอยู่ มีความทันสมัย					
๔. มีการประเมินผลความพึงพอใจในการใช้วัสดุ-อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์					
๕. มีวัสดุ-อุปกรณ์ครุภัณฑ์และคอมพิวเตอร์การปฏิบัติงานตามจริง					
๖. ครูให้คำแนะนำในการใช้วัสดุ-อุปกรณ์ ครุภัณฑ์และคอมพิวเตอร์ ประกอบการสอนชัดเจน					
๗. วัสดุ-อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์ใช้ตรงตามวัตถุประสงค์ รายวิชา					
๘. มีการบำรุงรักษา ดูแลวัสดุ-อุปกรณ์ ครุภัณฑ์และคอมพิวเตอร์ การสอนให้ใช้งานได้ดี					

ความคิดเห็นเพิ่มเติมสำหรับการจัดการการใช้วัสดุ-อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์ อื่นๆ

.....

.....

.....

.....

.....

มาตรฐานที่ ๔ การบริการวิชาการและวิชาชีพ

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการการบริการวิชาการและวิชาชีพ

ตัวอย่างเครื่องมือการเก็บรวบรวมข้อมูล



แบบประเมินผลการฝึกประสบการณ์ตามโครงการพัฒนาวิชาชีพ

นักเรียนประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

ชื่อโครงการ..... ผู้รับผิดชอบโครงการนักเรียนชั้น ปวช.....

ชื่อหน่วยงาน/สถานที่ปฏิบัติโครงการ

ระหว่างวันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่..... เดือน พ.ศ.

คำอธิบายประกอบการใช้แบบประเมินผล

๑..แบบประเมินผล ๑ ฉบับ ใช้ประเมินผลนักเรียนทั้งกลุ่มที่ปฏิบัติงาน ในการฝึกประสบการณ์ตามโครงการพัฒนาวิชาชีพ

๒.เกณฑ์การประเมิน

ระดับคะแนน	ความหมาย
๕	นักเรียนมีการปฏิบัติอยู่ในระดับ ดีมาก
๔	นักเรียนมีการปฏิบัติอยู่ในระดับ ดี
๓	นักเรียนมีการปฏิบัติอยู่ในระดับ พอใช้
๒	นักเรียนมีการปฏิบัติอยู่ในระดับ ที่ยังต้องแก้ไขปรับปรุง
๑	นักเรียนมีการปฏิบัติอยู่ในระดับ ไม่ผ่าน

คำชี้แจง

๑. โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องผลการประเมินของแต่ละรายการที่ตรงกับความเห็นของท่าน

๒. ประเมินครบทุกรายการแล้ว โปรดสรุปผลการประเมินและข้อเสนอแนะ

รายการประเมิน	ผลการประเมิน				
	๕	๔	๓	๒	๑
๑.มีการปรึกษาหารือร่วมกับครูพี่เลี้ยงในการจัดทำแผนการสอนหรือการทำกิจกรรมในแต่ละครั้ง					
๒.มีการแก้ไขปรับปรุงแผนการสอน หรือปรับเปลี่ยนกิจกรรมตามความเหมาะสมหรือตามคำแนะนำของครูพี่เลี้ยง					
๓.เนื้อหา รูปแบบ ในการทำกิจกรรมมีความถูกต้องเหมาะสม					
๔.มีการจัดเตรียมสื่อ วัสดุ-อุปกรณ์ สำหรับประกอบการจัดการเรียนรู้					
๕.มีกิจกรรมกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดการซักถามให้เกิดการอภิปรายร่วมกันระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน					

รายการประเมิน	ผลการประเมิน				
	๕	๔	๓	๒	๑
๖.มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียน เกิดการพัฒนาและสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง					
๗.กิจกรรมที่จัดมีความหลากหลายน่าสนใจและเป็นประโยชน์ต่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม					
๘.มีการใช้วิธีการสอนที่หลากหลาย เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ					
๙.สามารถเปลี่ยนแปลงบทบาทหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม โดยเป็นได้ทั้งผู้สอน ผู้จัดการเรียนรู้ ผู้กำกับดูแลและผู้รับฟัง					
๑๐.มีการใช้ภาษากาย ภาษาพูดและสื่อประกอบการสอนได้อย่างเหมาะสม					
๑๑.จัดการเรียนรู้โดยคำนึงถึงความสนใจของผู้เรียน ผู้เรียนสนุกสนานไปกับกิจกรรมที่จัด					
๑๒.ผู้เรียนกล้าซักถาม ตอบปัญหา และมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างเรียน					
๑๓.มีการวัดและประเมินผลตามสภาพจริง ตรงกับวัตถุประสงค์ของโครงการ					
๑๔.นักเรียนที่จัดทำโครงการนี้มีการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง					
๑๕.ปฏิบัติงานร่วมกับครูอาจารย์ บุคลากรในโรงเรียน และผู้ที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี					
๑๖.มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับครูอาจารย์ บุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน					
๑๗.จัดหรือปรับปรุงชั้นเรียนหรือสถานที่ดำเนินกิจกรรมได้อย่างเหมาะสม					
๑๘.มาปฏิบัติงานตรงตามเวลาที่กำหนด					
๑๙.แต่งกายถูกต้องตามระเบียบ และกริยามารยาทเหมาะสมกับกาลเทศะ					
๒๐.เอาใจใส่และติดตามงานที่ได้รับมอบหมาย หรือดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง					
๒๑.ปฏิบัติงานเต็มความสามารถ					
๒๒.ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียนรุ่นน้อง หรือผู้เข้าร่วมกิจกรรม					

สรุปผลการประเมิน

ได้ผลการประเมิน ๕ คุณ จำนวน รายการ เท่ากับ คะแนน
 ได้ผลการประเมิน ๔ คุณ จำนวน รายการ เท่ากับ คะแนน
 ได้ผลการประเมิน ๓ คุณ จำนวน รายการ เท่ากับ คะแนน
 ได้ผลการประเมิน ๒ คุณ จำนวน รายการ เท่ากับ คะแนน
 ได้ผลการประเมิน ๑ คุณ จำนวน รายการ เท่ากับ คะแนน
 รวม เท่ากับ คะแนน

(นำคะแนนรวม คุณ ๑๐๐ แล้วหารด้วย ๑๑๐) ได้เท่ากับ คะแนน

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ประเมิน
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

มาตรฐานที่ ๖ ด้านการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
 ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๑ ระดับคุณภาพในการปลูกฝังจิตสำนึกด้านการรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการ
 ปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ
 วัฒนธรรม

ตัวอย่างเครื่องมือการเก็บรวบรวมข้อมูล



แบบประเมินผลการจัดกิจกรรม
 “ถวายเทียนพรรษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖”

คำชี้แจง

๑. เป็นแบบสอบถามเพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรม
 ๒. โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างตามความพึงพอใจของท่าน

ผู้ประเมิน: -

☐ ครู

☐ นักเรียน

ที่		รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
			๕ (มากที่สุด)	๔ (มาก)	๓ (ปานกลาง)	๒ (น้อย)	๑ (น้อยที่สุด)
		ด้านการทำงาน					
๑.		การประชาสัมพันธ์กิจกรรม					
๒.		สถานที่จัดกิจกรรม					
๓.		ระบบแสง สี เสียง					
๔.		ระยะเวลาในการจัดกิจกรรม					
		ด้านผู้เรียน					
๕.		นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และรู้จักการเป็นผู้ให้ที่ดี					
๖.		นักเรียนได้มีโอกาสดำฟังพระธรรมเทศนา เพื่อขัดกล่อมจิตใจให้สงบ มีสติ					
๗.		นักเรียนได้เรียนรู้ขนบธรรมเนียมประเพณี ของท้องถิ่น และของชาติ					
๘.		นักเรียนได้มีส่วนร่วมกับชุมชน					
๙.		ภาพรวมความสำเร็จของกิจกรรม					

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

ฝ่ายกิจการนักเรียน
วิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สาย

มาตรฐานที่ ๖ ด้านการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
 ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๒ ระดับคุณภาพในการจัดโครงการ กิจกรรม ในด้านการปลูกฝังจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์
 ธรรมชาติ

ตัวอย่างเครื่องมือการเก็บรวบรวมข้อมูล



แบบประเมินผลการจัดกิจกรรม

“การริใช้เคลขยะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕”

- คำชี้แจง ๑. เป็นแบบสอบถามเพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรม
 ๒. โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างตามความพึงพอใจของท่าน

ผู้ประเมิน: -

☐ ครู

☐ นักเรียน

ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		๕ (มากที่สุด)	๔ (มาก)	๓ (ปานกลาง)	๒ (น้อย)	๑ (น้อยที่สุด)
ด้านการทำงาน						
๑.	การประชาสัมพันธ์กิจกรรม					
๒.	สถานที่จัดกิจกรรม					
๓.	ระบบแสง สี เสียง					
๔.	ระยะเวลาในการจัดกิจกรรม					
ด้านผู้เรียน						
๕.	นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และรู้จักการเป็นผู้ให้ที่ดี					
๖.	สามารถปลูกฝังให้เยาวชนมีจิตสำนึกในการร่วมรักษาสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
๗.	เพื่อปลูกจิตสำนึกและให้ความรู้กับนักเรียนในเรื่องการคัดแยกขยะก่อนทิ้ง					
๘.	นักเรียนมีให้ควมรู้เรื่องการกำจัดขยะอย่างถูกวิธี					
๙	นักเรียนรับรู้ และตระหนักถึงปัญหาเรื่องผลกระทบจากขยะต่อสิ่งแวดล้อม					
๑๐	นักเรียนมีความรู้เรื่องแนวทางให้การปฏิบัติตนเพื่อแก้ไขปัญหारेื่องขยะได้					
๑๑	ภาครวมความสำเร็จของกิจกรรม					

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

ฝ่ายกิจการนักเรียน
วิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สาย

มาตรฐานที่ ๖ ด้านการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๓ ระดับคุณภาพในการส่งเสริมด้านกีฬาและนันทนาการ

ตัวอย่างเครื่องมือการเก็บรวบรวมข้อมูล



แบบประเมินผลการจัด

“กิจกรรมกีฬาสีสัมพันธ์ ต่ายยาเสพติด ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๖”

ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สาย

คำชี้แจง

๑. เป็นแบบสอบถามเพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรม
๒. โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างตามความพึงพอใจของท่าน

ผู้ประเมิน: -

☐ ครู

☐ นักเรียน

ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		๕ (มากที่สุด)	๔ (มาก)	๓ (ปานกลาง)	๒ (น้อย)	๑ (น้อยที่สุด)
๑.	การวางแผนและการเตรียมจัดงาน					
๒.	การประชาสัมพันธ์กิจกรรม					
๓.	กิจกรรมต่างๆในกิจกรรมกีฬาสีสัมพันธ์ ต่ายยาเสพติด					
๔.	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม					
๕.	สถานที่จัดกิจกรรม					
๖.	ระบบเสียง สี เสียง					
๗.	ระยะเวลาในการจัดกิจกรรม					
๘.	ความร่วมมือของนักเรียน					
๙.	ความพึงพอใจในกิจกรรมต่างๆ ดังนี้					
	๙.๑ พิธีถวายพระพรชัยมงคล					
	๙.๒ กิจกรรมระลึกพระคุณพ่อ					
๑๐.	ภาพรวมความสำเร็จของกิจกรรม					

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

ฝ่ายกิจการนักเรียน
วิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สาย

คณะผู้จัดทำ

รายงานประเมินคุณภาพภายใน สถานศึกษาเอกชนประเภทอาชีวศึกษา

คณะทำงาน

นางจันทร์จิรา	ทาลัดชัย	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สาย
นายสิริศักดิ์	สุธรรมน้อย	คณะทำงาน
นายประเสริฐ	ก้างอนตา	คณะทำงาน
นายสถิต	สมภาศ	คณะทำงาน
นางสาวพรรณณี	พงศ์ดา	คณะทำงาน
นายสรศักดิ์	รุ่งดี	คณะทำงาน
นางสาวณิรภา	วงศ์คำมูล	คณะทำงาน
นางสาวอนิศรา	จันทะกุล	คณะทำงาน
นางสาวศรีสุดา	อินทจักร	คณะทำงาน
นายวินัย	สกุลพิศุทธิ์	คณะทำงาน
นางสาวปวีศา	วงศ์เป็ง	คณะทำงาน
นายสุริยนต์	ศรีชมภู	คณะทำงาน
นางสาวกนกวรรณ	ทาคำมา	คณะทำงาน
นางสาวเสาวลักษณ์	จันทร์วงศ์	คณะทำงาน
นายธีรพัฒน์	กุสาป็น	คณะทำงาน
นางสาวรสริน	สุยะเสาร์	คณะทำงาน
นายอำนาจ	ก่อใจ	คณะทำงาน
นางสาวปาริชาติ	แก้วศักดิ์	คณะทำงาน
นางอรัญญา	สุริยสาร	คณะทำงาน
นางเนตนา	กำใจ	คณะทำงาน
นางวันทนา	ดวงแก้ว	คณะทำงานและเลขานุการ

รายงานคุณภาพการศึกษาประจำปีของสถานศึกษาเอกชน
ประเภทอาชีวศึกษา
ปีการศึกษา ๒๕๕๖



วิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สาย
สังกัดสำนักบริหารงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

เลขที่ ๑๘๘ หมู่ ๓ แขวง/ตำบลโป่งงาม เขต/อำเภอแม่สาย

จังหวัดเชียงราย รหัสไปรษณีย์ ๕ ๗ ๑ ๓ ๐

โทรศัพท์ ๐-๕๓๗๐-๙๒๙๒ โทรสาร ๐-๕๓๗๐-๙๒๙๒

www.mvs.ac.th

คำนำ

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ ได้กำหนดความมุ่งหมายและหลักการในด้านคุณภาพการศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษา จัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายใน และถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัดหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรับรองคุณภาพภายนอก วิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สายจึงได้จัดทำรายงานประจำปีฉบับนี้ โดยคณะทำงานที่วิทยาลัยแต่งตั้งขึ้นเพื่อประมวลงานการดำเนินงานของวิทยาลัยในรอบปีที่ผ่านมา(ปีการศึกษา ๒๕๕๔) เพื่อใช้เป็นแนวทางนำไปสู่การพัฒนาการดำเนินงานของวิทยาลัยต่อไป

ซึ่งได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากคณะครู อาจารย์และบุคลากรทุกฝ่ายที่ร่วมกันทำงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ อันจะนำไปสู่ในการพัฒนานักเรียน ของวิทยาลัยให้เป็นคนเก่ง คนดี มีความสุข ตามจุดมุ่งหมายการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ ต่อไป

วิทยาลัยอาชีวศึกษาแม่สาย

๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๗

สารบัญ

หน้า

คำนำ สารบัญ บทสรุปผู้บริหาร

ตอนที่ ๑ สภาพทั่วไปของสถานศึกษา

๑. ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา	๑
๒. ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ สังคม ชุมชนบริเวณสถานศึกษา	๑
๓. ประวัติสถานศึกษา	๒
๔. โครงสร้างการบริหารงานของสถานศึกษา	๓
๕. ข้อมูลด้านการบริหาร	๔
๖. จำนวนครู/บุคลากรทางการศึกษา/บุคลากรอื่นๆ	๕
๗. จำนวนผู้เรียนจำแนกตามหลักสูตร ประเภทวิชา/สาขาวิชา/ สาขางานและชั้นปี	๗
๘. เกียรติประวัติของสถานศึกษา	๘
๙. เป้าหมายความสำเร็จการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา	๑๒

ตอนที่ ๒ การดำเนินงานของสถานศึกษา

๑. ทิศทางการดำเนินงานของสถานศึกษา	๑๓
๒. แผนปฏิบัติงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามยุทธศาสตร์	๑๔
๓. รายงานด้านงบประมาณ	๑๔
๔. การพัฒนาสถานศึกษาจากผลการประเมินคุณภาพ มาตรฐานการศึกษา	๑๙

ตอนที่ ๓ การดำเนินงานตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา/มาตรฐานสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา	๒๗
มาตรฐานที่ ๒ หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา	๔๑
มาตรฐานที่ ๓ การบริหารจัดการอาชีวศึกษา	๔๗
มาตรฐานที่ ๔ การบริหารวิชาการและวิชาชีพ	๖๗
มาตรฐานที่ ๕ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย	๖๘
มาตรฐานที่ ๖ การปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็น พลเมืองไทยและพลเมืองโลก	๗๒
มาตรฐานที่ ๗ การประกันคุณภาพการศึกษา	๗๘

ตอนที่ ๔ สรุปและแนวทางการพัฒนาสถานศึกษา

- | | |
|-------------------------------------|----|
| ๑. สรุปผลการประเมินคุณภาพตามมาตรฐาน | ๘๕ |
| ๒. จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนา | ๘๖ |
| ๓. แนวทางการพัฒนาสถานศึกษาในอนาคต | ๘๘ |

ภาคผนวก

- | | |
|--|-----|
| ๑. รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร มติที่ให้ความเห็นชอบหรือข้อเสนอแนะในการพัฒนาสถานศึกษา | ๙๐ |
| ๒. แผนการปฏิบัติงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามยุทธศาสตร์ | ๙๒ |
| ๓. ตัวอย่างความสอดคล้องระหว่างตัวบ่งชี้การประเมินคุณภาพภายนอกกับการประเมินคุณภาพภายใน เครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล | ๙๙ |
| ๔. รายชื่อคณะผู้จัดทำ | ๑๓๔ |